

# AGRUPAMENTO DE ESCOLAS ARTUR GONÇALVES

ANO LETIVO DE 2021/2022



## RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO



---

1. Introdução .....	5
1.1 Breve enquadramento do processo de autoavaliação no quadro legislativo .....	5
1.3 Apresentação sucinta do projeto educativo .....	5
1.3.O RA tem como objetivos .....	6
1.3.2 A equipa de autoavaliação .....	6
1.4 Plano de trabalho adotado.....	6
1.5 Gestão dos objetivos no ano letivo de 2021/2022 .....	7
9. Análise do aproveitamento por disciplinas .....	27
9.1 Análise do aproveitamento por disciplinas : Evolução e análise comparativa – 10º ano .....	28
9.2 Análise do aproveitamento por disciplinas :Evolução e análise comparativa – 11º ano.....	29
9.3 Evolução das classificações das disciplinas anuais – 12º ano, disciplinas trienais .....	29
10 . Aproveitamento parametrizado - 1º ciclo parametrizado .....	30
10.1. 1º ano .....	30
10.2. 2º ano .....	30
10.3. 3º ano .....	31
10.4. 4º ano .....	31
10.5. 5º ano .....	32
10.6. 6º ano .....	32
10.7. 7º ano .....	33
10.8. 8º ano .....	33
10.9. 9º ano .....	34
10.10. 10º ano .....	34
10.11. 11º ano .....	35
10 .12. 12º ano .....	36
11. Evolução da taxa de retenção no 12º ano .....	37
12. Resultados dos exames nacionais 1ª fase – secundário .....	38
12.2 Representação da evolução das médias dos exames nacionais, 1ª fase, de 2021 e de 2022	
12. Percursos diretos de sucesso .....	39
16. Indisciplina.....	41
17. Resultados dos alunos com medidas de apoio à educação inclusiva .....	42
19. Pontuação obtida nos vários critérios .....	44
Síntese dos pontos fortes áreas de melhoria e evidências .....	44
19.2 Resultados dos questionários: Sistema de pontuação a usar para a dimensão “Meios” .....	51
19.3 Sistema de pontuação da dimensão “Resultados” .....	52
20.1 Ponderação da pontuação global dos quatro grupos de respondentes.....	52

---

20.2 Pontuação atribuída na Autoavaliação .....	53
20.3 Pontuação por critérios .....	53
20. Avaliação do grau de consecução do Projeto Educativo referente ao ano letivo 2020/2021	58
21. PLANO DE MELHORIAS PARA O ANO LETIVO DE 2021/2023 .....	58
24. Priorização das ações de melhoria.....	62
25.6 Ações de melhoria.....	64
25. Conclusão .....	69
26. Bibliografia.....	70
Anexo I – Análise estatística dos E.E. 1º Ciclo .....	71
Anexo III – Análise do questionário do PND.....	89
Anexo .....	99
Anexo III – Análise estatística do questionário dos Professores. ....	99

## Índice de ilustrações e tabelas

- 11.1 Análise comparativa das percentagens globais de retenção por anos de escolaridade e por anos letivos, 37**
- 11.2 Evolução da taxa de retenção no 12º ano, 37
- 12. Exames nacionais, 38**
- 12.1 Resultados dos exames nacionais 1ª fase – secundário, 38
- 12.2 Representação da evolução das médias dos exames nacionais, 1ª fase, de 2020 e de 2021., 38
- 14.1 Níveis de proficiência: Leitura, Matemática e Ciências, 39, 40**
- 18.2 Alunos com medidas de acordo com o Dec.-Lei 54/2018, 42
- 20.1 Ponderação da pontuação global dos quatro grupos de respondentes., 52
- 20.2 Pontuação atribuída na Autoavaliação, 53
- 21.1 Enquadramento estratégico do Plano de melhorias, 59
- 21.3 Potencialidades e fragilidades, 61
- 21.5 Priorização das ações de melhoria, 62
- 21.6 Ações de melhoria planificadas no âmbito do PADDE, 64
- 25.1 PLANO DE INOVAÇÃO - aspetos a melhorar:, 59**
- 25.2 PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS, 61
- 25.3 Potencialidades, 61
- 25.4 Fragilidades e identificação das ações de melhoria, 61
- 25.5 Priorização das ações de melhoria, 62
- 25.6 Ações de melhoria planificadas no âmbito do PADDE, 64
- 3.1 Modelo EQAVET, 23**
- 3.1.1 Monitorização/diagnóstico dos alunos do ciclo de estudos anterior (18/20), 24
- 4. Taxas de literacia digital dos cursos profissionais, 24
- 4. Taxas de literacia digital dos cursos profissionais, 24
- 5. Aproveitamento global no ano letivo de 2020/2021, 26**
- 5. Aproveitamento global dos cursos profissionais no ano letivo de 2020/2021, 26**
- 5.1 Aproveitamento por disciplinas – 10º ano de desporto, 26**
- 7.1 Análise do aproveitamento por disciplinas : Evolução e análise comparativa – 10º ano, 28
- 7.2 Análise do aproveitamento por disciplinas :Evolução e análise comparativa –, 29
- 7.2 Análise do aproveitamento por disciplinas :Evolução e análise comparativa – 11º ano, 29
- Análise comparativa da evolução dos critérios, 56**
- Análise do aproveitamento por disciplinas, 27
- Anexo I – Análise dos E.E. 1º Ciclo, 71
- Anexo III – Análise do questionário do PND, 89
- Apresentação sucinta do projeto educativo, 5**
- Aproveitamento 3º ciclo, 30
- Avaliação do grau de consecução do Projeto Educativo, 58
- Bibliografia, 70
- Conclusão, 69
- Enquadramento estratégico do Plano de melhorias, 59
- EQAVET: O modelo integrado de autoavaliação CAF e EQAVET, 23
- Gestão dos objetivos no ano letivo de 2020/2021, 6
- Indisciplina, 41
- Introdução, 4
- Modelo integrado PE e CAF, 44**
- O RA tem como objetivos, 5
- Os ideais do Agrupamento, 5**
- Percursos diretos de sucesso, 39
- PLANO DE MELHORIAS PARA O ANO LETIVO DE 2021/2023, 58**
- Plano de trabalho adotado, 6
- Pontos fortes e áreas de melhoria dos cursos profissionais, 27**
- Pontuação atribuída na Autoavaliação, 53
- Pontuação obtida nos vários critérios, 44
- Pontuação por critérios, 53
- Processo de inquirição, 22**
- Resultados dos alunos com medidas de apoio à educação inclusiva, 42
- Sistema de pontuação da dimensão “Resultados”, 52**
- Taxa de retenção, 37**
- Taxas de literacia digital, 24

---

# RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

## 1. Introdução

### 1.1 Breve enquadramento do processo de autoavaliação no quadro legislativo

A Equipa de Autoavaliação do Agrupamento Artur Gonçalves, dando continuidade ao trabalho de monitorização e de avaliação desenvolvido nos anos letivos anteriores, implemento no presente ano letivo os mecanismos de regulação e de melhoria do desempenho das escolas do Agrupamento, em conformidade com a Lei n.º 31/2002 e com as orientações normativas decorrentes do artigo 15.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, que instituem como fundamental uma análise de autoavaliação.

### 1.2 Os ideais do Agrupamento

O Agrupamento de Escolas Artur Gonçalves integra sete estabelecimentos de ensino, do pré-escolar ao ensino secundário: a Escola básica e Secundária Artur Gonçalves, sede do Agrupamento; a Escola do segundo e terceiro ciclo Dr. António Chora Barroso; dois Centros Escolares, Riachos e Meia Via; duas EB1/JI, Santa Maria e Liteiros e o Jardim de Infância de Parceiros de Igreja.

O lema do nosso Projeto Educativo, “Crescer em conjunto”, tem funcionado como princípio orientador da organização e gestão do Agrupamento, um espaço comum de crescimento e desenvolvimento onde a articulação entre ciclos de ensino e escolas do Agrupamento tem sido fundamental para a construção de uma Escola promotora de um ensino de qualidade e sucesso para todos os alunos ao longo de uma escolaridade de 12 anos. Esta premissa implica que o sucesso resulte de aprendizagens efetivas e significativas; que se traduzam em conhecimentos consolidados e mobilizados e que exija o desenvolvimento de competências que contribuam para uma cidadania plena.

### 1.3 Apresentação sucinta do projeto educativo

O Projeto Educativo do Agrupamento de Escolas Artur Gonçalves foi construído para o quadriénio 2018/2022, a partir do projeto de intervenção apresentado pelo Diretor do Agrupamento, em 21 de junho de 2018.

Os vetores estratégicos do Projeto Educativo abrangem as áreas **da gestão e liderança**, **da prestação do serviço educativo** e **dos resultados**. Este documento encontra-se disponível em [ESAGTN](#).

### 1.3.1 O RA tem como objetivos

Os critérios, indicadores e diagnoses que em seguida se apresentam centram-se naquelas que são as três finalidades últimas do Agrupamento:

1. Contribuir para a melhoria contínua da gestão interna da escola, satisfazendo as necessidades dos colaboradores (pessoal docente e pessoal não docente), assim como dos alunos e pais/encarregados de educação.
2. Diagnosticar as atividades e resultados com base em evidências.
3. Incentivar as ações e os processos de melhoria da qualidade de forma a otimizar o funcionamento e os resultados das escolas.

### 1.3.2 A equipa de autoavaliação

Coordenadora	Natália Assunção (em substituição do António Ribeiro)
Diretor do Agrupamento	Carlos Ferreira
Coordenador e representante do 3.º ciclo	António Ribeiro
Representante do pré-escolar	Cremilde Duque
Representante do 1.º ciclo	Carlos Nunes
Representante do 2.º ciclo	Ana Nóbrega
Representante do Secundário	Fernanda Alves
Representante da equipa do Plano Tecnológico da Educação	Acácio Neto
Representante da Educação Especial	Adília Pedro
Representante da Biblioteca Escolar	Natália Assunção
Representante dos funcionários e pessoal não docente	Glória Soares
Representante dos pais e encarregados de educação	Nuno Faria
Representante dos alunos	Maria Ana Neves
EMAEI	Anabela Santos

### 1.4 Plano de trabalho adotado

A metodologia utilizada no Agrupamento teve início em março de 2019 e desenrolou-se da seguinte maneira:

<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementação do modelo CAF;</li><li>• Indicadores.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboração de questionários</li><li>• Plano de melhoria EAA</li><li>• Grelhas de autoavaliação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pesquisa de evidências</li><li>• Grelha de análise conteúdos/PDCA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diagnóstico</li><li>• Tratamento dos</li><li>• Entrevistas</li><li>• Questionários</li><li>• Questionários SELFIE</li><li>• Grelhas de pontuação EAA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Relatório, Plano de Melhorias e apresentação de resultados</b></li></ul>
-------------------	---	--	---	--	---

				• Grelha avaliação CAF	
Reuniões EAA online		X	X	X	X
Grupos de trabalho EAA	X	X	X	X	X
Calendário	março	abril	Maio/junho	julho	Novembro/dezembro

**Tabela 1. Plano de trabalho adotado**

### 1.5 Gestão dos objetivos no ano letivo de 2021/2022

O Agrupamento tem vindo a desenvolver desde 2019/2020 dinâmicas de inovação em diferentes dimensões da vida da Escola que decorreram da necessidade de implementar um conjunto de planos de ação delineados através dos seguintes documentos estratégicos: Projeto de Inovação (20/23); Projeto de Intervenção (para uma melhoria das práticas de avaliação pedagógica); Plano Cultural e ProjetArte (que priorizam a valorização das diferenças culturais e o diálogo entre culturas); Plano de Atividades; Plano Estratégico para a Educação Inclusiva e o Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola ( PADDE ), o Plano das Artes e o Plano de Inovação.

Os objetivos destes projetos estão articulados de forma reticular com vista ao desenvolvimento máximo das suas potencialidades direcionadas, não só para as necessidades do Agrupamento ou áreas mais fragilizadas, mas também para uma mudança estratégica que apresenta novos desafios a nível da organização e gestão e a nível das dinâmicas de inovação nas práticas pedagógica.

## 2. Processo de inquirição

### 2.1 Metodologia e técnicas de investigação

Este processo de inquirição teve como objetivo conhecer a opinião dos Alunos, Pais/E.E., Professores e Pessoal Não Docente sobre o modo de funcionamento e o desempenho do Agrupamento. Para isso, foram definidos indicadores para os diversos subcritérios a avaliar, tendo em conta as especificidades do Agrupamento e através da análise dos seus documentos estruturantes, nomeadamente, o Projeto Educativo, o Plano de Ações de Melhoria e o Plano de Inovação. Estes indicadores foram alvo de avaliação através da aplicação de questionários, das entrevistas do programa “INFOESAG”.

### 2.2 Taxas de adesão

A taxa de participação global foi de 32,8%, que corresponde a 1204 inquiridos num universo de 3.682. O resultado deste processo de inquérito por questionário demonstra um aumento substancial de respondentes face ao obtido em anos anteriores e representa uma perceção bastante significativa e consistente do desempenho global do Agrupamento.

	Resp. 18/19	Resp. 19/20	Resp. 20/21	Resp. 21/22
--	-------------	-------------	-------------	-------------

<b>Alunos</b>	<b>199</b>	<b>15%</b>	<b>667</b>	<b>51%</b>	<b>1137</b>	<b>86,00%</b>	<b>281</b>	<b>22,0%</b>
<b>Professores</b>	<b>76</b>	<b>39%</b>	<b>129</b>	<b>42%</b>	<b>105</b>	<b>78%</b>	<b>104</b>	<b>78%</b>
<b>PND</b>	<b>11</b>	<b>17%</b>	<b>25</b>	<b>39%</b>	<b>28</b>	<b>46%</b>	<b>18</b>	<b>30%</b>
<b>Enc. de Educação</b>	<b>273</b>	<b>14%</b>	<b>383</b>	<b>19,20%</b>	<b>274</b>	<b>21%</b>	<b>226</b>	<b>17,3%</b>
<b>Total</b>	<b>559</b>		<b>1204</b>		<b>1544</b>		<b>629</b>	

Tabela 2 – Taxas de respostas

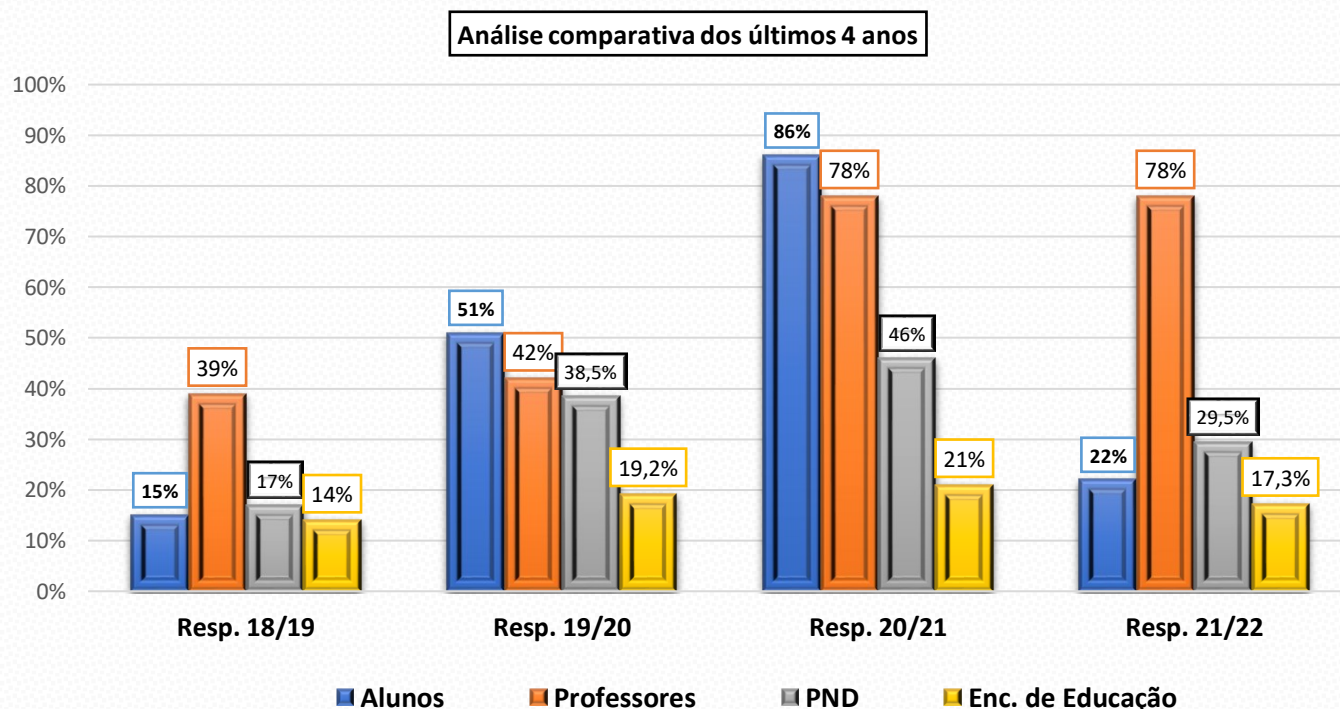


Gráfico 1 - Representação gráfica das taxas de respostas por anos.

Depois de analisadas as taxas de respostas relativamente ao número de inquiridos convidados, ficou demonstrado que houve um decréscimo de respondentes face ao ano letivo anterior. Esta diminuição resultou do facto de, no ano letivo de 2020/2021, os questionários terem sido aplicados em articulação com a ferramenta SELFIE que teve como objetivo uma autoavaliação para a capacitação digital das escolas, através da promoção e uso de tecnologias educacionais inovadoras. Esta parceria proporcionou um aumento considerável de respostas aos questionários. De uma maneira geral, no presente ano letivo, as taxas de adesão estão alinhadas com as dos anos letivos precedentes, perfazendo um total de 629 inquiridos, distribuídos pelos quatro grupos representantes da comunidade educativa.

### 2.3 Apuramento dos resultados globais do inquérito por questionário

Cada um dos indicadores foi analisado individualmente por parâmetros e níveis de respostas diferentes numa escala de 0-5. Estes parâmetros foram considerados fundamentais para a avaliação do nível de desempenho do



Agrupamento e do grau de satisfação dos alunos, pais/encarregados de educação, professores e pessoal não docente. Cada nível de resposta foi ponderado numa escala de 1 a 10 pontos, tendo em conta o grau de frequência e o peso atribuído a cada nível de resposta de acordo com o seguinte quadro:

Pontuação na escala de 1-10			
Parâmetros	F	P	FxP
<b>Concordo plenamente</b> <i>(Eu /nós fazemos isto; pela minha experiência, isso é de todo verdade.)</i>	51	5	5,1
<b>Concordo</b>	59	4	4,7
<b>Concordo parcialmente</b>	15	3	0,9
<b>Discordo</b>	5	2	0,2
<b>Discordo completamente</b> <i>(Eu /nós não fazemos isto; pela minha experiência, isso não é de todo verdade.)</i>	5	1	0,1
<b>TOTAL</b>	135		11,0
<b>Média (0-100)</b>	100		8,2

### 3. Apuramento dos resultados dos questionários

### 3.1 - Resultados dos questionários dos alunos por subcritério/indicador

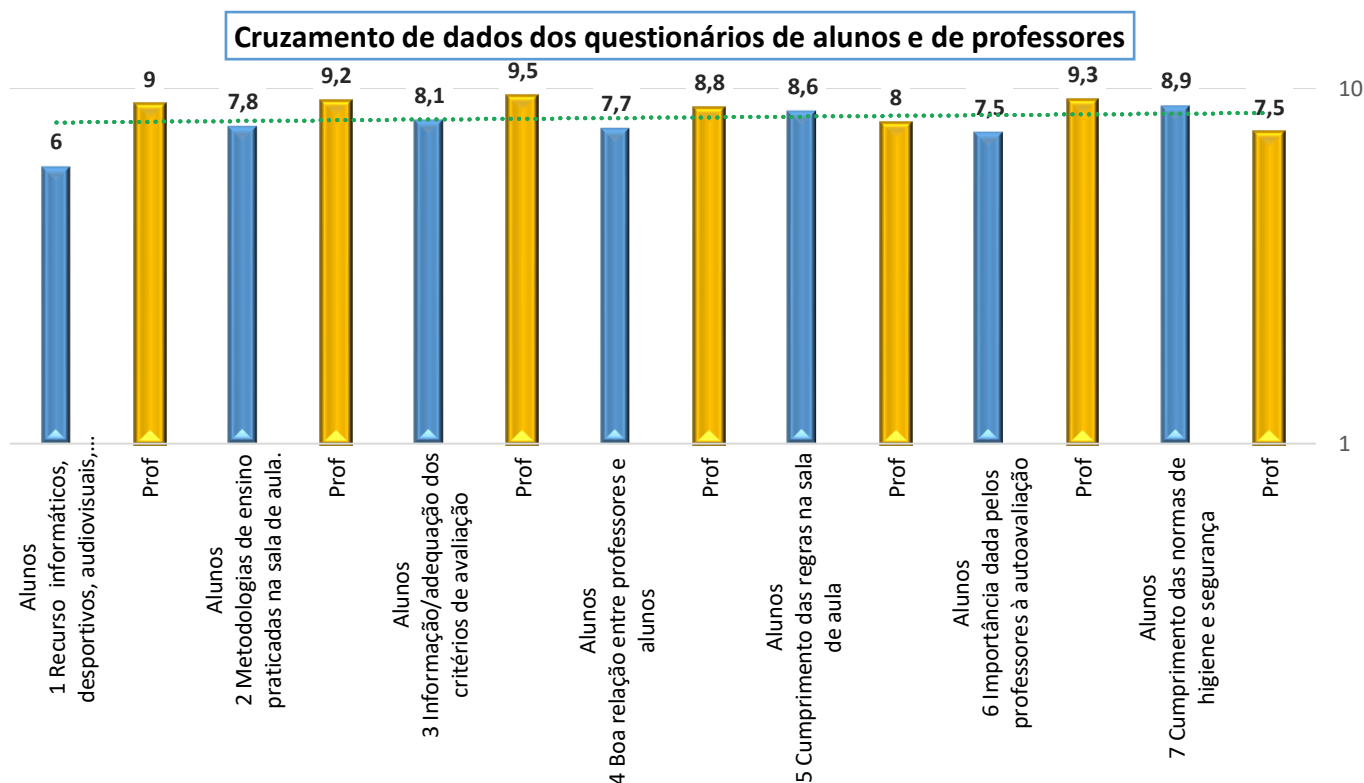
Resultados dos questionários dos alunos



### 3.2 - Resultados dos questionários dos docentes por subcritério/indicador



### 3.3 - Cruzamento de itens de resposta entre os questionários dos alunos e dos professores



**Gráfico 2- Cruzamento de dados: alunos professores**

No presente ano letivo, verifica-se um aumento considerável da autoavaliação feita pelos professores face ao ano anterior, tendo passado 7,8 para 8,7 pontos. Relativamente aos alunos, a avaliação mantém-se mais estável, tendo passado de 7,2 para 7,4 pontos.

Cruzando as respostas dos itens comuns nos dois grupos (docentes e discentes), verifica-se que a pontuação obtida pelos professores é superior, em pelo menos um ponto, em todos os indicadores, exceto nos dois itens referentes ao cumprimento de regras dos alunos a nível disciplinar e a nível das normas de higiene e segurança. De salientar que, nestes dois itens de resposta, a avaliação dos alunos é ligeiramente superior à dos professores.

### 3.4 - Resultados dos questionários do PND por subcritério/indicador



**Gráfico 3 Resultados dos questionários -PND**

Relativamente aos resultados apresentados pelo Pessoa Não Docente, destaca-se o item “O Conselho Pedagógico propõe ações de formação para o PND” com uma avaliação de 5,5, uma pontuação muito inferior à média dos restantes itens; o indicador mais pontuado ( com 9 pontos) refere-se à atuação das chefias do PND: “ As chefias do PND fomentam um bom ambiente de trabalho”.

### 3.5 - Resultados dos questionários dos E.E. do JI e 1º ciclo por subcritério/indicador

**Resultados dos questionários dos E.E. do JI e 1º ciclo**



**Gráfico 4 Resultados dos questionários -EE-JI+1º ciclo**

### 3.6 - Resultados dos questionários dos E.E. dos 2º; 3º ciclos e Sec. por subcritério/indicador



Gráfico 5 Resultados dos questionários -EE 2º, 3º, ciclos e Sec.

Depois de analisados os resultados globais, ficou demonstrado que houve um nível de desempenho bastante bom. A média dos parâmetros analisados em todos os grupos passou de 7,5 pontos do ano anterior para 7,8 no presente ano letivo. Esta diferença ficou a dever-se, basicamente, aos resultados dos professores, onde se registou um aumento significativo; nos restantes grupos os resultados mantêm-se estáveis o que contribui para solidificar a avaliação global.

O item de resposta com pontuação mais baixa refere às “instalações da Escola/recursos materiais” e é transversal a três questionários, o dos E.E. ( com 6,6); o dos alunos ( com 6 pontos) e o do PND ( com 6,6 pontos). O parâmetro mais pontuado diz respeito à funcionalidade do Website do Agrupamento e das outras plataformas (Classroom, INOVAR etc.), com 8,5 pontos. No questionário dos professores, destaca-se, com valor mais baixo (7,5) o item “Respeito pelas normas de segurança e higiene” por parte dos alunos.

#### 4. Apuramento dos resultados globais do inquérito por entrevista

No processo de recolha e análise de dados, integram-se também 40 entrevistas semiestruturadas gravadas em podcast e produzidas por Sandra Barbosa, professora do Agrupamento e produtora do programa “*InfoEsag*”, na Rádio local de Torres Novas. Neste programa, realizam-se entrevistas aos alunos, encarregados de educação, professores e pessoal não docente e são, ainda, divulgadas várias informações relevantes à comunidade educativa sobre atividades e eventos realizados no Agrupamento.

Foram selecionadas as respostas de cada entrevistado que se restringiam aos objetivos em vista, ou seja, aferir a avaliação dos subcritérios CAF que envolvem três subcategorias: 1- perceção sobre o grau de satisfação; 2- apreciação do funcionamento da Escola/Agrupamento; 3- avaliação das atividades e projetos realizados ao longo de ano perceção do seu impacto na comunidade. A entrevistadora realizou as entrevistas de forma informal, num tom familiar, mas não deixou de colocar todas as perguntas necessárias sobre os pontos a questionar relativamente às três categorias.

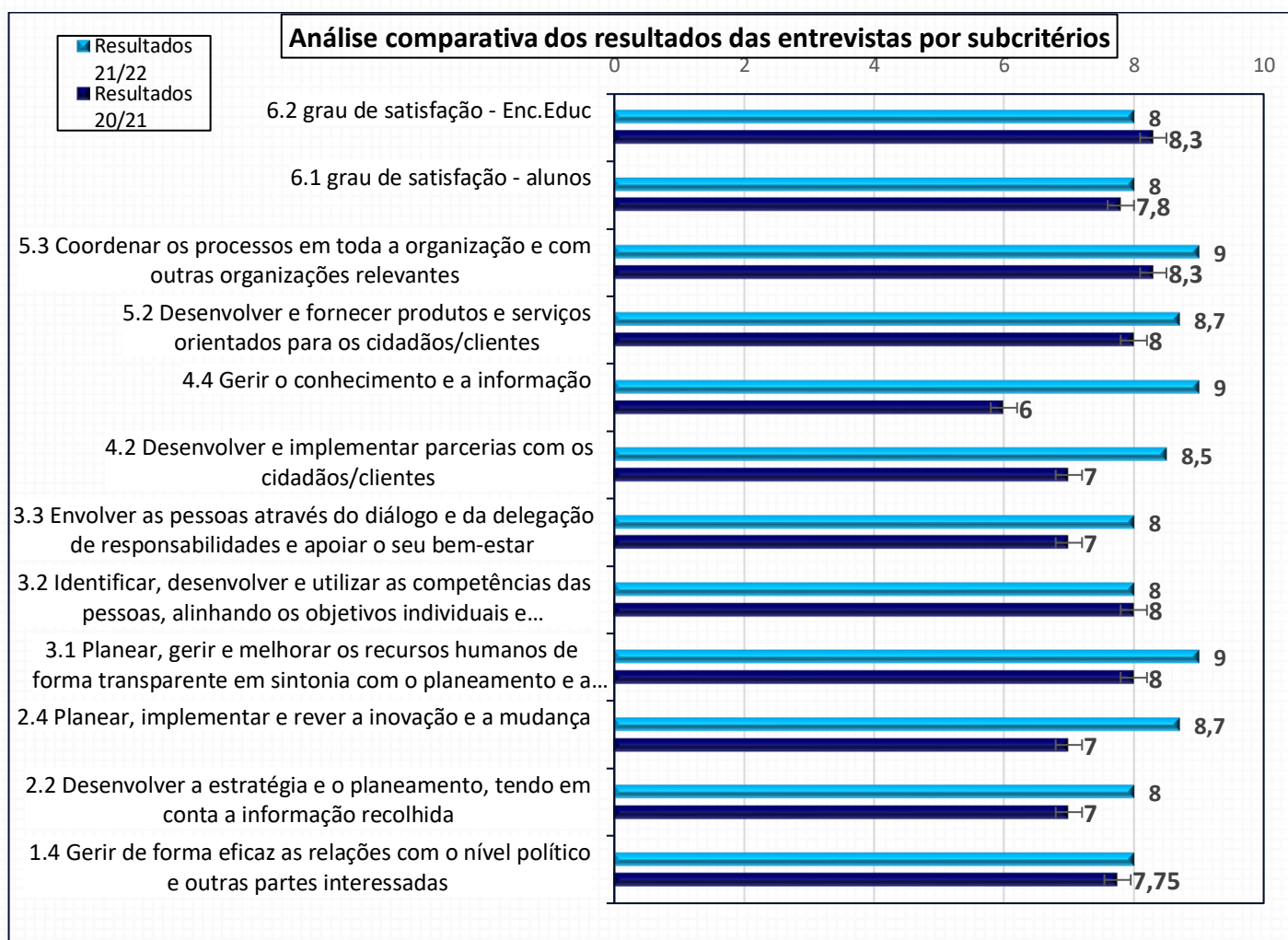
A valoração das categorias foi feita de acordo com análise das evidências apresentadas e também com base no ciclo PDCA das áreas relevantes de acordo com o seguinte quadro de pontuação da CAF.

Ciclo PDCA	Descrição	Pontuação a usar
<b>Ciclo PDCA Inexistente</b>	Não há ações nesta área ou não temos informação ou esta não tem expressão	<b>0</b>
<b>P</b>	Existem ações planeadas (ainda que informalmente)	<b>1</b>




<b>(Planear)</b>	Existem ações devidamente planeadas	<b>2</b>
<b>D</b>	As ações estão em fase de implementação	<b>3</b>
<b>(Executar)</b>	As ações estão implementadas	<b>4</b>
<b>C</b>	Revimos/avaliámos as ações implementadas (ainda que informalmente)	<b>5</b>
<b>(Rever Avaliar)</b>	Revimos/avaliámos as ações implementadas, formalmente (existe relatório, ou outro instrumento)	<b>6</b>
<b>A</b>	Com base na revisão/avaliação fizemos alguns ajustamentos (com ou sem evidências)	<b>7</b>
<b>(Ajustar)</b>	Com base na revisão/avaliação fizemos os necessários ajustamentos (com evidências)	<b>8</b>
<b>Ciclo PDCA Completo</b>	Tudo o que fazemos nesta área é planeado, implementado, revisto e ajustado regularmente	<b>9</b>
	Tudo o que fazemos nesta área é planeado, implementado, revisto e ajustado <u>regularmente</u> e aprendemos com <u>outras organizações</u>	<b>10</b>

#### 4.1 Representação gráfica das entrevistas por subcritérios



#### 4.2 Grelha das entrevistas de 2021/2022





<b>Análise de entrevistas</b>	<b>Entrevistado</b>	<b>Categorias</b>	<b>Critério/SUBCRITÉRIO - CAF</b>
	<b>Cargos/funções</b>		
	<b>Coord. Biblioteca</b>	<b>Atividades e desafios de leitura</b>	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes (alunos)
	<b>Assistente operacional</b>	<b>Avaliação das restrições impostas no bar e consequências para os alunos mais desfavorecidos economicamente</b>	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes (alunos)
	<b>Prof_ Secundário</b>	<b>Preparação para exames/desenvolvimento de competências</b>	3.2 Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais
	<b>Aluno secundário</b>	<b>Grau de satisfação na integração dos novos alunos pelo Agrupamento; Teatro ESAG</b>	5.3 Coordenar os processos em toda a organização e com outras organizações relevantes
	<b>Aluno básico</b>	<b>Projetos de cidadania: autoestima e prevenção do bullying</b>	4.1 Desenvolver e gerir parcerias com organizações relevantes
	<b>Assistente operacional</b>	<b>Cívismo dos alunos /comportamento</b>	3.2 Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais
	<b>Parceiro/autarca</b>	<b>Psicóloga: Projetos de parcerias/redução do stress</b>	4.1 Desenvolver e gerir parcerias com organizações relevantes
	<b>Artista residente</b>	<b>Dinamização de atividades artísticas para alunos</b>	4.2 Desenvolver e implementar parcerias com os cidadãos/clientes (alunos)
	<b>Prof_1º Ciclo</b>	<b>Parceria com professores do 1º ciclo: Workshops e espetáculos de artes e de artistas- projeto: " Onze dias, onze artes"</b>	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes
	<b>Coordenador projetos</b>	<b>Projeto: " Onze dias, onze artes": Aprender e desenvolver competências com as artes desde o pré-escolar</b>	2.4 Planear, implementar e rever a inovação e a mudança
<b>Prof_1º Ciclo</b>	<b>Projeto: " Onze dias, onze artes": Aprender e desenvolver competências com as artes desde o pré-escolar</b>	2.2 Desenvolver a estratégia e o planeamento, tendo em conta a informação recolhida	

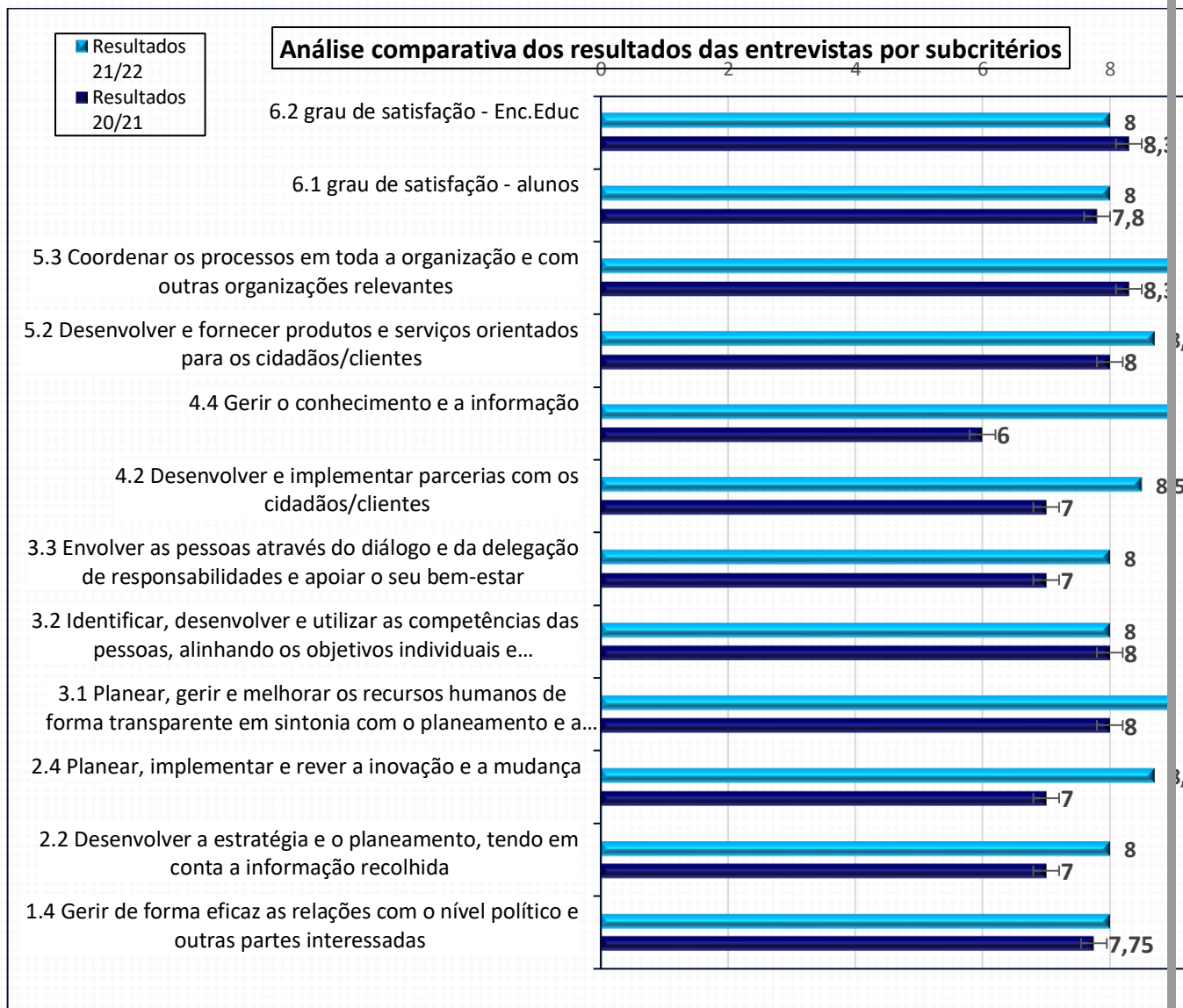


Coordenador projetos	Coordenador da iniciação às "Onze artes, onze artes": Aprender e desenvolver competências com as artes desde o pré-escolar	2.4 Planear, implementar e rever a inovação e a mudança
Coordenador da proteção civil de T.N.	Ligação à comunidade e autarquia/ parcerias; contribuir para a segurança do Agrupamento.	4.2 Desenvolver e implementar parcerias com os cidadãos/clientes( alunos)
Prof. Secundário	professora e coordenadora de Matemática: Programas ao sabor das políticas educativas pouco consistentes; Tentativa de adaptar o ensino da matemática de forma diferente. Ex. <i>Contos matemáticos</i> .	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes
Aluno secundário	Bom funcionamento da escola;	6.1 grau de satisfação - alunos
Educação Especial	Formação e projetos a nível internacional	4.1 Desenvolver e gerir parcerias com organizações relevantes
Direção	Dinamismo associativo de estudantes muito interventivo;	3.2 Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais
Aluno secundário	Bom funcionamento da escola;	6.1 grau de satisfação - alunos
Aluno básico	Comida da cantina é boa/ Um bom relacionamento com os professores/ professores simpáticos	6.1 grau de satisfação - alunos



Aluno secundário	Artes dramáticas/ interação com o público da escola	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes
Aluno básico	Gosta da Escola/ local de convívio	6.1 grau de satisfação - alunos
Aluno secundário	Criação de grupos de nível para combater as fragilidades dos alunos com mais dificuldade	2.2 Desenvolver a estratégia e o planeamento, tendo em conta a informação recolhida
Aluno secundário	Preocupação com lacunas nas aprendizagens devido ao confinamento/ Nada substitui um professor na sala de aula	2.2 Desenvolver a estratégia e o planeamento, tendo em conta a informação recolhida
Aluno básico	Gosto da Escola; A INFOESAG como ligação à comunidade e às famílias	6.1 grau de satisfação - alunos
Aluno secundário	Trabalho da sala de aula é eficaz; os professores são boas recordações porque nos acabam por marcar; aprende-se melhor na sala de aula do que nas aulas síncronas.	6.1 grau de satisfação de estudante
Aluno secundário	Planear as atividades curriculares em tempos de pandemia; Balanço positivo do funcionamento do Agrupamento, dos professores e dos assistentes operacionais.	6.1 grau de satisfação de estudante
Coord. Biblioteca	Incentivo à leitura/ criação de hábitos nos alunos com ajuda das artes	3.2 Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais

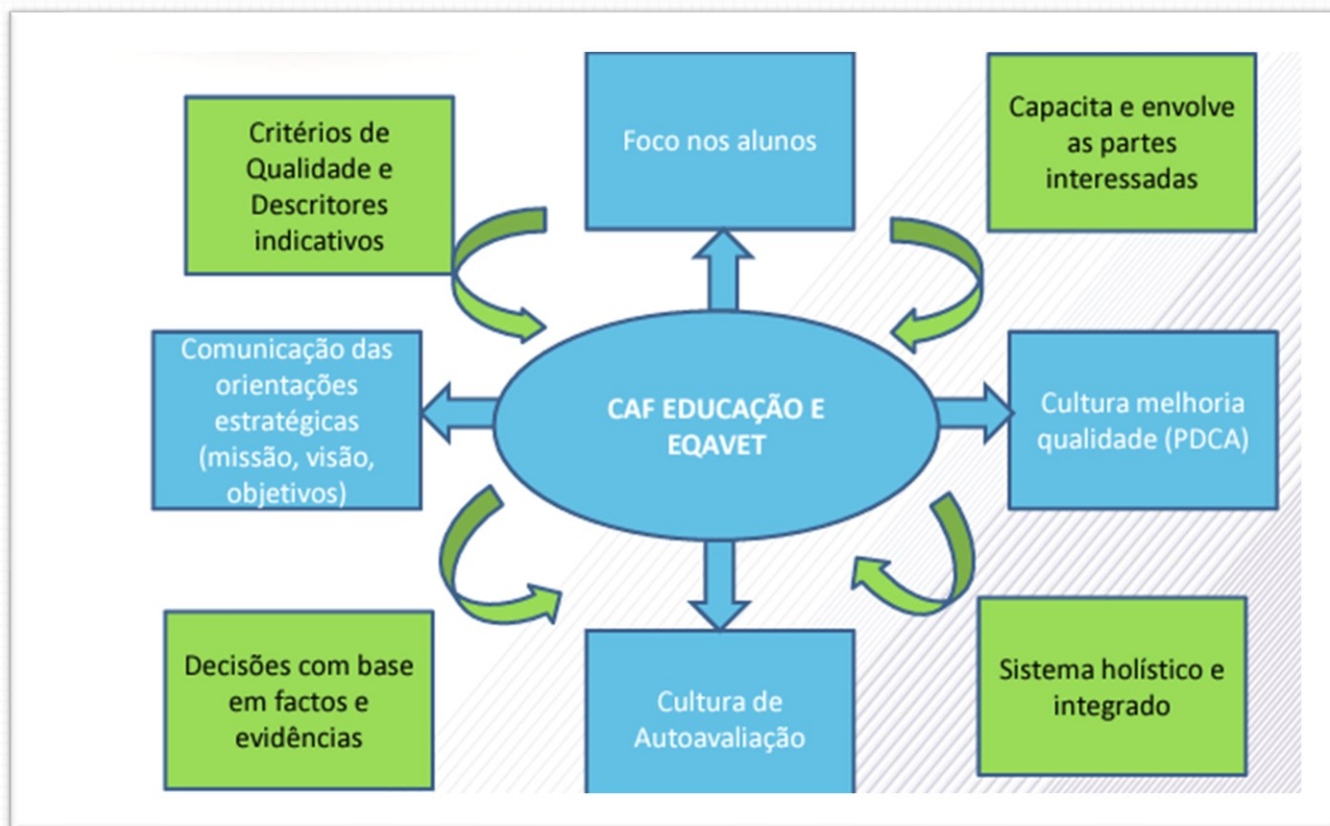
	Coordenador projetos	Atividades presenciais e em stream; Workshops ; " Educar para a paz"; Importância da arte e da cultura.	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes
	Psicóloga	Orientação profissional dos alunos; saúde mental dos alunos	3.1 Planejar, gerir e melhorar os recursos humanos de forma transparente em sintonia com o planeamento e a estratégia
	Aluno secundário	Cursos profissionais atrativos e criativos; parcerias nos cursos profissionais.	4.2 Desenvolver e implementar parcerias com os cidadãos/clientes
	Prof. Secundário	Projetos "parlamento dos Jovens" : partilha de experiências -tema" fake news"	2.4 Planejar, implementar e rever a inovação e a mudança
	Encarregado de educação	Funcionamento da Escola/ prof/DT	Grau de satisfação do E. E.
	Aluno básico	Satisfação relativamente a Prof. e a Assistentes Operacionais	6.1 grau de satisfação de estudante
	Aluno secundário	Aulas desmotivantes/ gamificação: Kahoots	6.1 grau de satisfação de estudante
	Associação de estudantes	colaborar com os alunos; jornal da associação/ palestra	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes
	Coordenador projetos	Atividades culturais e artísticas	2.4 Planejar, implementar e rever a inovação e a mudança
	Aluno básico	Muitas atividades	6.1 grau de satisfação de estudante
	Coordenador projetos	Falta de respeito uns pelos outros e pelos	4.2 Desenvolver e implementar parcerias com os cidadãos/clientes
	Associação de estudantes	Dinamismo/ projetos: Jornal escolar/ recolha de bens para os mais necessitados/ criação do estatuto dos alunos/ caixas de sugestões online e em formato físico.	3.2 Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais
	Aluno secundário	Ambiente da Escola descontraído/ melhorou a comida da cantina/ professores incríveis; muita ajuda!	1.4 Gerir de forma eficaz as relações com o nível político e outras partes interessadas
	Educação Especial	Promover as aprendizagens significativas/ colaboração com os professores em contexto da sala de aula/ articulação com as famílias.	5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes



**Gráfico 6 Representação gráfica das entrevistas por subcritérios**

De acordo com os critérios da análise efetuada, considerou-se que foram feitos alguns ajustamentos para melhorar o funcionamento global do Agrupamento e o processo de avaliação dos alunos. O resultado apurado situa-se no parâmetro “Ajustar” com bastantes evidências neste sentido, situando-se no intervalo entre 7,5 e 8 pontos.

## 5. EQAVET: O modelo integrado de autoavaliação CAF e EQAVET



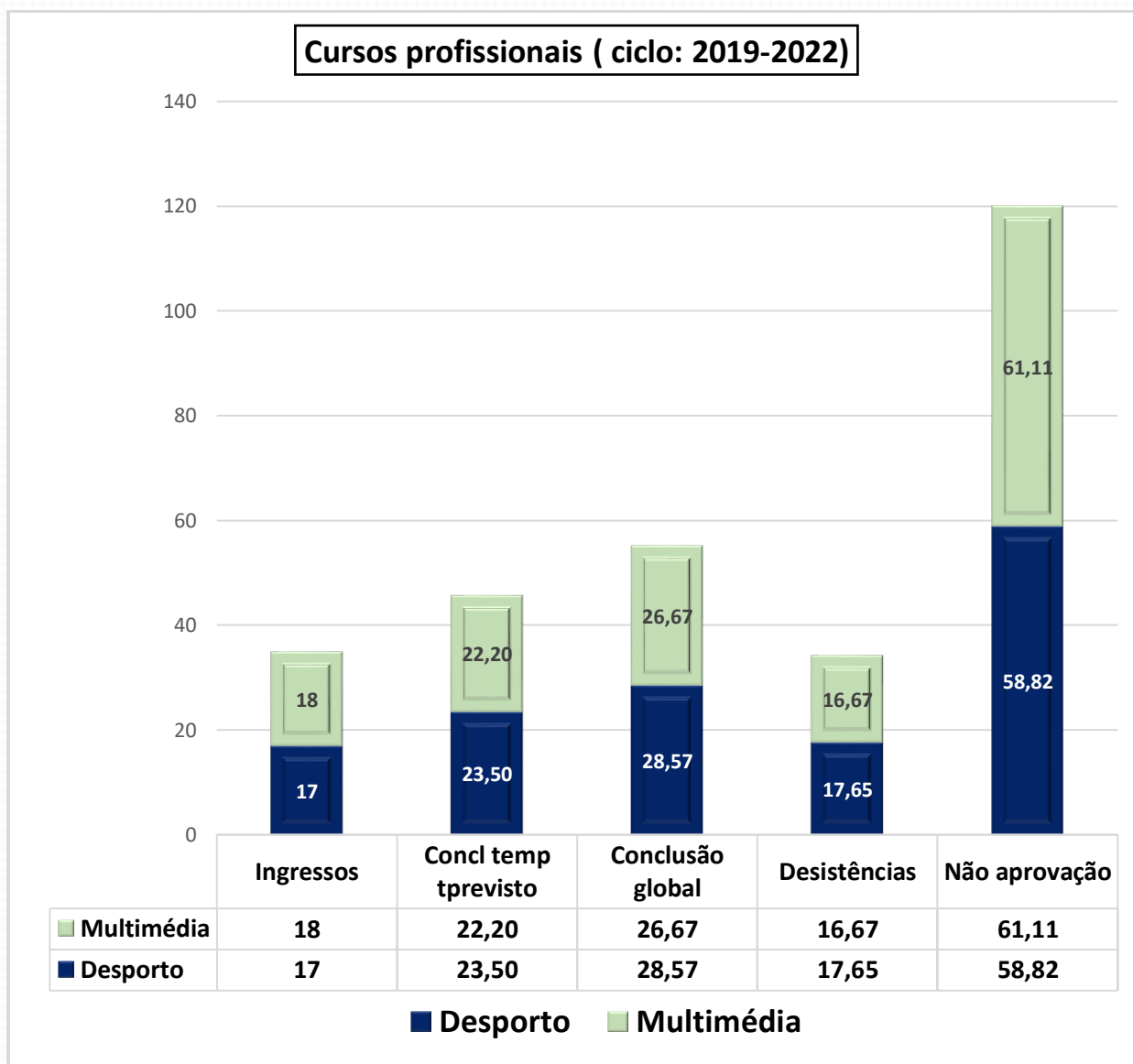
### 5.1 Modelo EQAVET

O Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação (EQAVET) dos cursos profissionais Técnico de Multimédia e Técnico de Apoio à Gestão Desportiva encontra-se implementado na Escola Secundária Artur Gonçalves a partir do ano letivo de 2020/2021.

O modelo do ciclo de qualidade do EQAVET é constituído por quatro etapas fundamentais: : Planear (definir metas e objetivos apropriados e mensuráveis); Implementar (estabelecer procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos); Apreciar e avaliar (desenvolver mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados); e Ajustar (desenvolver procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou estabelecer novos objetivos em função das evidências geradas, por forma a garantir a introdução das melhorias necessárias. O processo de garantia da qualidade alinhado com o EQAVET, a ANQEP passa por um conjunto de indicadores em fase de implementação, avaliação e revisão.

No ano letivo de 2020/2021, a Escola obteve o *Selo de Conformidade EQAVET*, em alinhamento com o quadro EQAVET, pelo prazo máximo possível de 3 anos atribuído pela ANQEP (Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional).

## 5.2 Monitorização/diagnóstico dos alunos do ciclo de estudos (19/22)



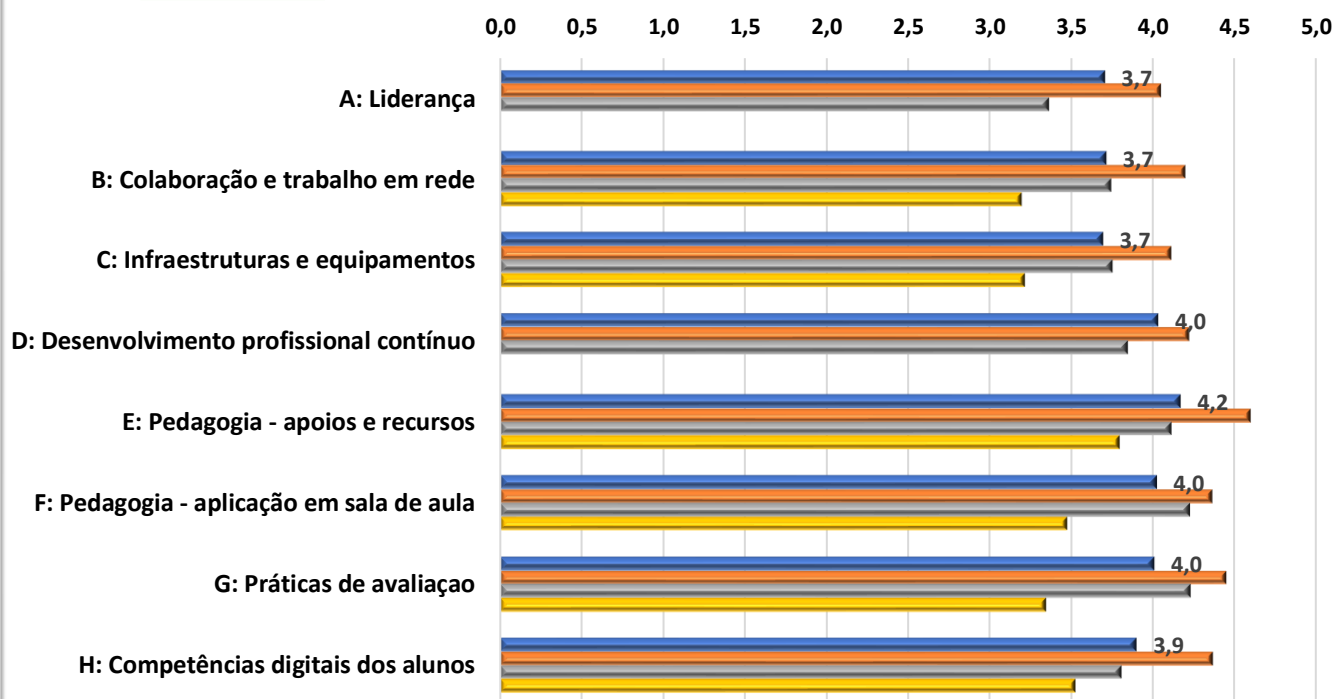
**Gráfico 7 Monitorização dos alunos dos cursos IFP do ciclo de estudos 19/21**

## 6. Taxas de literacia digital dos cursos profissionais

Monitorização/diagnóstico operacionalizada em articulação com os processos de diagnóstico (Check-in e SELFIE), uma iniciativa da Comissão Europeia que promove a inovação através de tecnologia educativa.



## Análise global



	H: Competências digitais dos alunos	G: Práticas de avaliação	F: Pedagogia - aplicação em sala de aula	E: Pedagogia - apoios e recursos	D: Desenvolvimento profissional contínuo	C: Infraestruturas e equipamentos	B: Colaboração e trabalho em rede	A: Liderança
■ Média global	3,9	4,0	4,0	4,2	4,0	3,7	3,7	3,7
■ Dirigentes	4,37	4,45	4,37	4,60	4,23	4,11	4,20	4,05
■ Professores	3,81	4,24	4,23	4,12	3,85	3,76	3,75	3,37
■ Alunos	3,53	3,35	3,48	3,8		3,22	3,2	

■ Média global ■ Dirigentes ■ Professores ■ Alunos

Gráfico 8 Taxas de literacia digital

Depois de analisados os resultados globais, ficou demonstrado que existe um nível de desempenho global em termos de utilização da tecnologia educativa e de capacitação digital de 3,93 numa escala de 1 a 5 pontos.

Os itens com pontuações mais baixas recaem sobre o domínio “Infraestruturas e equipamentos” e “Colaboração do trabalho em rede” ambos com 3.2 pontos e “Práticas de avaliação” com 3,35 pontos que têm por objetivo ajudar as escolas a incorporar as tecnologias digitais no ensino, na aprendizagem e na avaliação.

Outras fragilidades apontadas nas questões de escola (incorporadas no processo de inquirição) têm a ver com falta de tempo para explorar o digital; a dificuldade em partilhar com os colegas; as práticas de avaliação centradas no feedback aos alunos.

Estas áreas realçadas requerem melhorias e devem ser as prioridades por necessitarem de sistematicidade e regulação num trabalho desenvolvido de forma reticular.

## 7. Aproveitamento global dos cursos profissionais no ano letivo de 2021/2022

### 7.1 Aproveitamento por disciplinas – 12º desporto

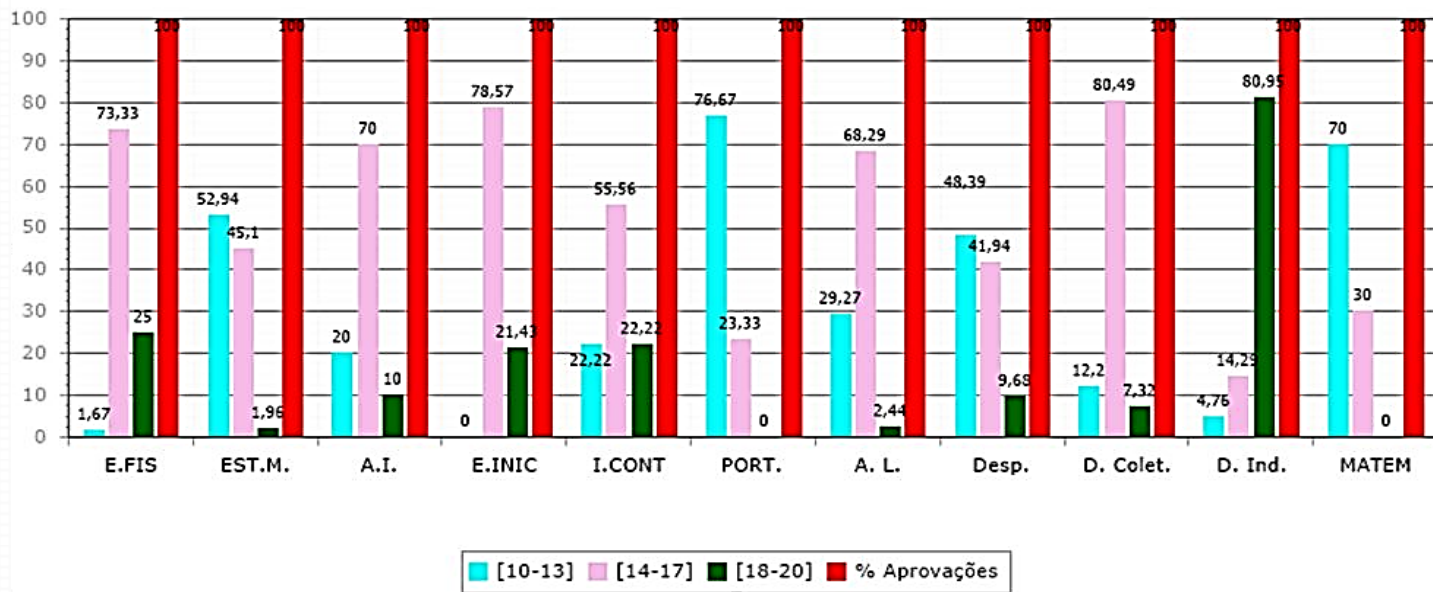
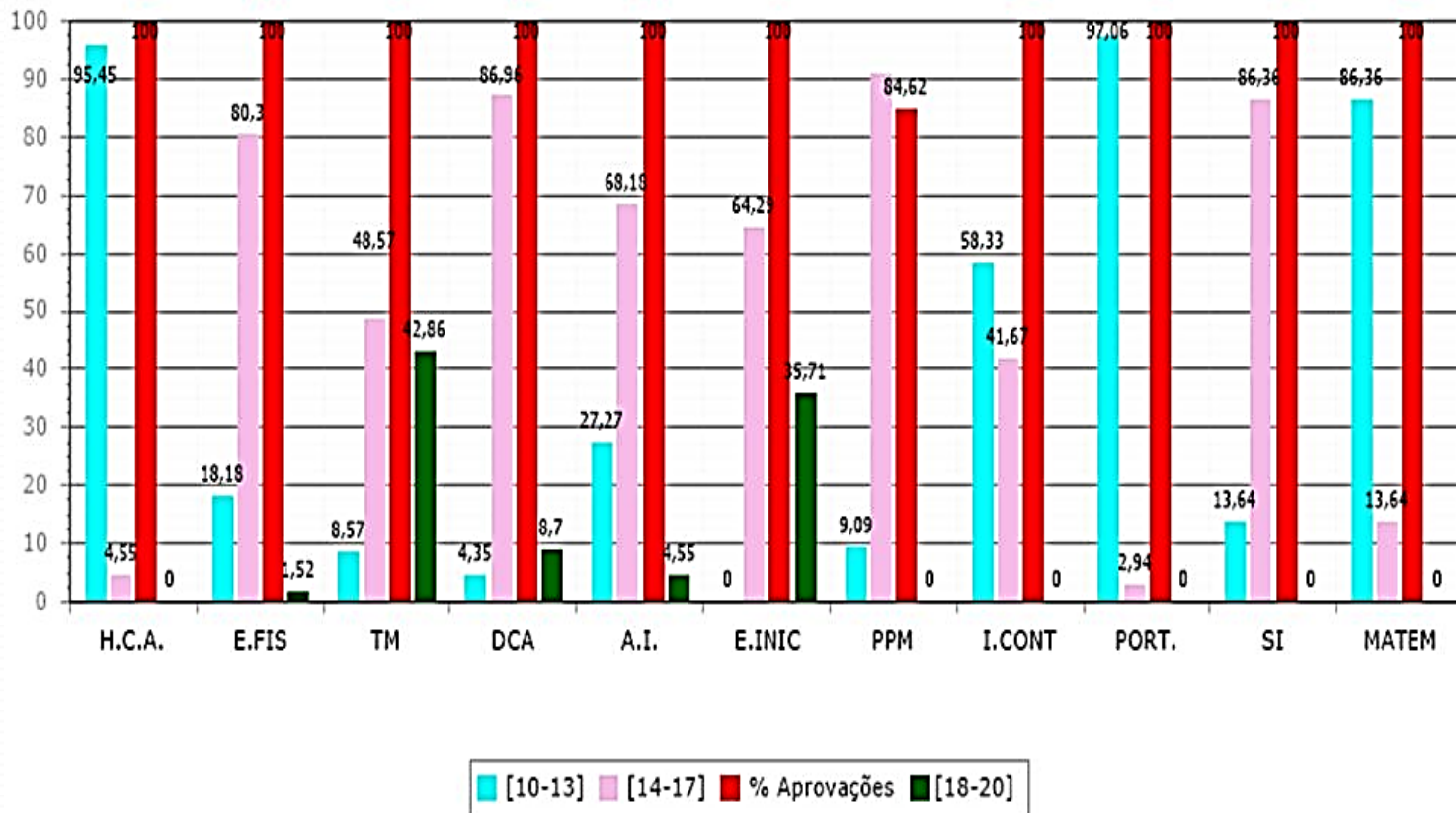


Gráfico 9 Aproveitamento por disciplinas – 12º ano de desporto

### 7.2 Aproveitamento por disciplinas – 12º ano de multimédia



## Gráfico 10 Aproveitamento por disciplinas – 12º ano de multimédia

Considerando o histórico de resultados apresentado dos cursos profissionais, entrevê-se uma tendência de melhoria, não só nos resultados globais das disciplinas, como a nível dos ciclos formativos a partir de 2019/2020.

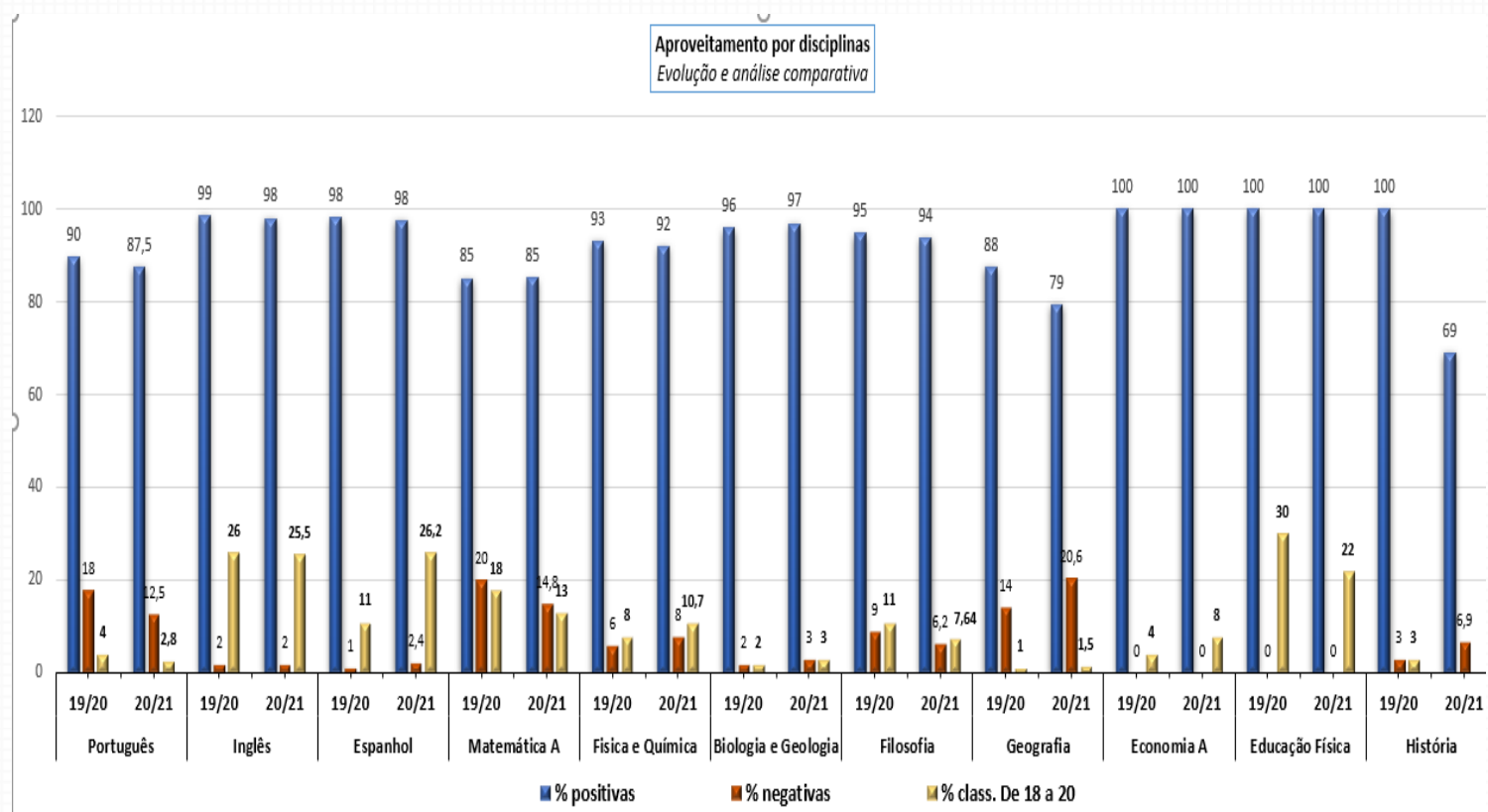
### 8. Pontos fortes e áreas de melhoria dos cursos profissionais

Os resultados da avaliação permitem elaborar planos de ação adequados à revisão das práticas existentes e colmatar as falhas identificadas, no sentido da melhoria contínua.

SUGESTÕES DE MELHORIA AGREGADAS POR TEMAS	
Tópicos/sugestões de melhoria da EAA	Temas
<b>Estabelecer objetivos, atividades, indicadores e metas a médio (3 anos) e curto prazo (1 ano) e respetiva monitorização intercalar.</b>	Liderança
<b>Adotar melhorias que passam por medidas preventivas ou corretivas e medidas alternativas que configuram novas soluções, face às práticas em uso.</b>	Planeamento e estratégia
<b>Participação dos stakeholders internos e externos num diálogo continuado sobre o planeamento da oferta e sobre as necessidades do mercado.</b>	
<b>Promover a atualização da formação dos professores/ formadores e alunos.</b>	Pessoas
<b>Diálogo continuado com os stakeholders internos e externos sobre a qualidade da oferta.</b>	Parcerias
<b>Atualização dos recursos e equipamentos digitais na sala de aula</b>	Recursos
<b>Estabelecer metodologias de análise e avaliação pedagógica dos resultados.</b>	Processos
<b>Revisão das práticas a partir da análise dos resultados apurados; Diminuição das taxas de desistência.</b>	
<b>Disponibilização, na página WEB dos cursos profissionais, dos resultados da avaliação e de revisão.</b>	Clientes
<b>Informação atualizada sobre a melhoria contínua da oferta, para consulta dos stakeholders.</b>	
<b>Melhorar os percursos diretos de sucesso</b>	Resultados
<b>Melhorar as taxas de conclusão</b>	
<b>Diminuir as taxas de desistência</b>	

### 9. Análise do aproveitamento por disciplinas

## 9.1 Análise do aproveitamento por disciplinas : Evolução e análise comparativa – 10º ano



**Gráfico 11 Evolução e análise comparativa – 10º ano**

## 9.2 Análise do aproveitamento por disciplinas :Evolução e análise comparativa – 11º ano

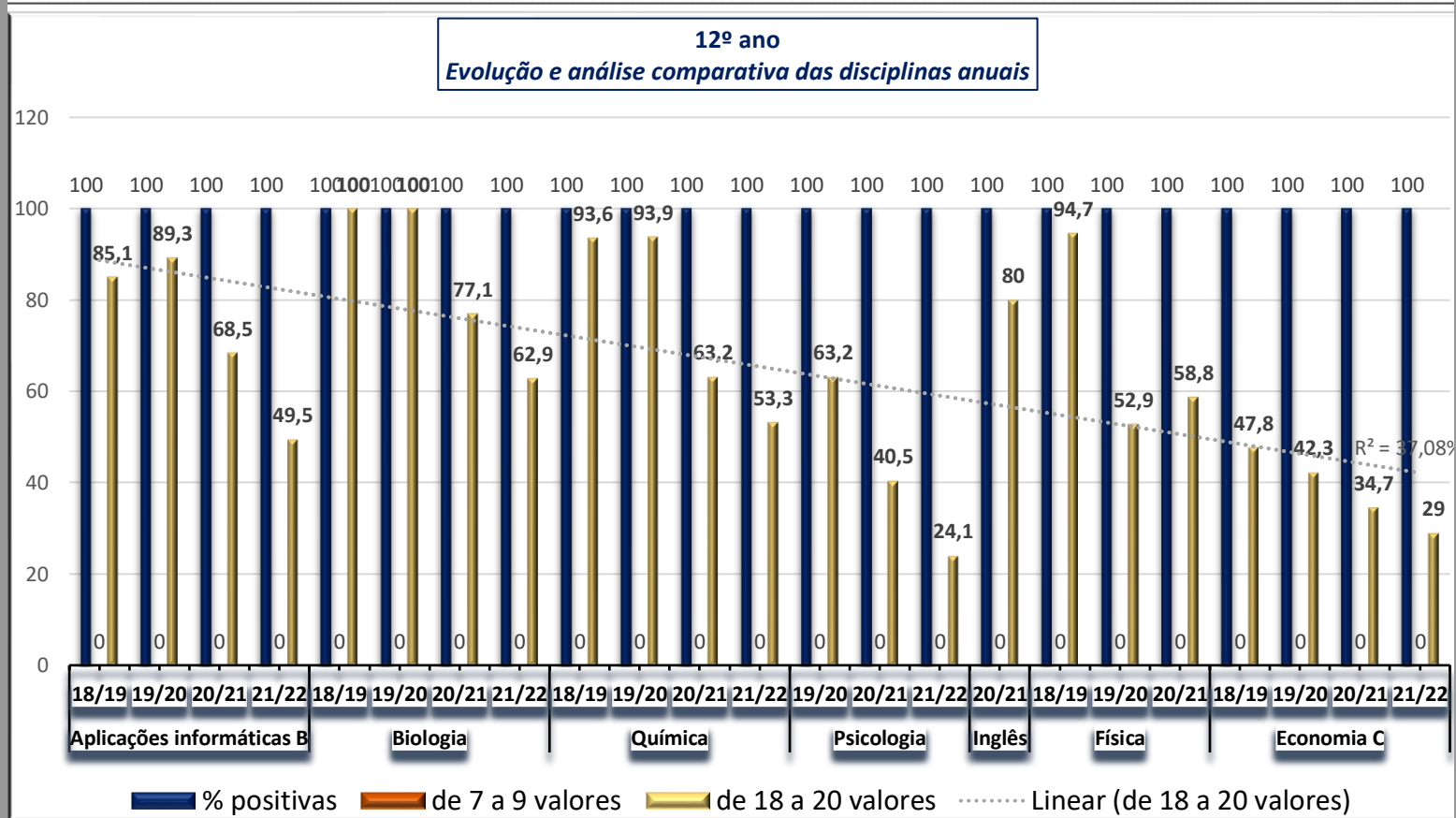


Gráfico 12 Evolução e análise comparativa – 12º ano disciplinas anuais

## 9.3 Evolução das classificações das disciplinas anuais – 12º ano, disciplinas trienais

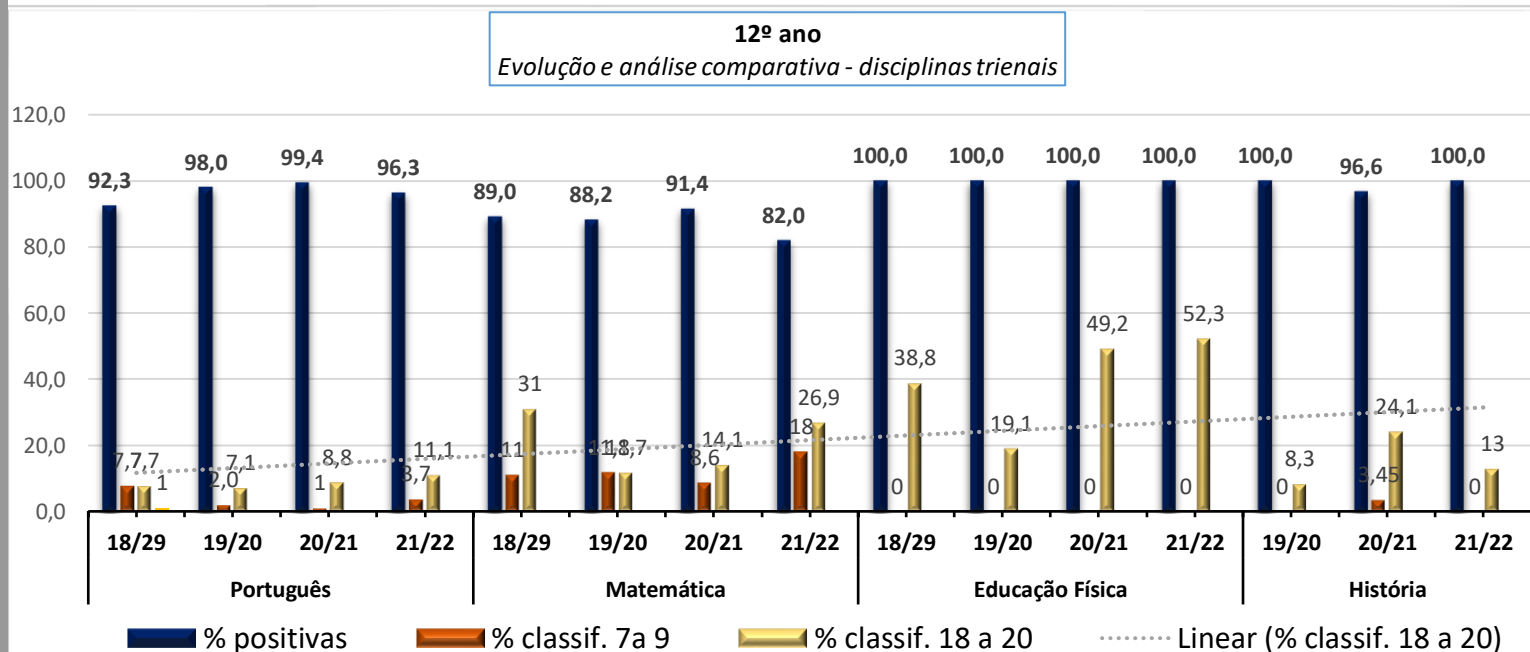
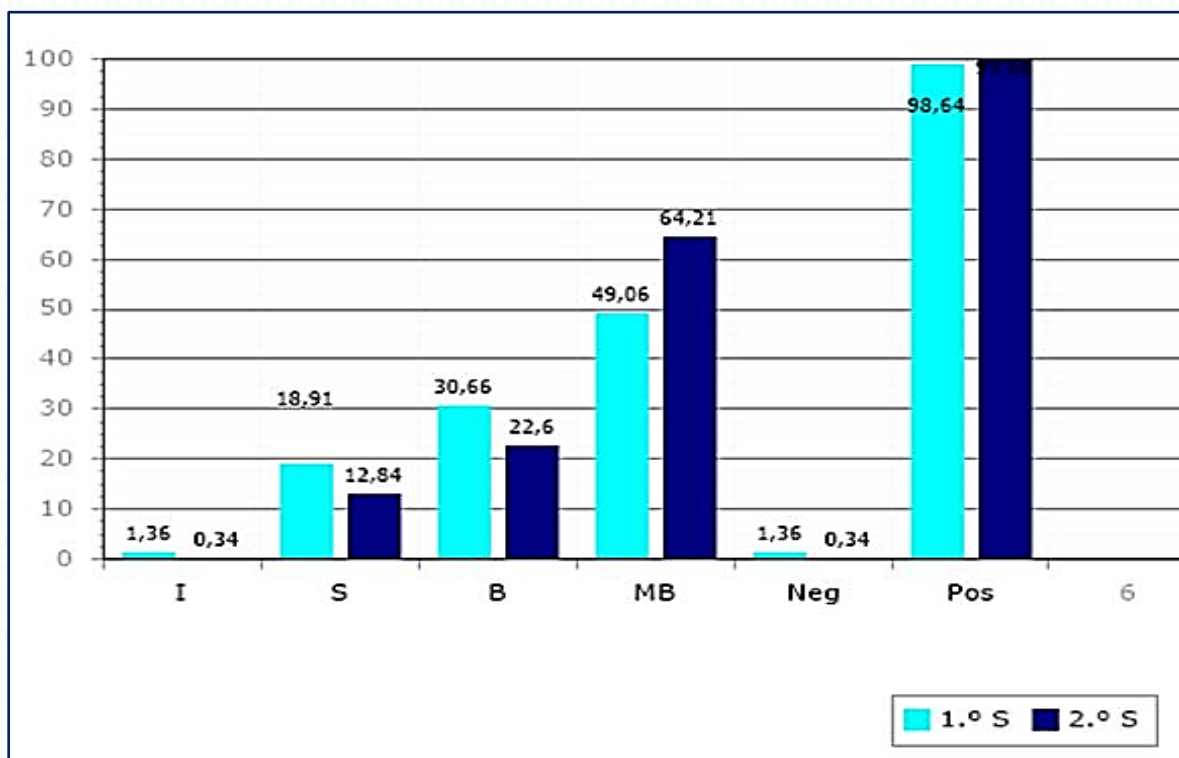


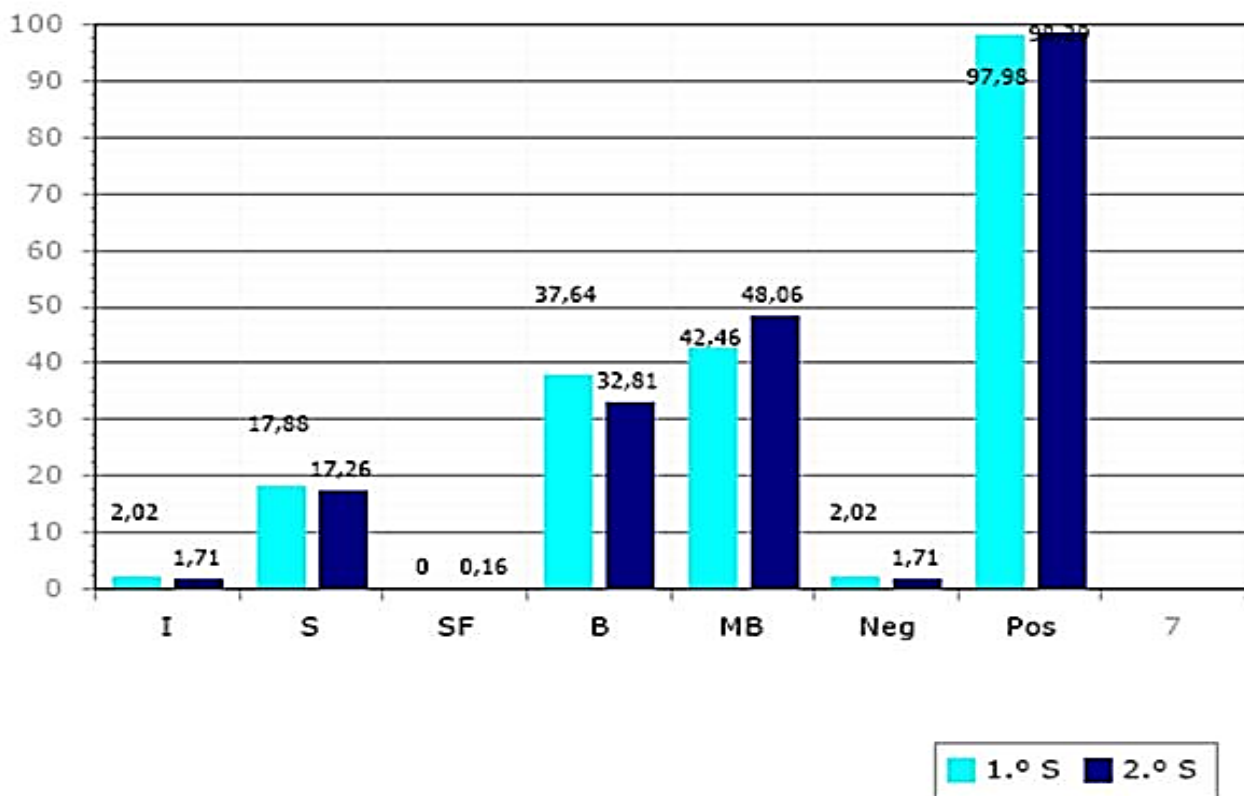
Gráfico 13 Evolução e análise comparativa – 12º ano disciplinas trienais

## 10 . Aproveitamento parametrizado - 1º ciclo parametrizado

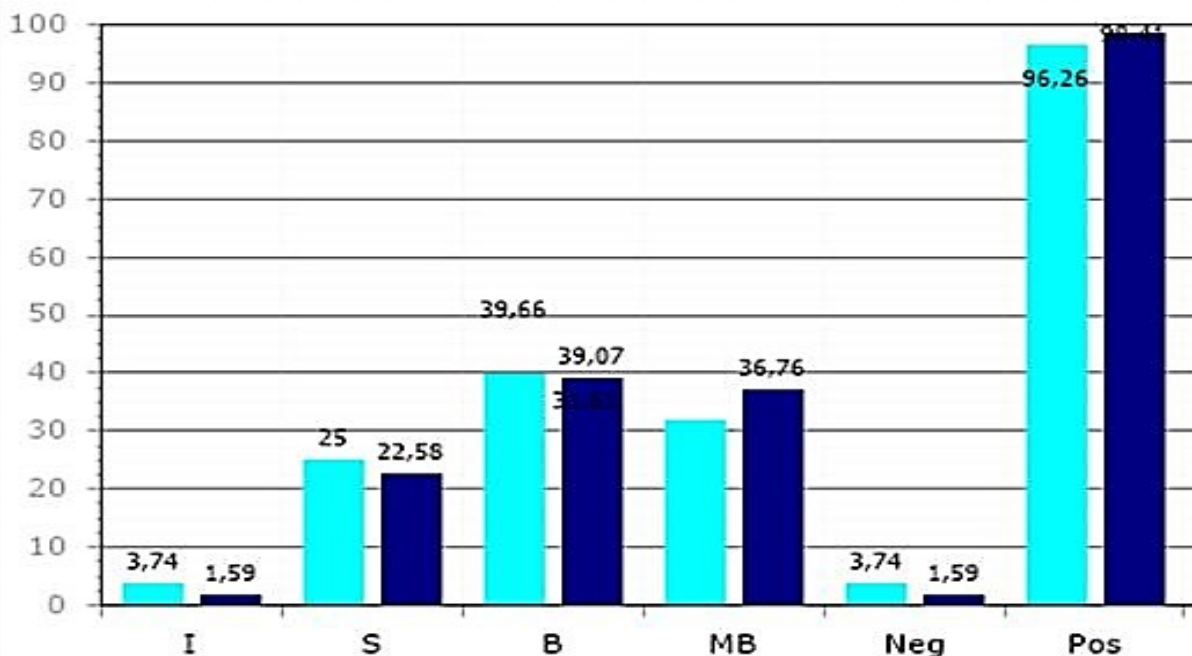
### 10.1. 1º ano



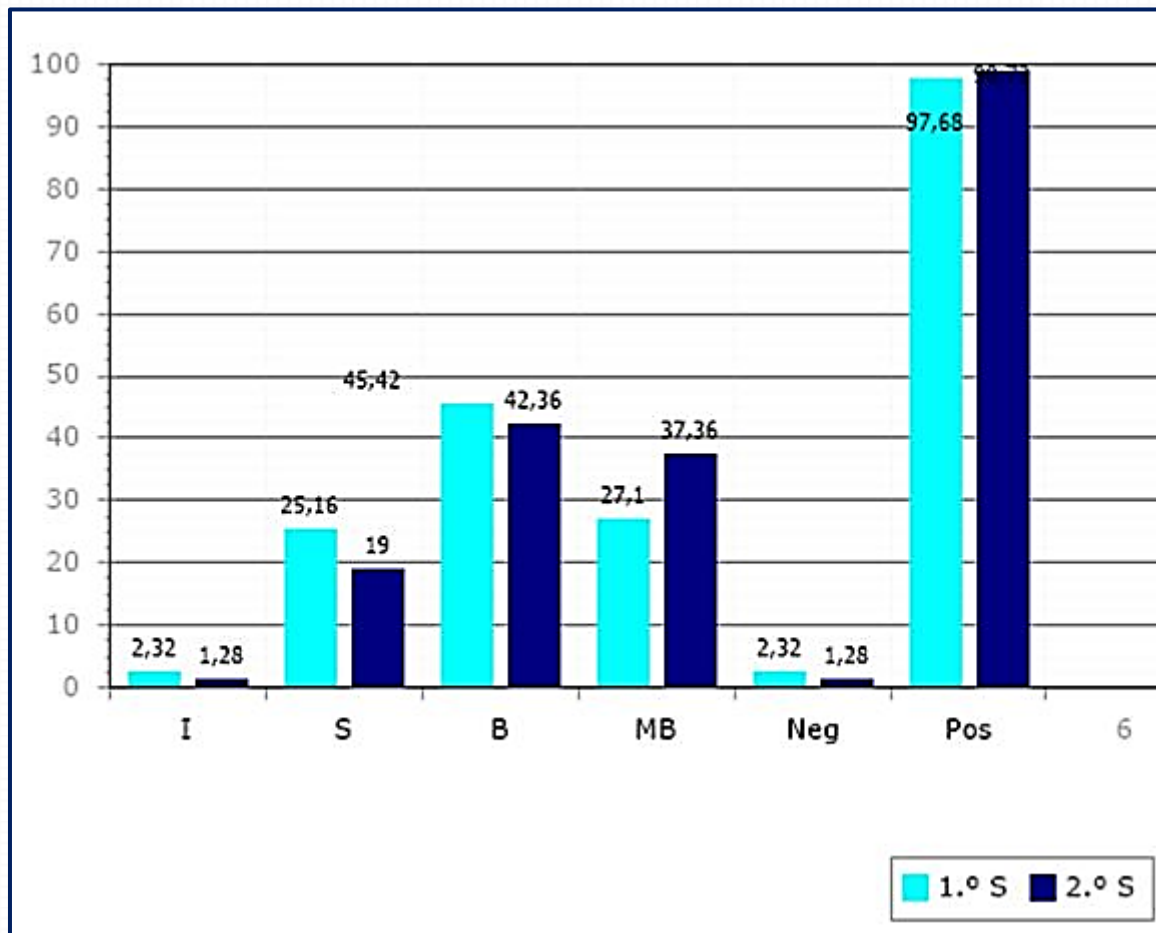
### 10.2. 2º ano



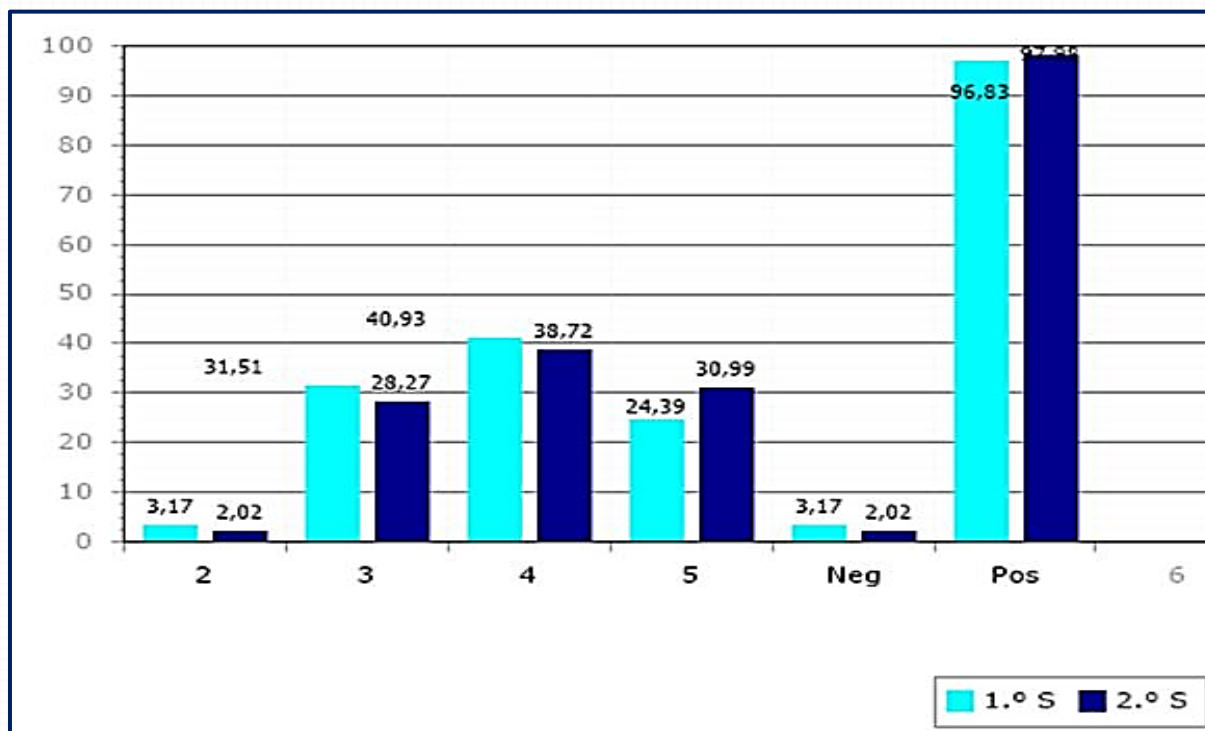
### 10.3. 3º ano



### 10.4. 4º ano

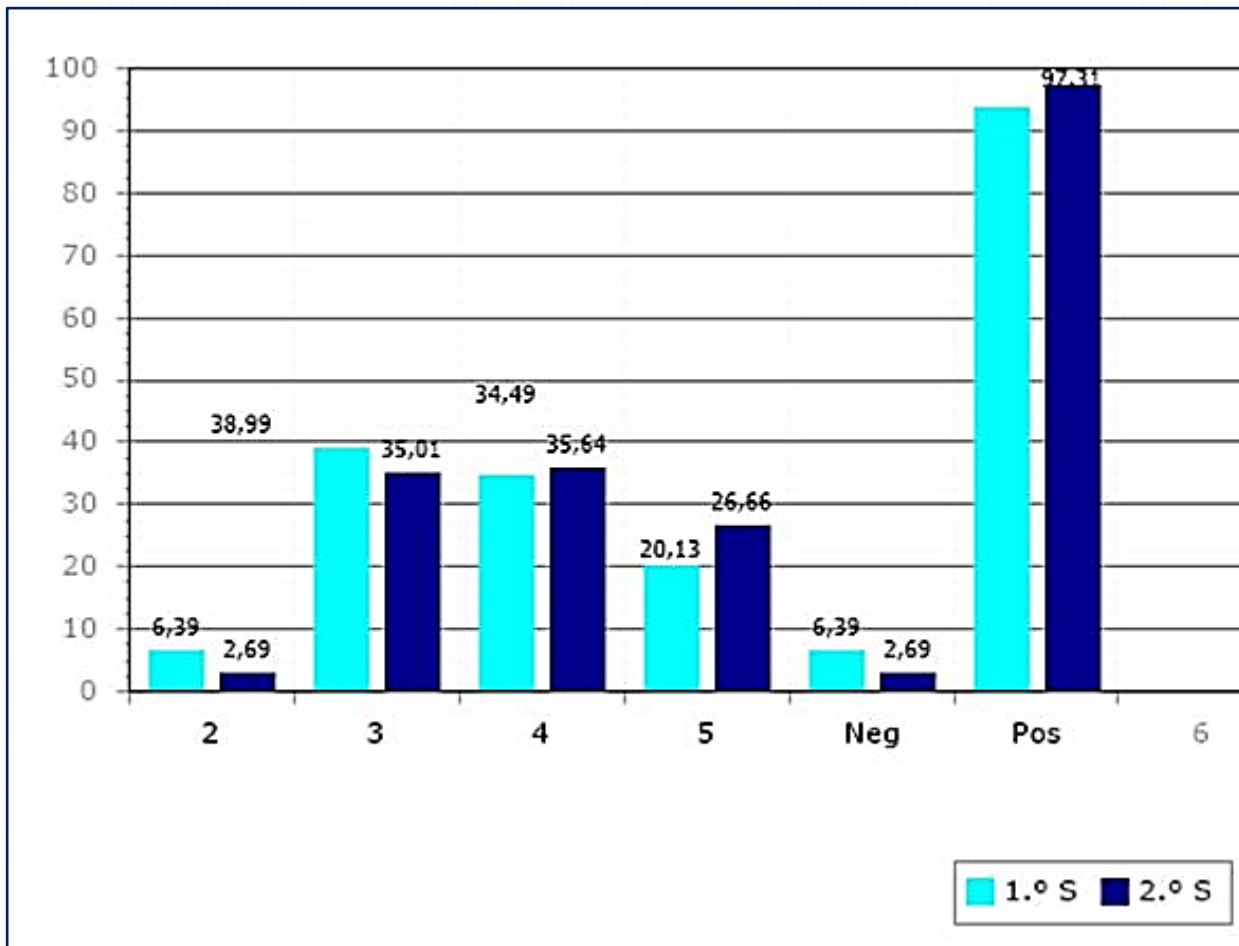


#### 10.5. 5º ano

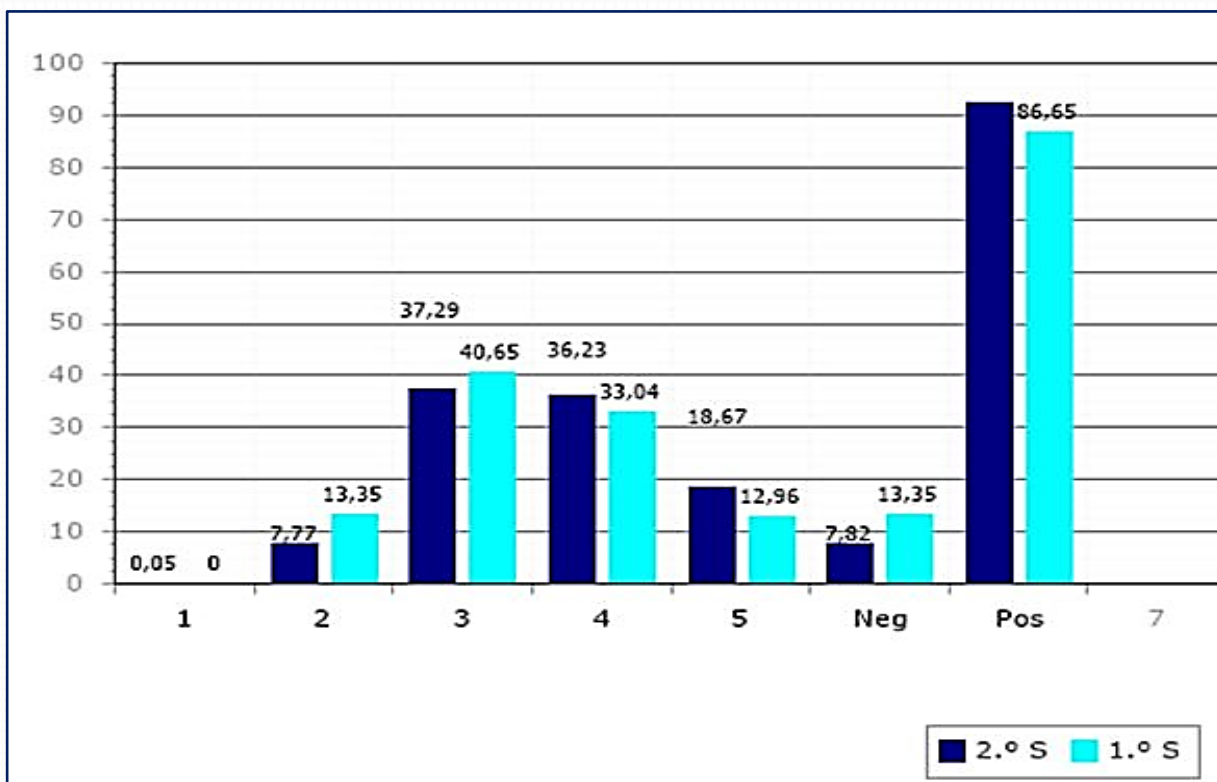


#### 10.6. 6º ano

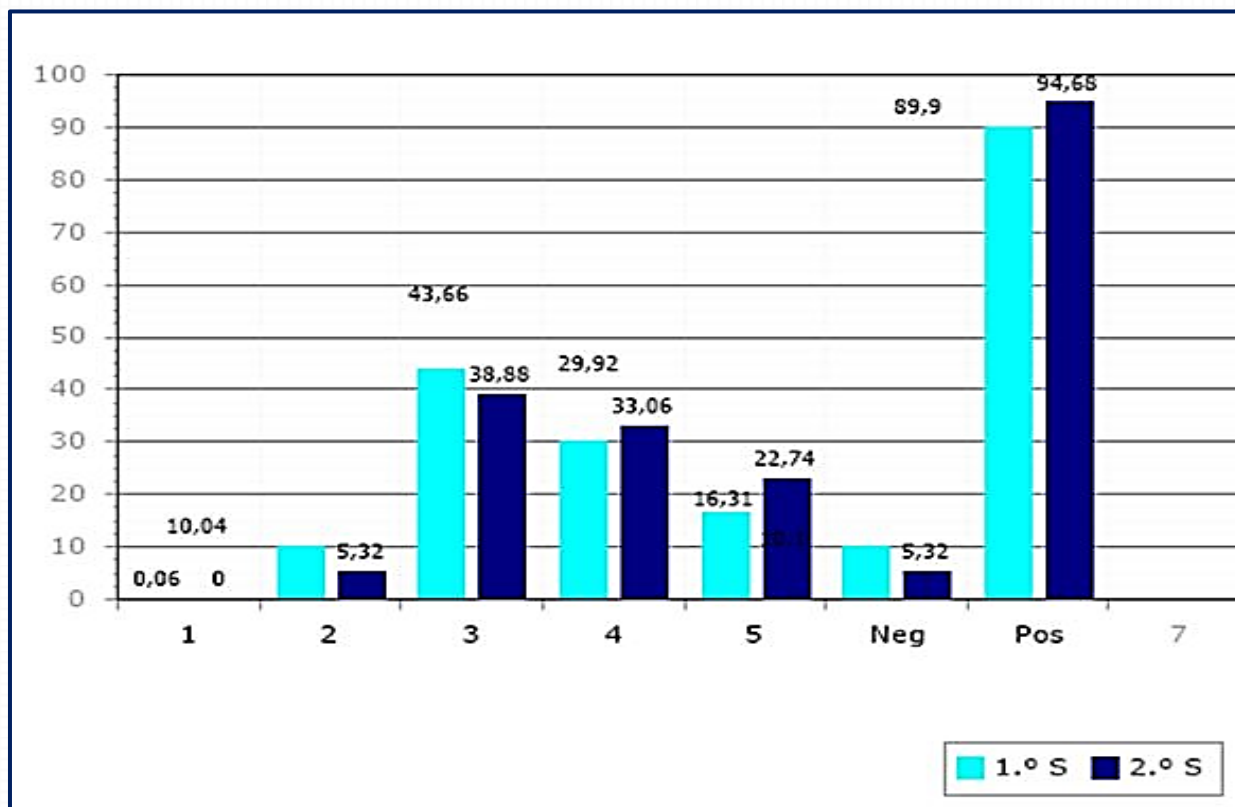




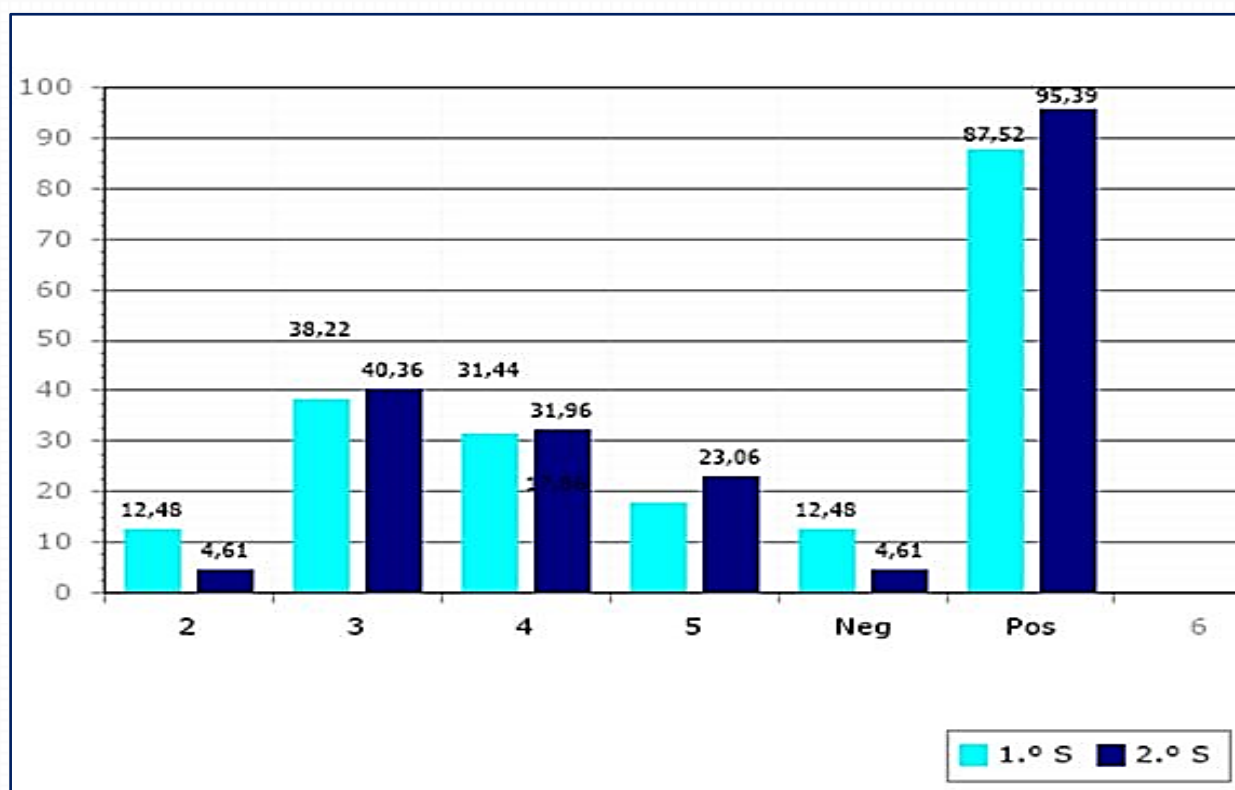
10.7. 7º ano



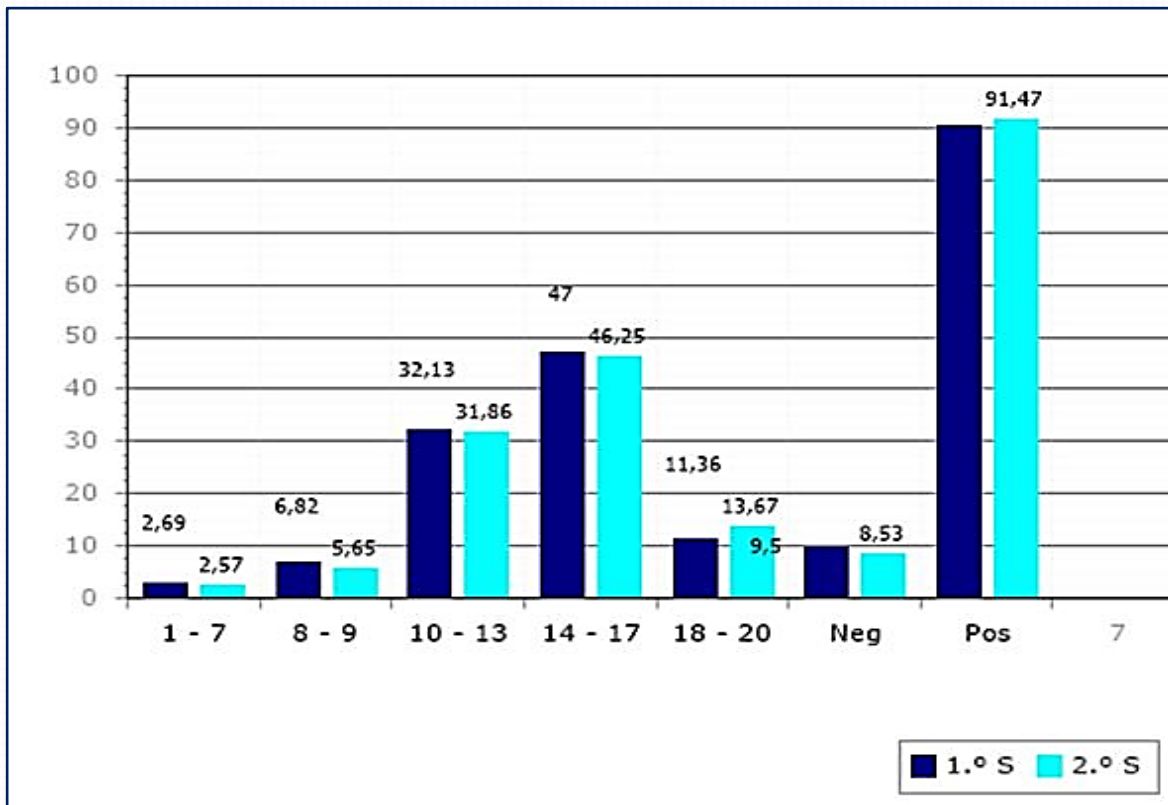
10.8. 8º ano



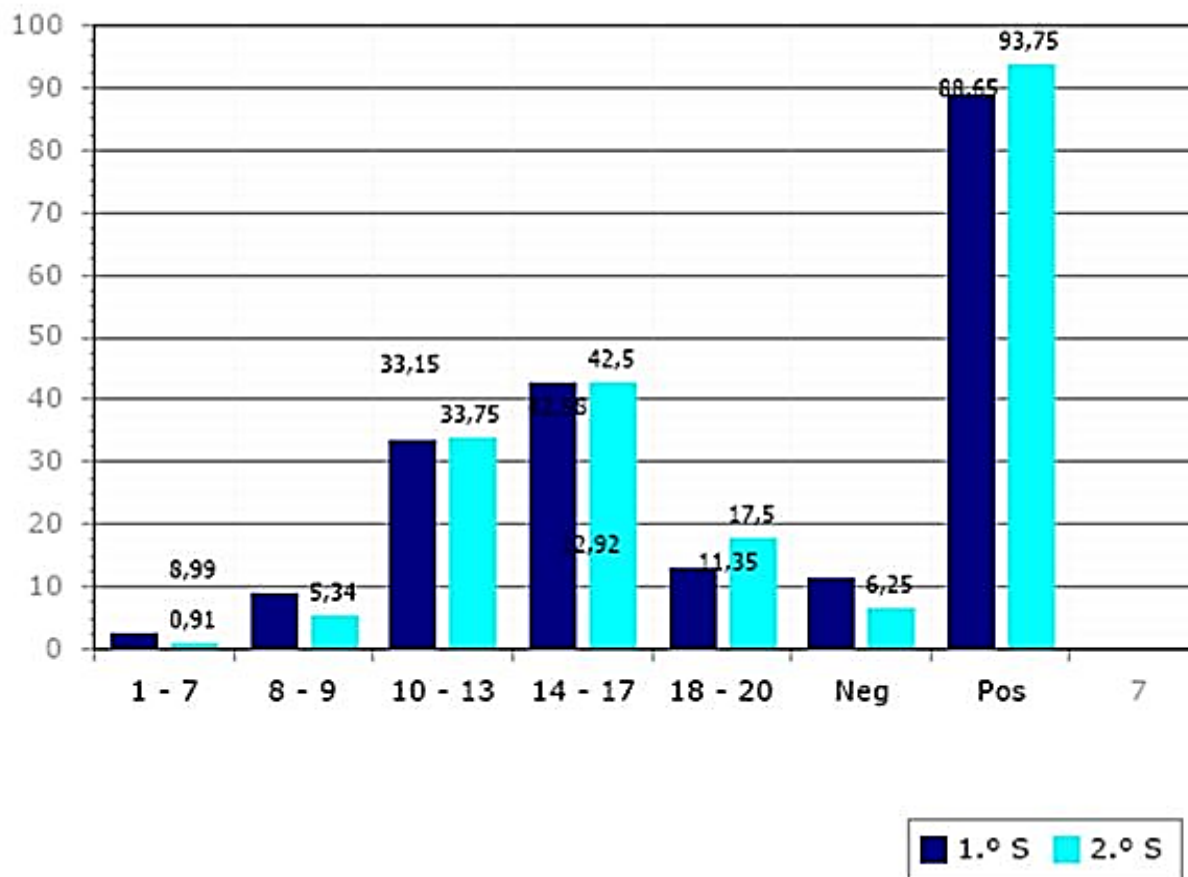
10.9. 9º ano

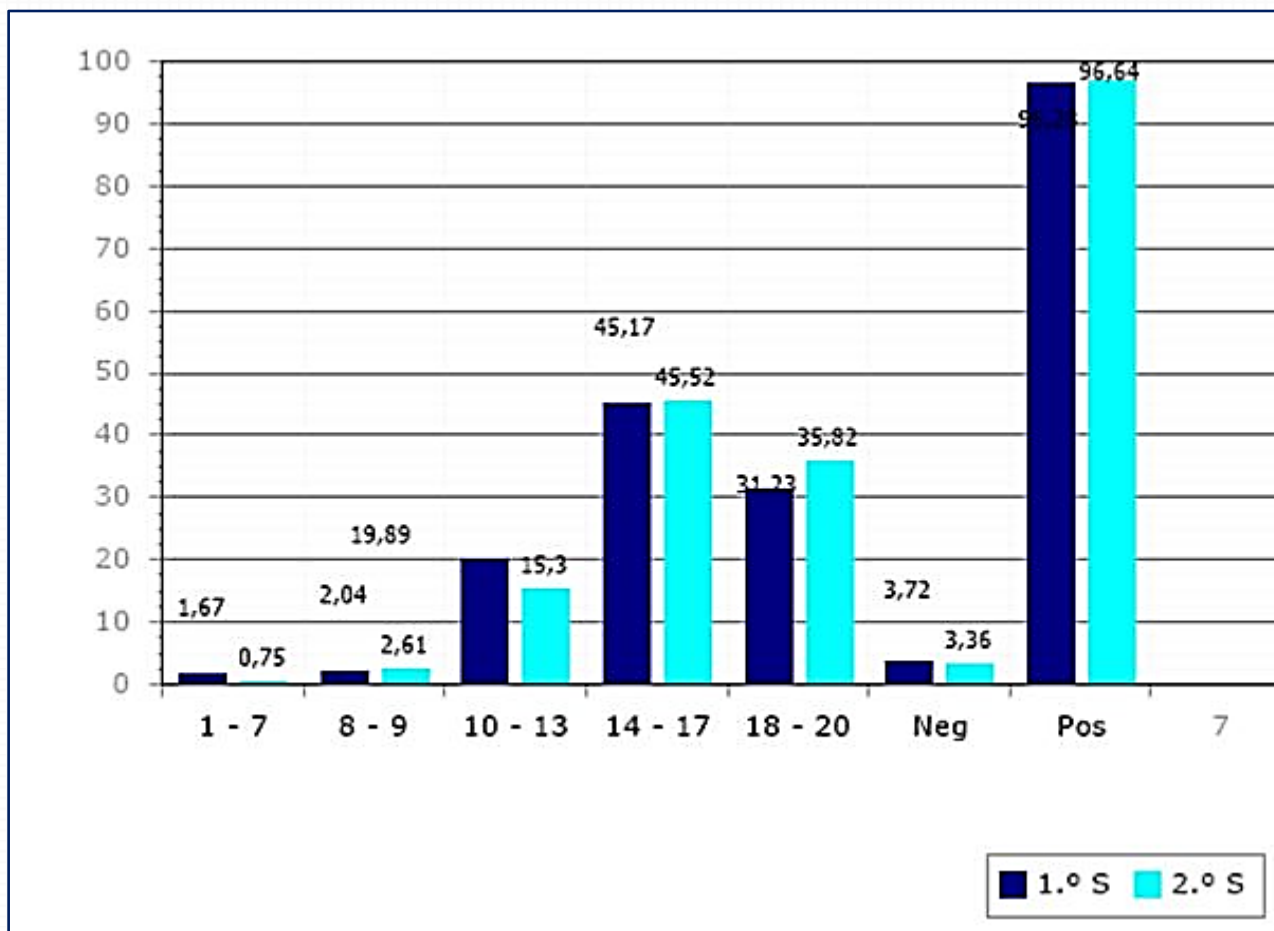


10.10. 10º ano



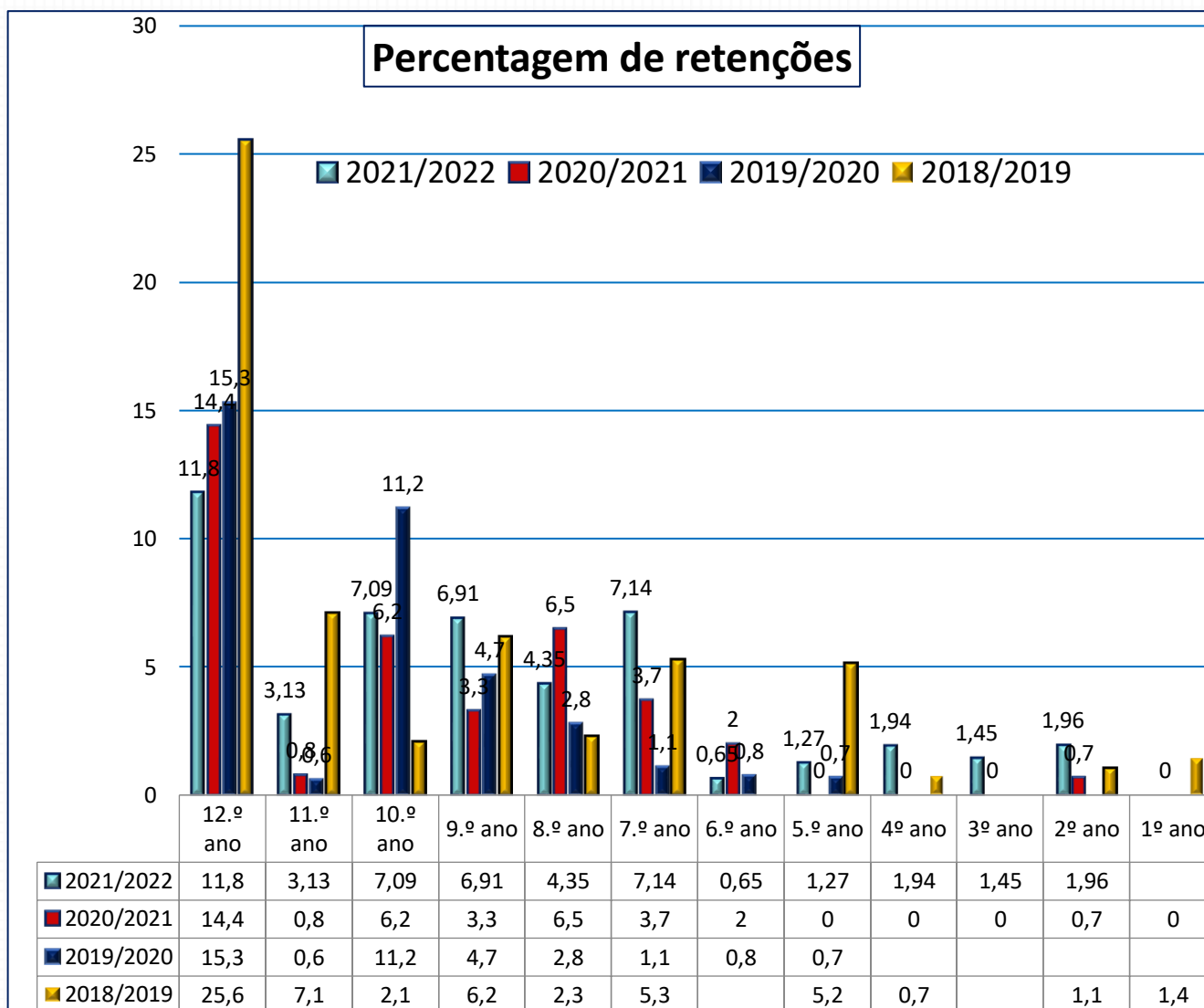
10.11. 11º ano





## 10. Taxa de retenção

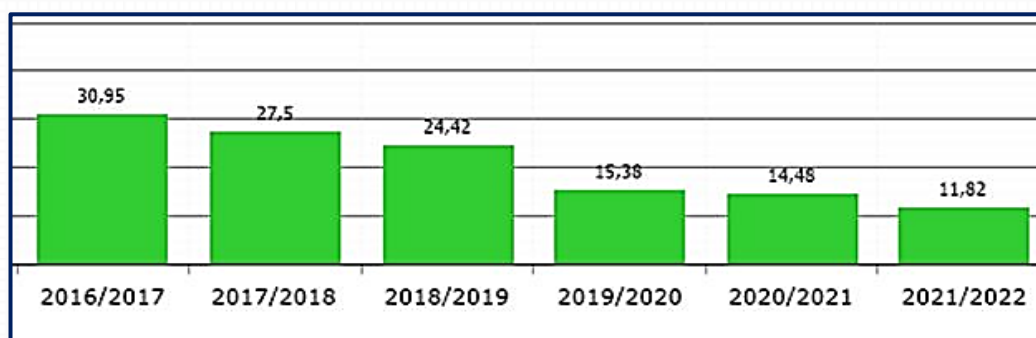
Análise comparativa das percentagens globais de retenção por anos de escolaridade e por anos letivos



**Gráfico 14** Análise comparativa das percentagens globais de retenção

A taxa de retenção tem vindo a diminuir substancialmente desde 2018, sendo mais elevada consoante se avança nos ciclos de estudos. No presente ano letivo, verificou-se uma ligeira subida na taxa de retenção apenas no 6.º, 7.º e 8.º anos.

## 11. Evolução da taxa de retenção no 12.º ano



A percentagem de retenção no 12º ano tem vindo sempre a diminuir gradualmente desde 2017.

## 12. Exames nacionais

### 12. Resultados dos exames nacionais 1ª fase – secundário

12.2 Representação da evolução das médias dos exames nacionais, 1ª fase, de 2021 e de 2022.

#### Exames nacionais

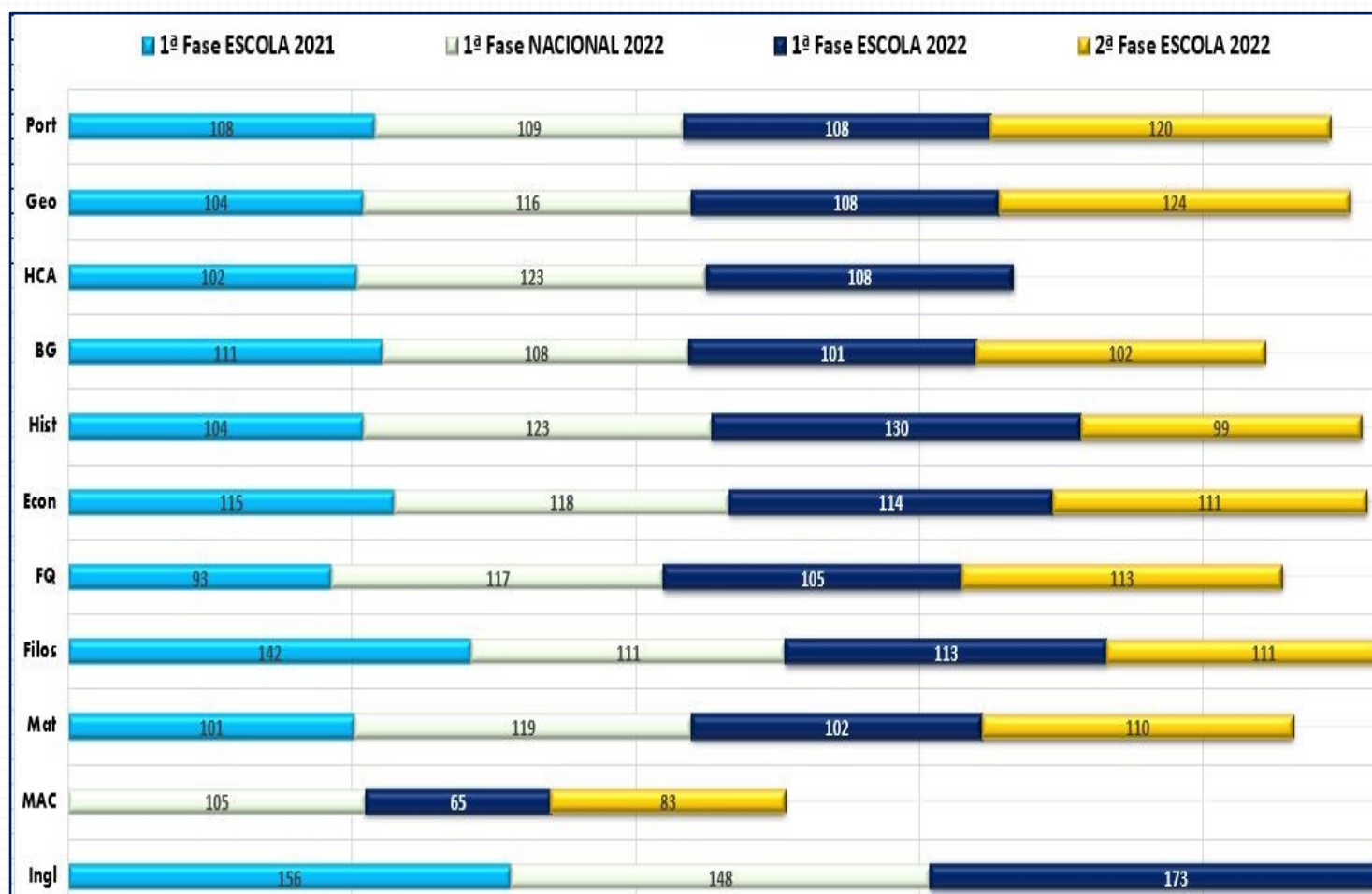


Gráfico 15- Médias de Exame por disciplina /médias nacionais

As médias alcançadas na avaliação externa dos alunos ( gráfico 20) são inferiores às das médias nacionais, exceto nas disciplinas de Filosofia, Matemática B e Inglês.

As médias alcançadas na avaliação externa dos alunos nos exames nacionais de 2021 ( gráfico 21) também são inferiores às registadas no ano letivo anterior (2019/2020) em todas as disciplinas.

## 12. Percursos diretos de sucesso

O indicador dos percursos diretos de sucesso no Ensino Básico e Ensino Secundário analisa a percentagem de alunos da escola que obtêm classificação positiva no final dos ciclos, após um percurso sem retenções nos dois ou três anos de escolaridade subsequentes. No site “Infoescolas” os dados disponíveis referem-se ao ano de 2019. Contudo, através da plataforma INOVAR, foi possível aferir que, no Ensino Secundário, a percentagem de percursos diretos de sucesso na ESAG passou de 49% ( em 2019) para 58% em 2022, o que representa uma melhoria significativa.

## 13. Níveis inferiores a 3 (do 2º ao 9º ano)

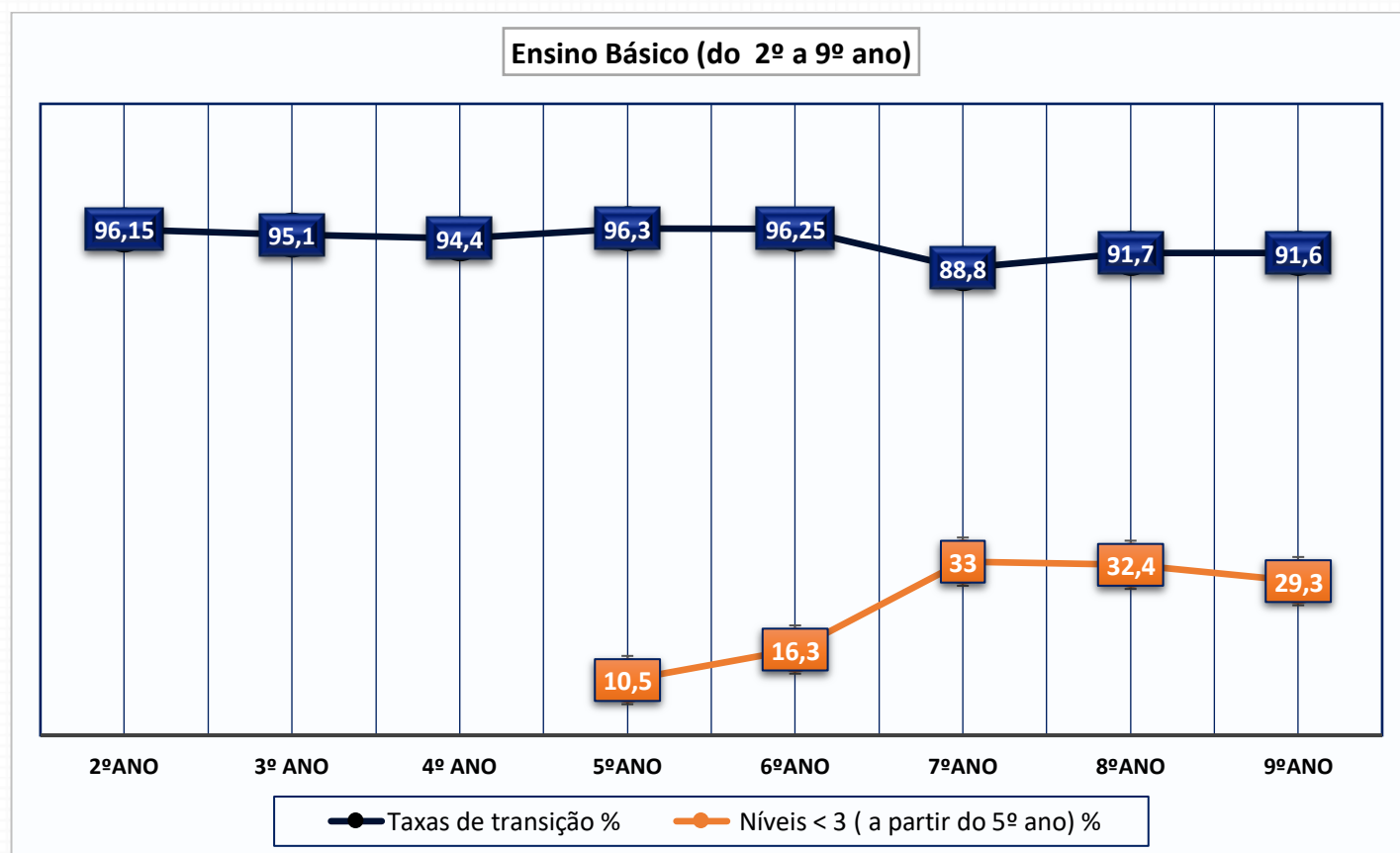
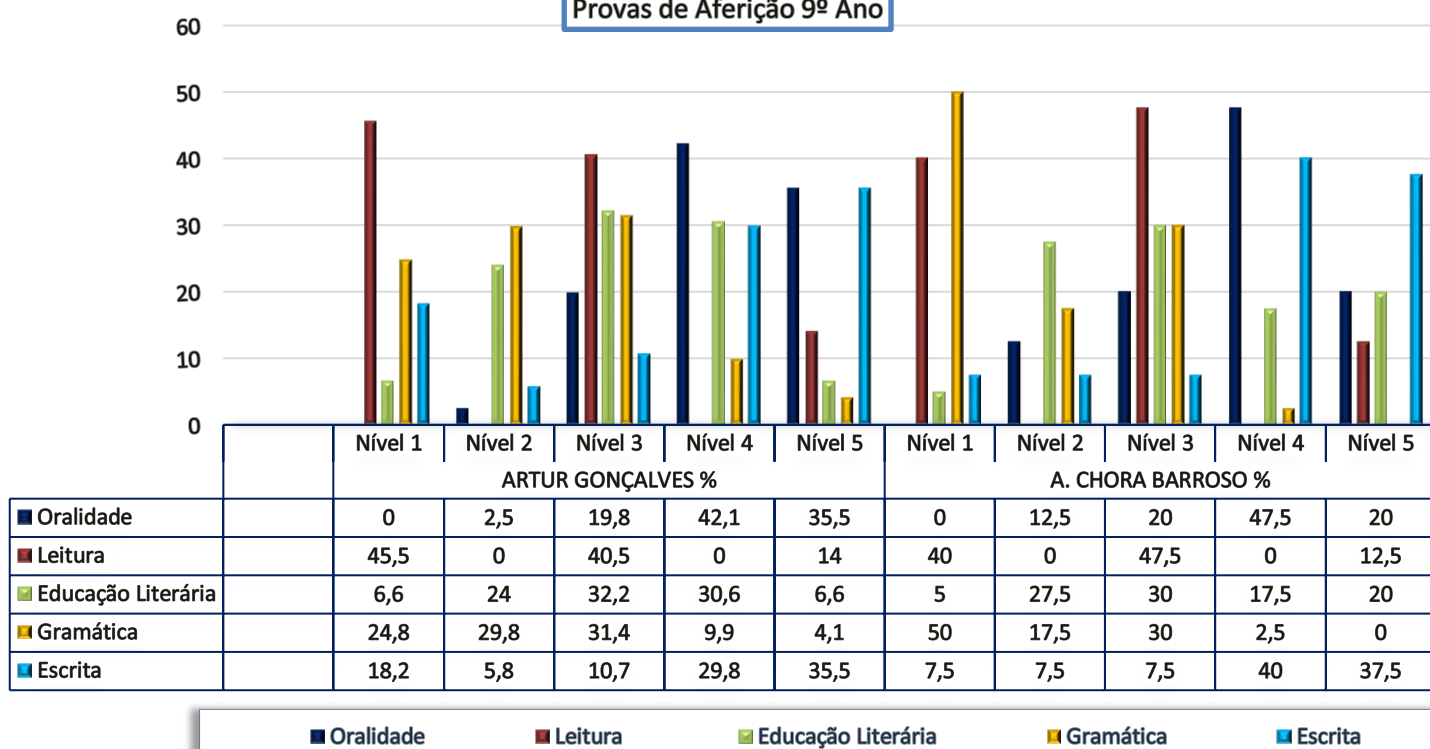


Gráfico 16-

## 14. Provas de aferição 9º ano

### 14.1 Português: Domínios/Competências

Provas de Aferição 9º Ano



15. 2 Provas de Aferição Matemática: Domínios/Competências

Provas de Aferição de Matemática - 9º Ano

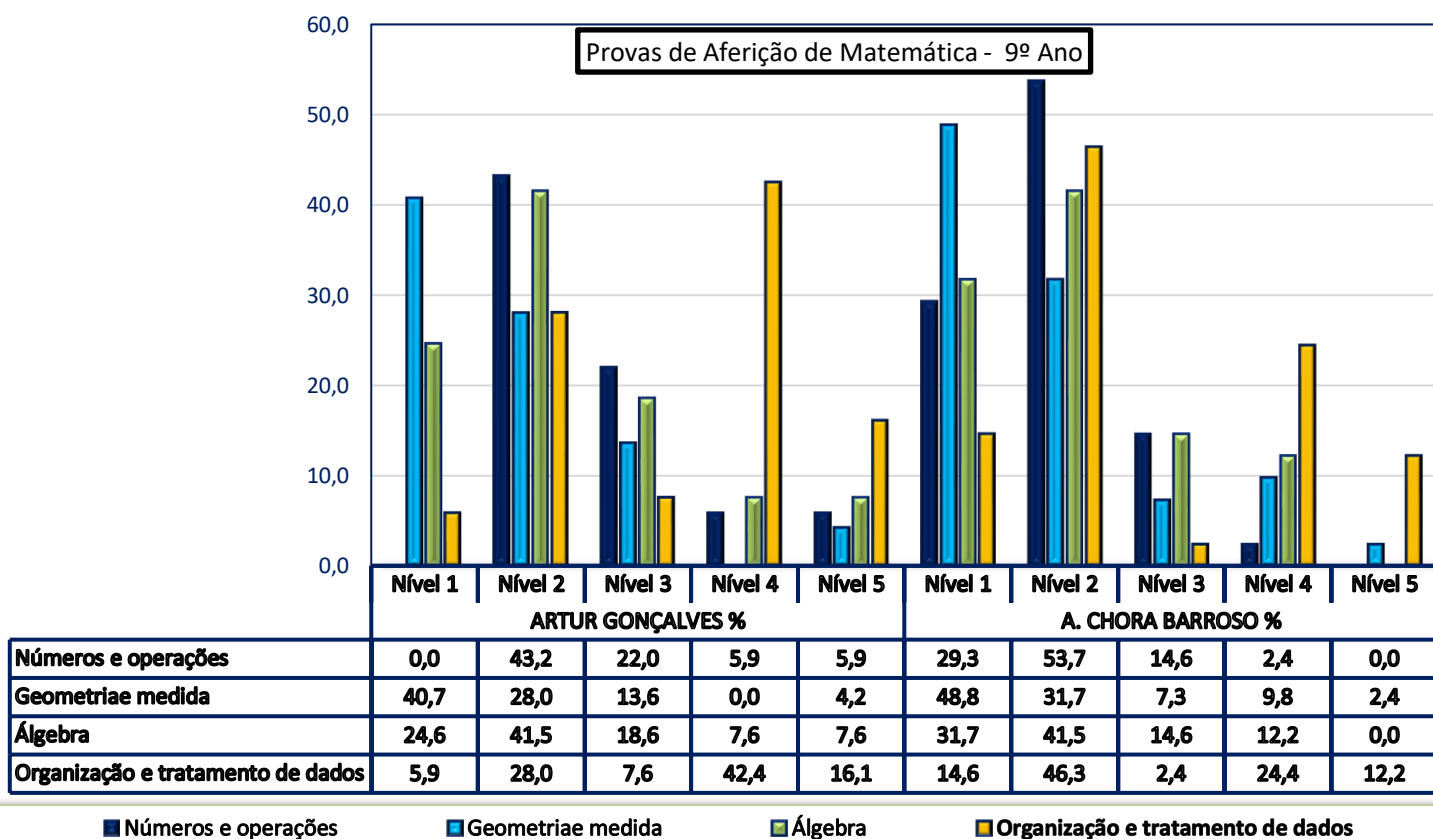


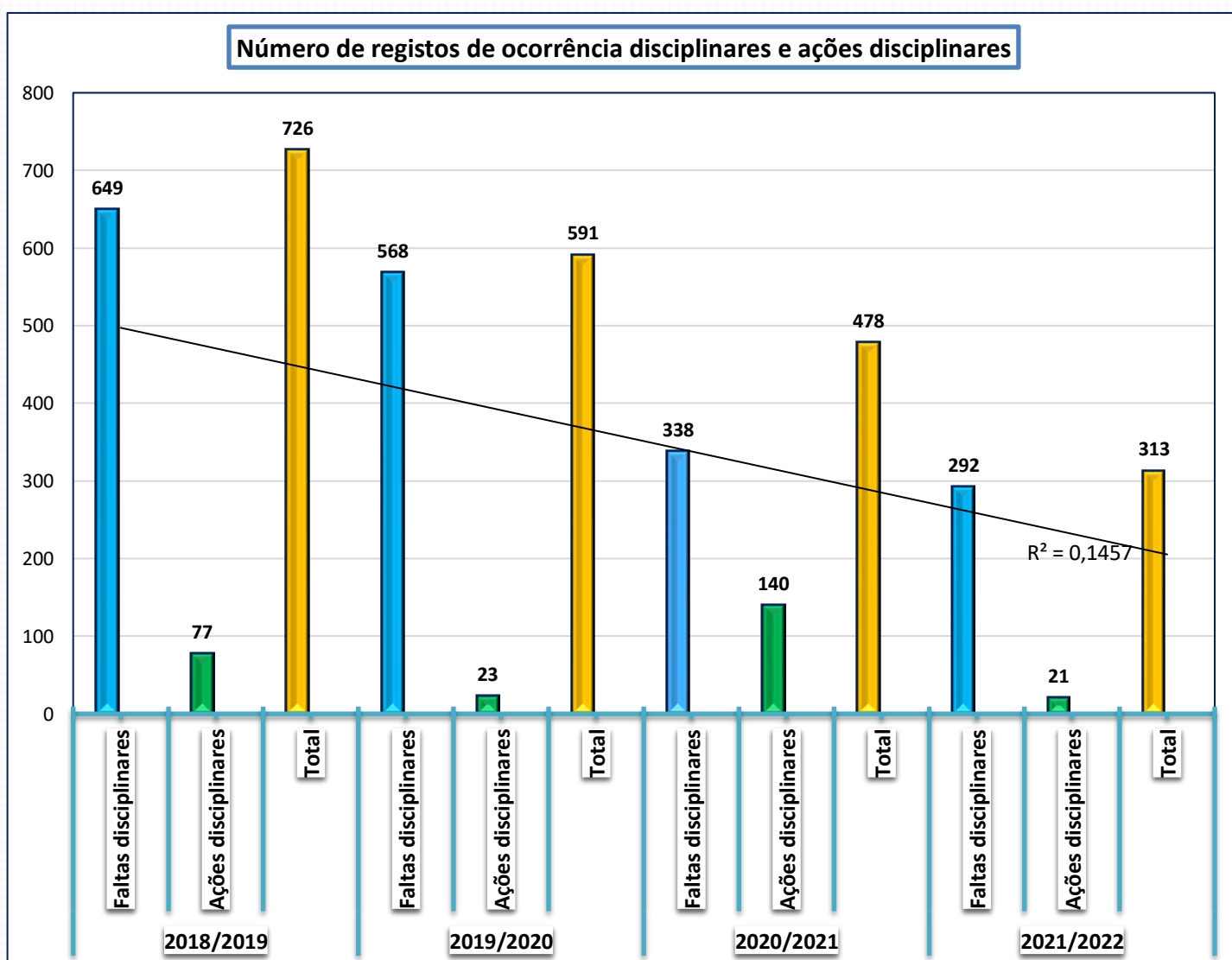
Gráfico 17 Provas de aferição 9º ano ( resultados publicados em 2022)



Na disciplina de **Português**, os resultados da Escola Artur Gonçalves posicionam-se num nível superior ao desempenho médio obtido no NUTS III nos quatro domínios. Na Escola Chora Barroso, os resultados foram superiores aos da NUTSIII em todos os domínios à exceção da “**Gramática**”.

Na disciplina de **Matemática**, os resultados da Escola Artur Gonçalves posicionam-se num nível superior ao desempenho médio obtido no NUTS III nos domínios “Organização e tratamento de dados” e “Álgebra”, obteve, ainda, uma percentagem equivalente no domínio “Números e operações”, mas registou um nível inferior em “Geometria e medida”. Na Escola Chora Barroso, os resultados foram inferiores aos do NUTSIII nos quatro domínios aferidos.

## 16. Indisciplina

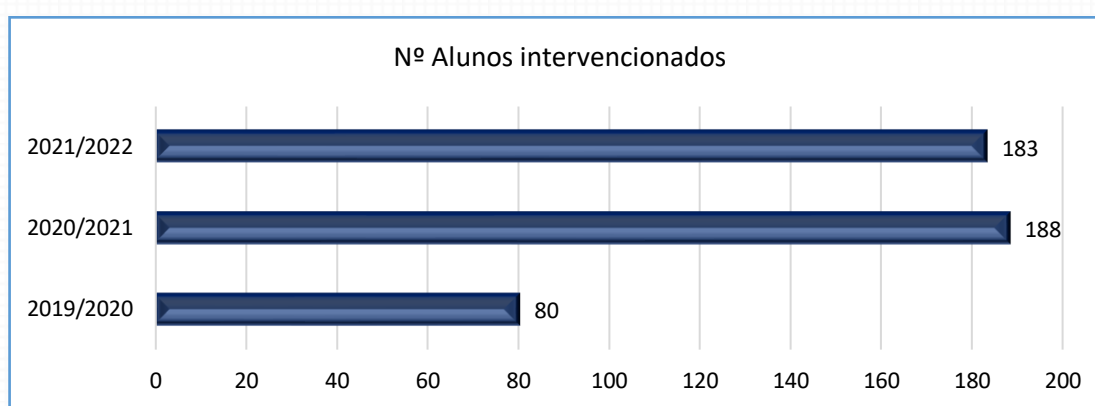


### Gráfico 18- Faltas disciplinares e procedimentos disciplinares

Da análise da tabela 8 e do gráfico 52, verifica-se que houve uma diminuição significativa da taxa de incidência de casos de indisciplina relativamente aos anos letivos anteriores. O valor de  $R_2$  é bastante expressivo relativamente à variância dos dados e diminuição progressiva dos registos de ocorrência de situações de indisciplina, quer em relação às faltas disciplinares, quer em relação a outros procedimentos sancionatórios, tendo sido cumprido o grau de consecução desta meta estabelecida no projeto educativo.

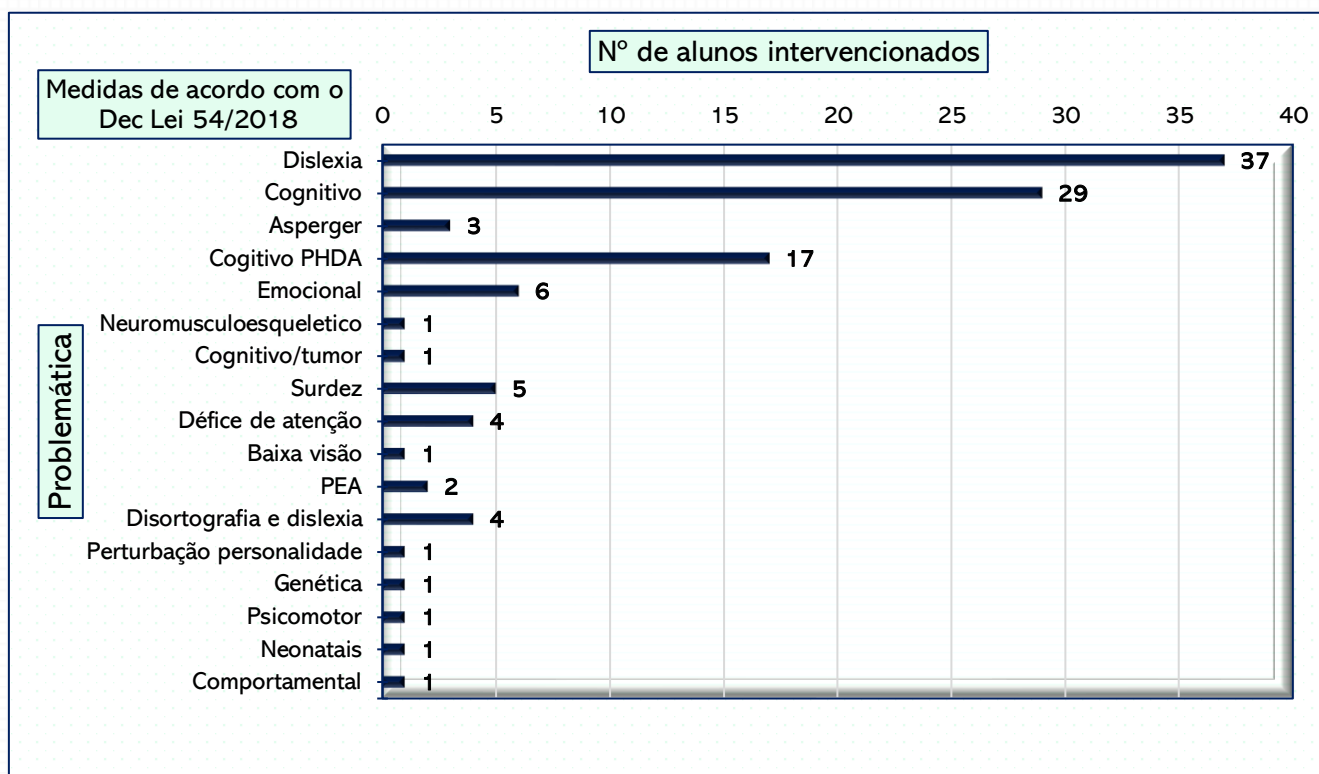
## 17. Resultados dos alunos com medidas de apoio à educação inclusiva

### 17.1 Quadro-síntese dos alunos



### Gráfico 19 - Alunos intervencionados

### 17.2 Alunos com medidas de acordo com o Dec. Lei 54/2018



**Gráfico 20- Número de alunos intervencionados e problemática**

De acordo com o gráfico 30, verifica-se que se manteve o de alunos intervencionados relativamente ao ano letivo de 2020/2021, registando-se apenas um acréscimo de cinco alunos. Com base no gráfico nº 30, constatamos que a dislexia e a reabilitação cognitiva continuam a ser as áreas mais trabalhadas devido ao elevado número de alunos ( 66) com estas problemáticas.

Na escola, estes alunos beneficiaram de um apoio sistemático no processo de ensino-aprendizagem, para conseguirem desenvolver, gradualmente, as competências específicas nos domínios da leitura, escrita, mas, continua a haver muita necessidade de um trabalho constante extraescola ou em casa como reforço para estes alunos.

As eficácias das medidas implementadas foram avaliadas e monitorizadas em documentos de registo próprios. O balanço das avaliações realizadas pelos CT indica que a maioria das medidas implementadas foi eficaz.

## 18. Modelo integrado PE e CAF



Figura 1

Pelos “**Critérios de Meios**” (ver figura 1) avalia-se a forma como as atividades da organização se desenvolvem nas seguintes óticas: da Liderança; do Planeamento e da Estratégia; da Gestão das Pessoas; das Parcerias e Recursos e da Gestão dos Processos e da Mudança. Estas áreas estão articuladas com os vetores estratégicos do Projeto Educativo.

Pelos “**Critérios de Resultados**” (ver figura 1) a análise organizacional visa verificar os resultados atingidos através da mobilização dos meios disponíveis na organização.

## 19. Pontuação obtida nos vários critérios

### Síntese dos pontos fortes áreas de melhoria e evidências

#### LIDERANÇA – Critério 1

Neste critério, avalia-se a forma como os órgãos de gestão e administração e todos os que lideram equipas:

- Desenvolvem e facilitam a consecução do Projeto Educativo;
- Promovem os valores necessários para o sucesso a longo prazo;
- Implementam ações e estimulam comportamentos apropriados;
- Estão diretamente empenhados em assegurar a organização e gestão.

Subcritério 1.1 - Dar uma orientação à instituição educativa desenvolvendo visão, missão e valores;  
 Subcritério 1.2- Desenvolver e implementar um sistema de gestão da pedagógica e administração e da mudança  
 Subcritério 1.4 - Gerir as relações com os políticos e com as outras partes interessadas de forma a assegurar uma responsabilidade partilhada.

<b>PONTOS FORTES</b>	<b>Evidências:</b>
1.1 O Conselho Geral aprova o Projeto Educativo e o Regulamento Interno, tendo em conta os diversos pareceres e interesses dos representantes da comunidade educativa.	
1.2. A Direção cria/disponibiliza uma plataforma que permite melhorar a gestão de Atividades.	
1.2. O Conselho Pedagógico disponibiliza as conclusões das suas reuniões a todos os interessados.	
1.3 Direção estabelece prioridades, apoia e organiza ações de melhoria dentro do Agrupamento.	
1.4. As chefias do pessoal não docente são competentes na forma como gerem o serviço.	
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
<b>1.1 4- Os princípios e os objetivos do Projeto Educativo são assumidos pelo pessoal não docente.</b>	
<b>1.2 1. A Direção mostra-se disponível para a resolução dos problemas do pessoal não docente.</b>	
	<b>Liderança</b> <b>Subcritérios 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4</b>

### PLANEAMENTO E ESTRATÉGIA – Critério 2

**Como a Escola implementa o Projeto Educativo através de:**

- **uma estratégia claramente centrada nas expectativas dos alunos e dos diferentes sectores da comunidade educativa;**
- **estratégias efectivamente operacionais a diferentes níveis;**
- **atividades relevantes inscritas no Plano Anual de Atividades e Plano de Inovação.**

Subcritério 2.1 Obter informação relacionada com as necessidades presentes e futuras das partes interessadas

Subcritério 2.3 Implementar o planeamento e a estratégia em toda a organização.

Subcritério 2.4 Planear, implementar e rever a modernização e a inovação.

<b>Pontos Fortes</b>	<b>Evidências:</b>
2.1 A Direção distribui o serviço docente possibilitando a consecução da modalidade de apoio educativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Questionários;</b></li> <li>✓ <b>Projeto Educativo;</b></li> </ul>
2.2 O Diretor de Turma promove o trabalho interdisciplinar de autonomia e flexibilidade (DAC) e de cidadania, inserindo aprendizagens de diferentes disciplinas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Atas;</b></li> <li>✓ <b>Documentos / Grelhas de registo e avaliação por domínios;</b></li> </ul>
2.4.1 O Conselho Pedagógico, em articulação com os departamentos curriculares, elabora anualmente um plano de	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Plano de Atividades do Agrupamento</b></li> </ul>

formação e de atualização do pessoal docente, no âmbito didático e metodológico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Plano de Inovação;</b></li> <li>✓ <b>Plano Curricular do Agrupamento</b></li> <li>✓ <b>Gestão e organização dos horários da escola;</b></li> <li style="padding-left: 40px;"><b>Planeamento e Estratégia</b></li> <li style="padding-left: 40px;"><b>Subcritérios 2.1, 2.2, 2.3, 2.4</b></li> </ul>
2.4.2 Planear, implementar e rever a inovação e a mudança-relevância do plano de Inovação;	
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
<b>2.1</b> -O Conselho Pedagógico propõe ações de formação para o pessoal não docente de acordo com as necessidades.	
2.2 Intervenção na Educação Inclusiva;	
2.3 Melhorar a gestão do PAA.	
2.4 Algumas fragilidades ao nível das práticas de articulação, monitorização e supervisão pedagógica	
<b>GESTÃO das PESSOAS – Critério 3</b> <b>Neste critério, avalia-se a forma como a Organização Escolar gere os seus recursos humanos;</b> <b>Desenvolvendo os saberes e o pleno potencial do pessoal docente e não docente;</b> <b>Promovendo o trabalho de equipa e potenciando o trabalho individual;</b> <b>De acordo com os pressupostos do Projeto Educativo.</b>	
Subcritério 3.1 - A avaliação deve procurar evidenciar o que a organização faz para planear, gerir e melhorar os recursos humanos de forma transparente em sintonia com o planeamento e estratégia.	
Subcritério 3.2 - A avaliação deve procurar evidenciar o que a organização faz para envolver as pessoas através do diálogo e da delegação de responsabilidades.	
<b>Pontos fortes</b>	<b>Evidências:</b>
<b>3.1</b> A Direção, em articulação com o Conselho Pedagógico, apoia e incentiva os professores a participarem em ações de formação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Questionários;</b></li> <li>✓ <b>Relatórios de apoio;</b></li> </ul>
3.2. As chefias do pessoal não docente, em conjunto com o pessoal respetivo, analisam o resultado do seu trabalho e definem medidas no sentido de lhe introduzir melhorias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Tutorias;</b></li> <li>✓ <b>Relatório da Equipa da EMAEI;</b></li> </ul>
<b>3.3</b> Os professores apoiam os alunos na sala de aula quando é necessário.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Observação/Consenso;</b></li> <li>✓ <b>Questionários;</b></li> </ul>
3.4 Os pais/encarregados de educação participam nos órgãos e estruturas de orientação educativa para que foram nomeados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Nº de ações frequentadas;</b></li> <li>✓ <b>Projetos de ACF;</b></li> <li>✓ <b>Atas dos C.T.</b></li> </ul>
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
<b>3.1</b> O Agrupamento promove e valoriza o trabalho do pessoal não docente, estimulando e apoiando iniciativas próprias de melhoria das diversas funções e serviços.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Atas da Coordenação de D.T;</b></li> <li style="padding-left: 40px;"><b>Pessoas</b></li> <li style="padding-left: 40px;"><b>Subcritérios 3.1, 3.2</b></li> </ul>
<b>3.1</b> Os critérios utilizados na distribuição de serviço do pessoal não docente baseiam-se na clareza, imparcialidade e a sua aplicação tem em conta as capacidades profissionais de cada um.	✓
3.1.2 Aumentar a partilha de recursos educativos online.	
<b>PARCERIAS e RECURSOS - Critério 4</b> <b>Neste critério, avalia-se a forma como a Organização Escolar planeia e gere os seus recursos internos e parcerias externas, de modo a viabilizar o Plano Anual de Atividades e o Projeto Educativo:</b> <b>- Uma estratégia claramente centrada nas expetativas dos alunos e dos diferentes setores da comunidade educativa;</b> <b>- Estratégias efetivamente operacionais a diferentes níveis;</b>	

### Atividades relevantes inscritas nos Planos Anuais de Atividades.

Por forma a conseguir-se aprofundar esta avaliação, pretende-se diagnosticar o que a instituição educativa faz para:

Subcritério 4.1 - Desenvolver e implementar relações de parceria relevantes.

Subcritério 4.2- Desenvolver e implementar parcerias com a comunidade escolar

Subcritério 4.3- Gerir os recursos financeiros

Subcritério 4.4- Gerir o conhecimento e a informação

Subcritério 4.5. Gerir os recursos tecnológicos;

Subcritério 4.6. Gerir os recursos materiais

#### **Evidências:**

<https://drive.google.com/file/d/1KP0XGLjxJlDf1aC2D7yYrLfLR2wv9c/view?usp=sharing>

#### **Parcerias e Recursos**

- ✓ **CMTN**
- ✓ **Parcerias com Associações de Pais e Estudantes.**
- ✓ **Protocolos com empresas e relatórios de estágio;**
- ✓ **Parcerias com o NAR;**
- ✓ **Museu Agrícola de Riachos**
- ✓ **Museu Carlos Reis**
- ✓ **Parcerias com Biblioteca Municipal;**
- ✓ **CBESZA -Centro de Bem --Estar**
- ✓ **Plano da Conta de Gerência;**
- ✓ **Rede de canais de comunicação interna;**
- ✓ **Projeto “Escola limpa”;**
- ✓ **Desporto Escolar;**
- ✓ **Questionários;**
- ✓ **Serviço Educativo do Teatro Virgínia;**
- ✓ **Artistas residentes;**
- ✓ **Centro de Recuperação Infantil (CRI);**
- ✓ **Centro de Formação A23**

**Subcritério 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6.**

#### **SUGESTÕES DE MELHORIA**

4.4. Melhorar a comunicação/transmissão de informações entre o representante do pessoal não docente no Conselho Geral e o PND.

**4.4.1** Facultar mais tablets /computadores da Escola para serem disponibilizados aos alunos

4.6 Intervenção ao nível das infraestruturas e equipamentos das escolas do Agrupamento.

#### **PROCESSOS - Critério 5**

**Neste critério, avalia-se a forma como a Escola concebe, gere e melhora os seus processos de forma a:**

- **identificar, conceber, gerir e inovar os processos de forma sistemática, envolvendo as partes interessadas;**
- **apoiar a sua estratégia;**
- **satisfazer as necessidades e expectativas dos alunos e encarregados de educação;**
- **gerar valor acrescentado para os seus alunos e para a sociedade em geral.**

Para se conseguir aprofundar esta avaliação, pretende-se diagnosticar o que a instituição educativa faz para:

5.1. Identificar, conceber, gerir e melhorar os processos de forma sistemática;

5.2. Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os alunos e Encarregados de Educação;

<b>PONTOS FORTES</b>	<b>Evidências:</b>
5.1 Criar condições que permitam melhorar o feedback aos alunos e o processo de ensino-aprendizagem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Projeto Educativo;</b></li> <li>✓ <b>Projeto: Desafios SeguraNet;</b></li> </ul>
5.1.1 Desenvolvimento e realização de atividades culturais e artísticas (presenciais e online) orientadas para a comunidade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Projeto “ProjetArte”</b></li> <li>✓ <b>Oficina de Teatro</b></li> </ul>
5.2.1 Os professores adequam os critérios de avaliação aos contextos de aprendizagem e às atividades letivas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Entrevistas “InfoEsag”</b></li> <li>✓ <b>Projeto “Líderes Digitais” alunos 1º ciclo</b></li> </ul>
5.2.2 A Direção diagnostica as oportunidades e os constrangimentos do Agrupamento, prosseguindo uma estratégia e uma visão adequadas às características dos contextos local e nacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Departamentos: Grelhas de registos e monitorizações dos resultados;</b></li> <li>✓ <b>Atas de C.T.</b></li> <li>✓ <b>PCT das turmas;</b></li> <li>✓ <b>Classroom (turmas digitais)</b></li> <li>✓ <b>Site ESAG digital;</b></li> </ul>
5.2.3 A equipa da Biblioteca Escolar colabora com os docentes, desenvolvendo atividades em articulação com as estruturas pedagógicas no seu espaço e, também, online através de recursos e ferramentas digitais.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>CDT: Grelha de recolha e monitorização de dados;</b></li> </ul>
5.2.O Agrupamento desenvolve projetos artísticos ( ProjetArte).	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Atas do Conselho Pedagógico;</b></li> </ul>
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
5.1 Melhorar o alinhamento e equilíbrio dos currículos com as aprendizagens essenciais e com o “Perfil do Aluno”.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Projeto “ Democracia para que te quero” ( articulação coma TSE e Universidade Católica)</b></li> <li>✓ <b>Plano de Inovação e Reflexão Pedagógicas;</b></li> <li>✓ <b>Plano Estratégico de combate à Indisciplina</b></li> <li>✓ <b>Projeto “Semear leituras, colher cidadãos”;</b></li> <li>✓ <b>Plataforma Moodle;</b></li> <li>✓ <b>Projeto “ Parlamento Europeu para Jovens” :1º lugar distrital;</b></li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b>Processos</b> <b>Subcritério 5.1, 5.2, 5.3</b></p>

### RESULTADOS orientados para os alunos e pais/encarregados de educação - Critério 6

Neste critério, mede-se os resultados que a Organização Escolar está a alcançar relativamente aos seus cidadãos/clientes (alunos e pais/encarregados de educação).

Por forma a conseguir-se aprofundar esta avaliação, pretende-se diagnosticar os resultados que a instituição educativa atingiu para satisfazer as necessidades e expectativas dos alunos e pais/encarregados de educação através de:

Subcritério 6.1 - Resultados de avaliações da satisfação dos alunos e pais/Encarregados de Educação



<b>PONTOS FORTES</b>	
6.1.1 Nas reuniões com o Diretor de Turma/professor titular fico esclarecido(a) sobre a situação escolar do(a) meu/minha educando(a).	<p style="text-align: center;"><b>Subcritérios 6.1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Evidências:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Questionário pais/encarregados de educação</b></li> <li>✓ <b>Questionário: alunos</b></li> <li>✓ <b>Grelha de pontuação global do grupo de AA</b></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Questionário pais/encarregados de educação aluno</b></p>
6.1.3 As instalações da escola são mantidas em bom estado e em segurança.	
8.1.3 Os meus professores informam-me sobre os critérios de avaliação e atividades das disciplinas.	
1.4 “Cumpro as regras estabelecidas para um bom funcionamento da escola.” (alunos)	
6.1.4 Na Biblioteca Escolar e também na biblioteca digital ( Classroom) encontro informação e atividades variadas que me incentivam a ler e escrever mais e melhor ( ex: livros, música, sessões de leitura, vídeos, encontros com escritores, concursos, gamificação...) ..	
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
6.1 As ementas do refeitório são pouco variadas.	
6.1.2 Os Serviços de Psicologia estão disponíveis para o atendimento personalizado dos alunos.	
6.1.2 A divulgação do Regulamento Interno do Agrupamento é adequada.	
6.1.3 Recursos/equipamentos (informáticos, desportivos, audiovisuais e materiais.).	
<p><b>RESULTADOS orientados para as pessoas – Critério 7</b></p> <p><b>Neste critério, avalia-se o grau de satisfação das necessidades e expetativas do pessoal docente e não docente do Agrupamento em relação aos seus projetos profissionais.</b></p> <p><b>Para se conseguir aprofundar esta avaliação, pretende-se diagnosticar os resultados que a instituição educativa atingiu para satisfazer as necessidades e expectativas dos seus colaboradores através de:</b></p>	
<p><b>Subcritério 7.1- Resultados das medições da satisfação e motivação do pessoal docente e não docente;</b></p>	
<b>PONTOS FORTES</b>	
7.1.1 Os professores envolvem-se na implementação e desenvolvimento de medidas de inovação pedagógica;	<p style="text-align: center;"><b>Evidências:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Questionário PND</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Subcritérios 7.1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Questionário pessoal docente</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Subcritérios 7.1</b></p>
7.1.2 O Conselho Pedagógico disponibiliza as conclusões das suas reuniões a todos os interessados.	
7.1.3 Há segurança na circulação dos alunos no recinto escolar e à entrada e saída do estabelecimento.	
7.1.4 O Agrupamento promove ações de partilha de boas práticas.	
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	

<p><b>7.2.1</b> Os meios de comunicação e de informação dos órgãos do Agrupamento com o PND são eficazes.</p>	
<p>7.1.2 Melhorar as infraestruturas (ESAG).</p>	
<p><b>7.2.3</b> Alguns Encarregados de Educação devem acompanhar mais a conduta ética e social dos seus educandos.</p>	
<p>7.2.4 As conclusões das reuniões do Conselho Geral são disponibilizadas a todos os interessados.</p>	
<p><b>IMPACTO na SOCIEDADE – Critério 8</b></p> <p><b>Neste critério, avalia-se o grau de intervenção que a Organização Escolar tem junto da comunidade local, regional e transnacional:</b>  <b>Para se conseguir aprofundar esta avaliação, pretende-se diagnosticar os resultados que a instituição educativa atingiu no que respeita ao impacto na sociedade, com referência a:</b></p>	
<p>Subcritério 8.1. Perceções das partes interessadas relativamente aos impactos sociais;</p>	
<p><b>PONTOS FORTES</b></p>	<p><b>Subcritérios 8.1</b></p>
<p>8.1.10 Agrupamento tem um site na Internet com a descrição das suas atividades, documentos orientadores e outras informações de interesse.</p>	<p><b>Evidências:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Semana da leitura;</i></li> <li>✓ <i>Concursos e projetos;</i></li> <li>✓ <i>Quadro de honra</i></li> </ul>
<p>8.1.2 O Diretor de Turma dá a conhecer aos alunos e pais/encarregados de educação os documentos essenciais de orientação educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Páginas WEB do Agrupamento;</i></li> <li>✓ <i>Páginas WEB dos cursos profissionais;</i></li> <li>✓ <i>Entrevistas através do InfoESAG – a escola através das ondas da Rádio</i></li> </ul>
<p>8.1.3 O Agrupamento tem conseguido envolver mais turmas no projeto das artes “ProjetArte”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Espectáculos da Oficina de teatro ESAG, realizados no Teatro Virgínia e na BM;</i></li> </ul>
<p>8.1.4 A avaliação dos resultados leva à reflexão, nos departamentos, sobre a adequação das metodologias utilizadas e dos apoios educativos proporcionados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Plano Intercultural/ ProjetArte</i></li> </ul>
<p>8.1.5 O Agrupamento divulga e promove os projetos e trabalhos dos alunos nas Escolas do Agrupamento e no exterior ( concelho ou distrito).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Semana do Agrupamento;</i></li> <li>✓ <i>Semana da leitura;</i></li> <li>✓ <i>Arraial; Sardinhada; Feira tradicional</i></li> </ul>
<p><b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b></p>	
<p>8.1 Melhorar os resultados sociais dos PND.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Voluntários da leitura;</i></li> <li>✓ <i>Biblioteca</i></li> <li>✓ <i>Leituras partilhadas.</i></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Registos fotográficos/Vídeos;</i></li> <li>✓ <i>Projeto “Plataforma MEGA (Manuais Escolares Gratuitos)”;</i></li> <li>✓ <i>Projeto de solidariedade: “ A Escola no Hospital”</i></li> <li>✓ <i>Selo “ Escola sem bullying”</i></li> </ul>
<p>9.1.1 O Agrupamento tem conseguido melhorar a sua organização interna, promovendo a eficácia dos seus processos.</p>	<p><b>Resultados externos / internos</b>  <b>Subcritérios 9.1 e 9.2</b>  <b>Evidências:</b></p>
<p>9.12 O Agrupamento tem conseguido diminuir as taxas de retenção .</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Monitorização dos resultados externos e internos;</b></li> </ul>

9.1.3 O Agrupamentos tem conseguido reduzir os índices de indisciplina.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Percursos diretos de sucesso – Infoescolas e INOVAR</li> <li>✓ Relatórios Plataforma INOVAR;</li> <li>✓ Monitorização/relatórios REPA</li> <li>✓ Bandeira verde- Projeto Ecoescolas;</li> <li>✓ Dois Galardões ECO-ESCOLAS /2022 (Escola</li> </ul>
9.1.4 O Agrupamento tem conseguido melhorar os percursos diretos de sucesso (exceto no 9º ano).	
<b>SUGESTÕES DE MELHORIA</b>	
9.1.1. Melhorar a avaliação externa: médias de exames nacionais	
9.1.2 Melhorar o nível de desempenho dos alunos nas provas de aferição.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concurso “Desafios SeguraNet”;</li> <li>✓ Atribuição do selo “segurança digital” até 2022;</li> <li>✓ Atribuição do “Selo Escola Saudável” ao Agrupamento /2021;</li> <li>✓ IAVE – Relatório das provas de aferição</li> </ul> <p>Evidências:  <a href="https://drive.google.com/file/d/1KP0XGLjxrJlDf1aC2D7yYrLfLR2wv9c/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1KP0XGLjxrJlDf1aC2D7yYrLfLR2wv9c/view?usp=sharing</a></p>

## 19.2 Resultados dos questionários: Sistema de pontuação a usar para a dimensão “Meios”

O sistema de pontuação usado segue o modelo PDCA:

- ✓ **P (Plan - Planear)** – Atividade planeada
- ✓ **D (Do - Executar)** – Atividade em execução/implementação
- ✓ **C (Check – Rever/avaliar)** – Atividade avaliada
- ✓ **A (Act - Ajustar)** – Atividade remodelada em função da avaliação

Ciclo PDCA	Significado Formal	Designação Informal	Pontuação ponderada
Ciclo PDCA Inexistente	Não há ações nesta área ou não temos informação ou esta não tem expressão		<b>0</b>
P (Planear)	Existem ações planeadas (ainda que informalmente)	<b>1</b>	<b>1</b>
	Existem ações devidamente planeadas		<b>2</b>
D (Executar)	As ações estão em fase de implementação	<b>2</b>	<b>3</b>
	As ações estão implementadas		<b>4</b>
C (Rever Avaliar)	Revimos/avaliámos as ações implementadas (ainda que informalmente)	<b>3</b>	<b>5</b>
	Revimos/avaliámos as ações implementadas, formalmente (existe relatório, ou outro instrumento)		<b>6</b>
A (Ajustar)	Com base na revisão/avaliação fizemos alguns ajustamentos (com ou sem evidências)	<b>4</b>	<b>7</b>
	Com base na revisão/avaliação fizemos os necessários ajustamentos (com evidências)		<b>8</b>
Ciclo PDCA Completo	Tudo o que fazemos nesta área é planeado, implementado, revisto e ajustado regularmente	<b>5</b>	<b>9</b>
	Tudo o que fazemos nesta área é planeado, implementado, revisto e ajustado regularmente e aprendemos com outras organizações		<b>10</b>

Não Sabe	Não sabe ou não tem opinião formada	Não Sabe/Não se aplica	NS/NA
----------	-------------------------------------	------------------------	-------

Tabela 3 - Sistema de pontuação

### 19.3 Sistema de pontuação da dimensão “Resultados”

Significado Formal	Designação Informal	Pontuação ponderada
Não há resultados avaliados ou não há informação disponível (não existem evidências)	Nada / Nunca	0
Os resultados estão avaliados e demonstram uma tendência negativa e não foram alcançadas metas relevantes	1	1
Os resultados estão avaliados e demonstram uma tendência negativa, embora algumas metas estejam próximas de ser atingidas		2
Os resultados demonstram uma tendência estável	2	3
Os resultados demonstram uma tendência estável e algumas metas relevantes foram alcançadas		4
Os resultados demonstram uma tendência de melhoria	3	5
Os resultados demonstram uma tendência de melhoria e a maior parte das metas relevantes foram alcançadas		6
Os resultados demonstram um progresso substancial	4	7
Os resultados demonstram um progresso substancial e todas as metas relevantes foram alcançadas		8
Foram alcançados resultados excelentes e sustentáveis e todas as metas relevantes foram alcançadas	5	9
Foram alcançados resultados excelentes e sustentáveis, todas as metas relevantes foram alcançadas e foram feitas comparações sobre todos os resultados-chave com outras organizações relevantes		10
Não sabe ou não tem opinião formada	Não Sabe/não se aplica	NS/NA

Tabela 4 - Sistema de pontuação “Resultados”

### Gráfico 21

#### 20.1 Ponderação da pontuação global dos quatro grupos de respondentes.

Para medir o grau de concordância dos inquiridos, foi utilizada uma escala do tipo “Likert” com o mesmo número de opções negativas, positivas e uma neutra. Esta escala, organizada de forma hierárquica do nível 1 ao nível 5, permite ao respondente manifestar o quanto ele concorda ou discorda de uma afirmação. Tratando-se de um público alvo muito heterogéneo, o facto de utilizar a escala com menos pontos (1 a 5), torna as respostas mais fáceis e mais seguras, tornando uma forma mais fiável de medir perceções/opiniões. O nível central da escala é a opção "não concordo nem discordo" em caso de indecisão do respondente.

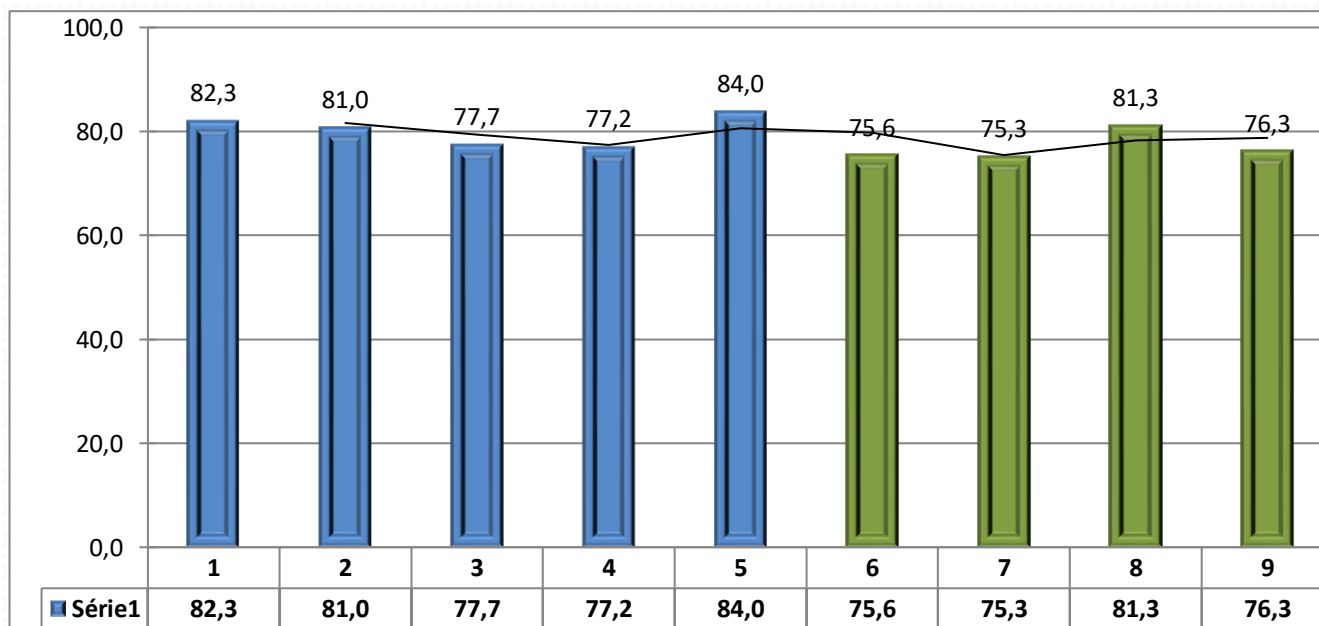
Para o resumo dos resultados de cada item para cada grupo de respondentes, foi utilizada a média ponderada da frequência do número de respostas em função do nível de concordância, tendo sido atribuído um peso para valorizar cada um dos diferentes níveis de resposta, de acordo com a tabela 7.

Pontuação ponderada (escala de 1-10)			
Níveis	F	P	FxP
Concordo plenamente	30	5	150
Concordo	60	4	240
Concordo parcialmente	20	3	60
Discordo	13	1	13
Discordo totalmente	3	0	0,0
TOTAL	126	M	9,3
Média (0-10)	7,3		

Tabela 5 - Ponderação da pontuação

## 20.2 Pontuação atribuída na Autoavaliação

### 20.3 Pontuação por critérios



Na tabela seguinte apresentam-se as pontuações atribuídas aos subcritérios em análise para cada um dos 9 critérios da metodologia CAF.

<b>Resultado Final</b>	<b>710,6</b>
<b>Critério 1. Liderança</b>	<b>82,3</b>
1.1. Dar uma orientação à organização desenvolvendo a missão, visão e valores	85,0
1.2. Gerir a organização, o desempenho e a melhoria contínua	87,0
1.3. Motivar e apoiar as pessoas da organização e servir de modelo de conduta	77,0
1.4. Gerir de forma eficaz as relações com o nível político e outras partes interessadas	80,0

<b>Critério 2. Planejamento e estratégia</b>	<b>81,0</b>
2.1. Recolher informação relacionada com as necessidades presentes e futuras das partes interessadas, bem como informação de gestão relevante	82,0
2.2. Desenvolver a estratégia e o planejamento, tendo em conta a informação recolhida	86,0
2.3. Comunicar e implementar o planejamento e a estratégia em toda a organização e rever de forma regular	71,0
2.4. Planear, implementar e rever a inovação e a mudança	85,0
<b>Critério 3. Pessoas</b>	<b>77,7</b>
3.1. Planear, gerir e melhorar os recursos humanos de forma transparente em sintonia com o planejamento e a estratégia	79,0
3.2. Identificar, desenvolver e utilizar as competências das pessoas, alinhando os objetivos individuais e organizacionais	77,0
3.3. Envolver as pessoas através do diálogo e da delegação de responsabilidades e apoiar o seu bem-estar	77,0
<b>Critério 4. Critério Parcerias e recursos</b>	<b>77,2</b>
4.1. Desenvolver e gerir parcerias com organizações relevantes	78,0
4.2. Desenvolver e implementar parcerias com os cidadãos/clientes	84,0
4.3. Gerir os recursos financeiros	90,0
4.4. Gerir o conhecimento e a informação	66,0
4.5. Gerir os recursos tecnológicos	75,0
4.6. Gerir os recursos materiais	70,0
<b>Critério 5. Processos</b>	<b>84,0</b>
5.1. Identificar, conceber, gerir e inovar os processos de forma sistemática, envolvendo as partes interessadas	83,0
5.2. Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os cidadãos/clientes	85,0
5.3. Coordenar os processos em toda a organização e com outras organizações relevantes	84,0
<b>Critério 6. Resultados orientados para os cidadãos/clientes</b>	<b>75,6</b>
6.1. Medições da Perceção	75,7
6.2. Medições do desempenho	75,5
<b>Critério 7. Resultados das pessoas</b>	<b>75,3</b>
7.1. Medições da Perceção	78,3
7.2. Medições do desempenho	72,3
<b>Critério 8. Resultados da responsabilidade social</b>	<b>81,3</b>
8.1. Medições da Perceção	80,1
8.2. Medições do desempenho	82,5
<b>Critério 9. Resultados do desempenho-chave</b>	<b>76,3</b>
9.1. Resultados externos: resultados e impactos em relação aos objetivos	74,0
9.2. Resultados internos: nível de eficiência	81,3

Tabela 6 Pontuação dos critérios da metodologia CAF

Representação gráfica do Resultado Final

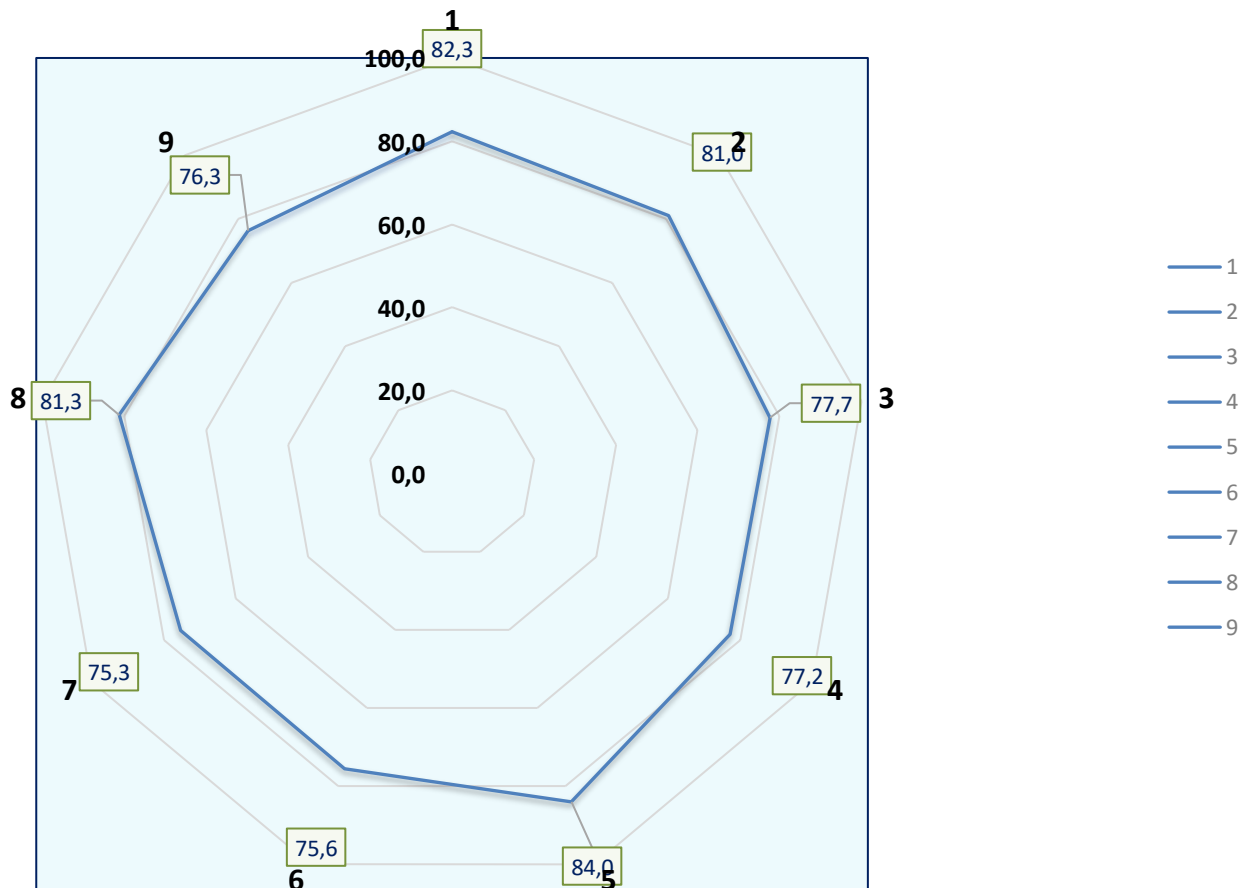


Gráfico 22 representação gráfica da avaliação dos critérios

Níveis de Pontuação	Designação Informal	Pontuação a usar
Não há resultados avaliados ou não há informação disponível (não existem evidências)	Nada / Nunca	0
Os resultados estão avaliados e demonstram uma tendência negativa e não foram alcançadas metas relevantes	Pouco / Quase nunca	1
Os resultados estão avaliados e demonstram uma tendência negativa, embora algumas metas estejam próximas de ser atingidas	1	2
Os resultados demonstram uma tendência estável	algumas vezes/nível intermédio	3
Os resultados demonstram uma tendência estável e algumas metas relevantes foram alcançadas	2	4
Os resultados demonstram uma tendência de melhoria	Bom / Muitas vezes	5
Os resultados demonstram uma tendência de melhoria e a maior parte das metas relevantes foram alcançadas	3	6
Os resultados demonstram um progresso substancial	Muito bom / Quase sempre	7
Os resultados demonstram um progresso substancial e todas as metas relevantes foram alcançadas	4	8
Foram alcançados resultados excelentes e sustentáveis e todas as metas relevantes foram alcançadas	Excelente / Sempre	9

Foram alcançados resultados excelentes e sustentáveis, todas as metas relevantes foram alcançadas e foram feitas comparações sobre todos os resultados-chave com outras organizações relevantes

5

10

Tabela 7 - Nível de pontuação

20.1 Análise comparativa da evolução dos critérios





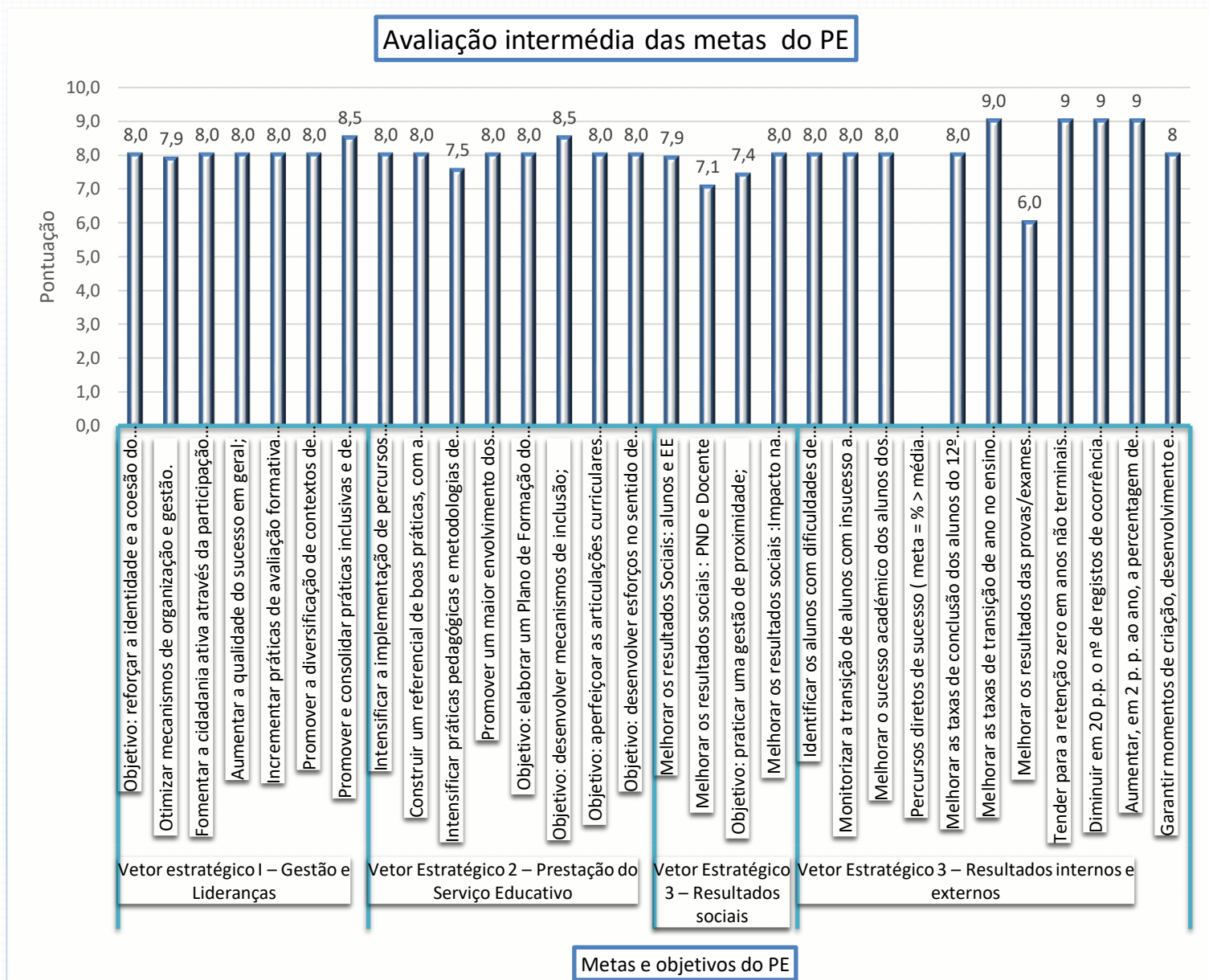
### **Gráfico 23- Representação gráfica da evolução dos critérios de meios e de resultados**

De acordo com o gráfico apresentado, verifica-se a pontuação sofreu uma ligeira melhoria. A soma das pontuações passou de 684,6 (no ano letivo de 2020/2021) para 710,6 no ano letivo de 2021/2022.

Ainda assim, os resultados demonstram uma tendência de melhoria e que a maior parte das metas relevantes foram alcançadas num ano letivo que decorreu sem os constrangimentos do surto pandémico.

O grande desafio é a recuperação do défice das aprendizagens desencadeado pela pandemia. A inovação e mudança requerem tempo, espaço e investimento. No entanto, apesar das dificuldades e percalços estão dados os primeiros passos para que possam ocorrer os seguintes. É monitorizando e compreendendo as dificuldades que as podemos tomar como desafios nas etapas subsequentes.

## 20. Avaliação do grau de consecução do Projeto Educativo referente ao ano letivo 2020/2021



A avaliação intermédia do Projeto Educativo (em vigor até 2023) assume um carácter formativo, incidindo na apreciação do grau de consecução das metas, face aos objetivos estratégicos definidos para os diferentes objetivos de cada vetor estratégico de intervenção.

## 21. PLANO DE MELHORIAS PARA O ANO LETIVO DE 2021/2023

Este Plano de Melhoria resulta da análise dos indicadores referenciados na pontuação dos subcritérios das diferentes áreas diagnosticadas em articulação com o grau de consecução das metas do Projeto Educativo e do Plano de Inovação.

A gestão dos objetivos do plano de ações resultou de um levantamento de dados provenientes dos documentos de organização e inovação escolar. Assim, o PM incorpora as ações implementadas que decorreram dos seguintes Planos Estratégicos do Agrupamento: o Projeto Educativo do Agrupamento, o Plano de Atividades, o

Plano Estratégico Digital ESAG, o Plano de Inovação, Plano de Intervenção no domínio da avaliação pedagógica e, ainda, o PADDE. Estes Planos articulam-se de forma a permitir uma definição e execução de estratégias mobilizadoras de melhoria constante de forma a obter repercussões positivas na organização escolar do Agrupamento, na prestação do serviço educativo e nos resultados.

Estas ações, no seu conjunto, evidenciam a capacidade da organização escolar em se reinventar na procura de soluções para os novos desafios e para a recuperação do défice das aprendizagens que se acentuou devido à situação pandémica.

## **22. Enquadramento estratégico do Plano de melhorias**

Depois de identificar algumas fragilidades e necessidades de melhoria, a partir das monitorizações, avaliações e balanços produzidos pelas diversas estruturas, propõe-se a continuação o seguinte Plano de Melhoria (plurianual) resultante da análise de um conjunto de indicadores referenciados na pontuação dos subcritérios das diferentes áreas diagnosticadas em articulação com o grau de consecução das metas do Projeto Educativo, do Projeto de Inovação e do Plano de Atividades. Assim, estes documentos conduzem diretamente ao plano de ações de melhoria.

## **23. PLANO DE INOVAÇÃO - aspetos a melhorar:**

- Aumentar os níveis de proficiência na leitura e escrita e no cálculo e raciocínio matemático nos primeiros anos de escolaridade;
- Fomentar a cidadania ativa através da participação na construção do conhecimento e compreensão da realidade mais próxima;
- Aumentar a qualidade do sucesso em geral;
- Incrementar práticas de avaliação formativa promotoras da autorregulação;
- Dotar os alunos de competências nas áreas previstas no Perfil do Aluno;
- Promover a diversificação de contextos de aprendizagem;
- Promover e consolidar práticas inclusivas e de aceitação e valorização da diversidade;
- Intensificar a implementação de percursos pedagógicos inovadores;
- Construir um referencial de boas práticas, com a identificação de estratégias e dinâmicas de trabalho adequadas ao perfil das turmas;

- Intensificar práticas pedagógicas e metodologias de ensino ativas que proporcionem processos estimulantes de fazer aprender;
- Promover um maior envolvimento dos Encarregados de Educação na conduta ética e social dos seus educandos
- Tender para a retenção zero em anos não terminais de ciclo;
- Dinamizar projetos que fomentem o desenvolvimento da literacia digital dos alunos - utilização de ferramentas digitais para divulgação de trabalho e interação entre participantes da disciplina (cada turma terá que desenvolver no mínimo 2 trabalhos utilizando recursos e ferramentas digitais);
- Incrementar a qualidade do sucesso aumentando, em 3 p.p. a percentagem de alunos com níveis 3 e 4, face aos últimos três anos, até ao final do projeto;
- Destinar, pelo menos, 50% do trabalho colaborativo dos docentes para os conselhos de turma, como processo facilitador da articulação curricular e pedagógica, e como meio que permite um conhecimento mais completo do aluno, identificando as suas fragilidades e as suas potencialidades;
- Ao primeiro sinal de insucesso o professor deve estabelecer, obrigatoriamente, comunicação (INOVAR) com o Encarregado de Educação por forma a envolver e responsabilizar as famílias pelo percurso escolar dos seus educandos;
- Implementar instrumentos de autorregulação da aprendizagem nos diferentes ciclos – elaborar listas de verificação de competências para os alunos que revelam insucesso;
- Diminuir em 20 p.p. o nº de registos de ocorrência e o nº de processos disciplinares instaurados, ao longo dos anos de aplicação do Plano de Inovação;
- Aumentar, em 2 p. p. ao ano, a percentagem de alunos a cumprir percursos diretos de sucesso;
- Diversificar, em pelo menos, 40 p.p. as fontes de recolha dos elementos de avaliação, incrementando processos de avaliação para as aprendizagens geradores de feedback regular aos alunos;
- Garantir a participação de cada turma, em pelo menos 3 atividades culturais de complemento curricular, por ano letivo.

### **Projeto Educativo**

O Projeto Educativo apresenta as linhas orientadoras em termos de política educativa para o Agrupamento, definindo prioridades, objetivos e estratégias de atuação encontrando-se organizado em três partes. A primeira corresponde ao Enquadramento do Agrupamento, a segunda refere-se aos vetores estratégicos de gestão do Agrupamento as Metas a alcançar e os Objetivos e ações Estratégicas a desenvolver. Na terceira parte apresentam-se as formas de Monitorização e Avaliação do Projeto Educativo.

Os vetores estratégicos abrangem as áreas da gestão e liderança, da prestação do serviço educativo e dos resultados.

1.1. Objetivo Geral: otimizar mecanismos de organização e gestão;

1.2. Objetivo: reforçar a identidade e a coesão do Agrupamento;

1.3. Objetivo: praticar uma gestão de proximidade;

1.4. Objetivo: desenvolver esforços no sentido de melhorar a qualidade das instalações escolares;

## **25.2 PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS**

Na elaboração deste plano estão presentes várias etapas:

1– Recolha de evidências a partir de várias fontes: informação recolhida por processos de inquirição, de diagnóstico e de análise documental

2– Análise dos dados: interpretação e reflexão sobre os resultados alcançados;

3– Elaboração: definição do Plano de Ação;

4– Monitorização das ações e avaliação: aferição e adequação dos níveis de implementação de modo a aferir e adequar os níveis de implementação e consecução dos objetivos propostos

Estes procedimentos devem ser efetuados de forma sistemática, mostrando que as dinâmicas de autoavaliação estão interiorizadas e que o processo é sustentável, permitindo a definição de novas estratégias mobilizadoras da melhoria da organização escolar e das práticas profissionais, com repercussões positivas nas condições da prestação do serviço educativo, da organização escolar.

## **25.3 Potencialidades**

Tendo em conta o diagnóstico inicial, podemos observar as seguintes potencialidades:

- Mais de metade dos docentes apresenta competências de nível 2 (na sua formação pessoal e contínua) o que ajudou na adaptação a novas situações como foi por exemplo, durante o confinamento.
- Desde há muito que existe a prática de uso da plataforma Moodle com algumas das potencialidades que lhe estão inerentes, não só em situação de ensino, como de repositório de recursos;
- A utilização do sistema de informação INOVAR, como plataforma de gestão de alunos;
- A utilização dos sumários digitais está há muito formalizada;
- A comunicação com a comunidade educativa através da criação/utilização do mail institucional para todos os docentes e pessoal não docente, através do Office 365;
- A utilização da plataforma Google SUITE como plataforma de gestão do ensino e aprendizagem;
- A existência de formação formal e informal sobre a utilização destas plataformas e a frequência dos docentes nessa formação;
- A criação da Biblioteca Digital para disponibilização de recursos de apoio ao ensino;
- A utilização de meios tecnológicos (computadores e dispositivos móveis) nas práticas de ensino;
- A criação da página web ESAG DIGITAL e do Blog Bibliotecas em Ação, com a disponibilização de tutoriais e de ferramentas educativas...
- Diminuição gradual dos níveis de indisciplina;
- Diminuição gradual das taxas de retenção;

- Implementação do projeto das artes “ProjetArte”.

#### **25.4 Fragilidades e identificação das ações de melhoria**

- Melhorar as Médias dos exames nacionais;
- Melhorar os percursos diretos de sucesso dos cursos profissionais e 12º ano;
- Alinhamento e equilíbrio dos currículos com as aprendizagens essenciais e com o “Perfil do Aluno”;
- Atividades alinhadas com a recuperação das aprendizagens;
- Assegurar adaptações com parâmetros definidos para cada aluno;
- Melhorar o apoio aos professores em sala de aula- 1º ciclo
- Melhorar os processos de ensino e aprendizagem, com vista à promoção do sucesso educativo
- Aumentar os níveis de proficiência na leitura e escrita e no cálculo e raciocínio matemático nos primeiros anos de escolaridade;
- Fomentar a cidadania ativa através da participação na construção do conhecimento e compreensão da realidade mais próxima;
- Incrementar práticas de avaliação formativa promotoras da autorregulação;
- Dotar os alunos de competências nas áreas previstas no Perfil do Aluno;
- Promover a diversificação de contextos de aprendizagem;
- Diminuir a indisciplina
- Organização do Tempo Colaborativo de forma a fomentar a criação, exploração e partilha de conteúdos digitais.
- Disponibilização de uma plataforma que permita melhorar a gestão do PAA.
- Criação de condições que permitam melhorar o feedback aos alunos e o processo de ensino-aprendizagem.
- Melhorar a componente experimental das ciências
- Diversificar as ementas no refeitório
- Melhorar a capacitação digital dos docentes e PND
- Melhorar as requisições de livros
- Envolver mais turmas no projeto das artes “ProjetArte”
- Melhorar as médias dos exames nacionais
- Diminuir a indisciplina e melhorar competências sociais dos alunos
- Melhorar as dinâmicas do Trabalho Colaborativo
- Promover as dinâmicas de avaliação e ensino / aprendizagem
- Melhorar a funcionalidade dos recursos e metodologias nas salas de aula
- Intensificar a integração da tecnologia digital nas salas de aula.

#### **24. Priorização das ações de melhoria**

**Priorização das ações de melhoria.**

**Critérios:** Necessidade de Inovação; Capacidade de mobilizar recursos e satisfação da comunidade

As ações de melhoria são priorizadas de acordo com o grau maior ou menor de necessidade de inovação; a capacidade de mobilizar os recursos necessários por maior ou menor dependência de fatores e entidades externos à organização escolar e a contribuição da ação na melhoria para aumentar o grau de satisfação da comunidade educativa.

<b>Pontuação</b>	<b>Urgência</b>	<b>Capacidade</b>
<b>0</b>	Sem urgência (não tem pressa, pode esperar)	Requer um número significativo de recursos que a organização escolar não possui e/ou depende de fatores externos à organização escolar
<b>3</b>	Urgente (o mais cedo possível)	Requer um número razoável de recursos e/ou não depende totalmente de fatores externos à organização escolar
<b>5</b>	Extremamente urgente (é necessária uma ação imediata)	Requer recursos que a organização escolar possui e não depende de fatores externos à organização escolar

O quadro seguinte tem como objetivo pontuar as ações de melhoria de acordo com os critérios estabelecidos:

	<b>Ação de melhoria</b>	<b>Prioridade</b>
1	Melhorar os processos de ensino e aprendizagem, com vista à promoção do sucesso educativo	5
2	Aumentar os níveis de proficiência na leitura e escrita e no cálculo e raciocínio matemático nos primeiros anos de escolaridade;	3
3	Fomentar a cidadania ativa através da participação na construção do conhecimento e compreensão da realidade mais próxima;	3
4	Incrementar práticas de avaliação formativa promotoras da autorregulação;	5
5	Dotar os alunos de competências nas áreas previstas no Perfil do Aluno;	3
6	Promover a diversificação de contextos de aprendizagem;	3
7	Diminuir a indisciplina e melhorar as competências sociais dos alunos	3
8	Organização do Tempo Colaborativo de forma a fomentar a criação, exploração e partilha de conteúdos digitais.	5
9	Disponibilização de uma plataforma que permita melhorar a gestão do PAA.	5
10	Criação de condições que permitam melhorar o feedback aos alunos e o processo de ensino-aprendizagem.	5
11	Melhorar a componente experimental das ciências	3
12	Diversificar as ementas no refeitório	3

13	Melhorar a capacitação digital dos docentes e PND	3
14	Melhorar as requisições de livros	3
15	Envolver mais turmas no projeto das artes "ProjetArte"	3
16	Melhorar as médias dos exames nacionais	5
17	Promover as dinâmicas de avaliação e ensino / aprendizagem	3
18	Diminuir a taxa de retenção no 12º ano	3
19	Melhorar a funcionalidade dos recursos e metodologias nas salas de aula	3

## 25.6 Ações de melhoria planificadas no âmbito do PADDE

PAM é um dos principais objetivos da autoavaliação e as ações que constam do projeto representam atividades fundamentais para o bom desempenho das pessoas e da própria organização escolar.

De acordo com a cronologia estabelecida, as atividades vão sendo implementadas e produzindo efeitos.

1ª Ação de melhoria	Dinâmicas do Trabalho Colaborativo
<b>Descrição da ação</b>	Organização do Tempo Colaborativo de forma a fomentar a criação, exploração e partilha de conteúdos digitais.
<b>Diagnóstico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pouca consistência no trabalho colaborativo e interdisciplinar;</li> <li>- Algumas fragilidades ao nível das práticas de articulação, monitorização e supervisão pedagógica;</li> <li>- Alguma resistência ao desenvolvimento de medidas de inovação pedagógica.</li> </ul>
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar o tempo para explorar o ensino digital;</li> <li>- Fomentar a partilha de recursos digitais;</li> <li>- Promover uma maior partilha de RED e experiências entre docentes.</li> </ul>
<b>Intervenientes</b>	Equipa PADDE, Departamentos, Equipa Interciclos e Coordenadores de Ano, Coordenadores de DT.
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lançamento do trabalho colaborativo, nos horários dos docentes sempre à mesma hora, por Ciclo/Departamento/Conselho de Turma;</li> <li>- Exploração do Ensino Digital no Trabalho Colaborativo;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nas reuniões mensais de Departamento dedicar um ponto da ordem de trabalhos à partilha de recursos digitais;</li> <li>- Formações na área das TIC, creditada e não creditada, dinamizadas pelo Centro de Formação e/ou de forma voluntária por docentes/prof. bibliotecárias do Agrupamento;</li> <li>- Momentos de partilha de conhecimentos/experiências e comunicação de ideias e</li> </ul>



	de práticas pedagógicas ao nível da digital; - Criação de Licenças Creative Commons (ou outras) que protejam a partilha de trabalhos e o reconhecimento dos direitos de autor.
<b>Métrica</b>	- 100% dos docentes têm o Trabalho Colaborativo à mesma hora, por ciclo/departamento; - 1 vez por mês, o tempo de Trabalho Colaborativo dos docentes é utilizado para exploração do Ensino Digital; - 100% das reuniões de Departamento dedicam um ponto da ordem de trabalhos à partilha de recursos, devidamente registado em ata; - 25% dos docentes participa em pelo menos uma das ações de formação disponibilizadas; - 1 reunião/mês da Coordenação de Ano, no mínimo, dedicada à partilha de boas práticas, com recurso ao digital.
<b>Calendarização</b>	Ao longo dos anos letivos 2021/2022 e 2022/2023.
<b>Responsáveis pela execução da ação</b>	Direção, Coordenadores de Departamento, Coordenador da Equipa Interciclos, Coordenadores de Ano e Mentores Digitais, Coordenadores de DT.
<b>Recursos e parcerias</b>	- Crédito horário/ tempo de Estabelecimento; - Plataformas de ensino/aprendizagem e de gestão de alunos; - Centro de Formação.
<b>Monitorização e meios de verificação da execução e eficácia da ação</b>	- Grelha de distribuição de serviço; - Atas; - Memorandos; - Questionários de satisfação digitais; - Presenças nas ações de formação; Avaliação da Ação: ficha de monitorização, preenchida em Departamento/Coordenação de ano, uma vez por semestre.
<b>2ª Ação de melhoria</b>	<b>Gestão digital do PAA</b>
<b>Descrição da ação</b>	Disponibilização de uma plataforma que permita melhorar a gestão do PAA.
<b>Diagnóstico</b>	- Algumas dificuldades ao nível da gestão e monitorização de projetos e atividades dinamizadas no Agrupamento.
<b>Objetivos</b>	- Facilitar o agendamento, divulgação, monitorização e avaliação das atividades dinamizadas pelo Agrupamento.
<b>Intervenientes</b>	Comunidade Educativa.
<b>Atividades</b>	- Disponibilização da Plataforma InovarPAA, para a gestão do Plano Anual de Atividades, configurada de forma a possibilitar o a colocação e agendamento atempado das atividades aprovadas; - Avaliação das atividades realizadas, pelo proponente/dinamizador e pelo público-alvo, até 30 dias após a sua realização.
<b>Métrica</b>	- 100% das atividades aprovadas em pedagógico são colocadas no InovarPAA; - 90% das atividades registadas são agendadas pelo menos duas semanas antes de se realizarem; - 100% das atividades são avaliadas pelo proponente/dinamizador e pelo público-alvo.
<b>Calendarização</b>	Ao longo dos anos letivos 2021/2022 e 2022/2023.

<b>Responsáveis pela execução da ação</b>	Direção, Coordenadores de Departamento, Coordenadores de Estabelecimento, Responsáveis pelos Projetos e Diretores de Turma, Conselho Pedagógico e Conselho Geral.
<b>Recursos e Parcerias</b>	- Conselho Administrativo; - Plataforma InovarPAA; - Plataforma INOVAR.
<b>Monitorização e meios de verificação da execução e eficácia da ação</b>	Relatório de execução do Plano Anual de Atividades, com súmula da informação sobre as atividades, onde podem ser incluídos textos de enquadramento e reflexão final, assim como balanços periódicos.
<b>3ª Ação de melhoria</b>	<b>Dinâmicas de avaliação e ensino / aprendizagem</b>
<b>Descrição da ação</b>	Criação de condições que permitam melhorar o feedback aos alunos e o processo de ensino-aprendizagem.
<b>Diagnóstico</b>	- Alguma dificuldade em fundamentar a avaliação na diversidade de tarefas a realizar em sala de aula e nos respetivos processos de recolha de informação; - Escassez de feedback de qualidade que ajude os alunos a regular e melhorar a sua aprendizagem; - Necessidade de aprofundar competências e conhecimentos inerentes ao processo de avaliação das aprendizagens através desenvolvimento de projetos pedagógicos e didáticos em torno de práticas de avaliação formativa, feedback e participação, critérios de avaliação e processos de recolha de informação.
<b>Objetivos</b>	- Promover uma melhoria dos resultados escolares e das aprendizagens realizadas; - Melhorar o feedback aos alunos através da utilização de ferramentas digitais; - Diversificar as ferramentas digitais a utilizar na recolha da informação e do feedback dado aos alunos; - Clarificar a informação que é disponibilizada aos alunos, em Conselho de Turma; - Tornar mais acessível a um maior número de professores a utilização dos RED para a avaliação, priorizando a plataforma Classroom.
<b>Intervenientes</b>	Equipa PADDE, Professores, Alunos, Conselhos de Turma, Departamentos e Conselho Pedagógico, Coordenadores de DT e Conselho de aprendizagem e Inovação (CAII).
<b>Atividades</b>	- Partilha de atividades com recurso à utilização de ferramentas de avaliação digital (Ex.: Questionários Google, Avaliação por Rubricas do Classroom, Kahoot, Quizziz, ...), em reuniões de Departamento ou de Trabalho Colaborativo; - Utilização de registos que permitam identificar de forma clara, para alunos e professores, o feedback das atividades práticas de avaliação, por domínios de aprendizagem; - Criação e desenvolvimento de um projeto interdisciplinar, em conselho de turma, com recurso ao digital; - Formação de curta duração/ oficinas sobre utilização e criação de rubricas, na plataforma Classroom;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formação de curta duração sobre a utilização de grelhas na avaliação por domínios;</li> <li>- Utilização das disciplinas do Classroom, para apoio aos docentes no âmbito do digital, onde são disponibilizados tutoriais e outros materiais para exploração das plataformas digitais, recursos digitais partilhados pelos utilizadores, respostas aos pedidos de ajuda colocados no “Stream” da disciplina ou nos comentários associados aos tutoriais e materiais disponibilizados;</li> <li>- Dinamização da disciplina “Avaliação Pedagógica AEAGTN” através da publicação de recursos digitais, validados como Boas Práticas, em sede de Departamento;</li> <li>- Utilização regular da plataforma digital Classroom, em atividades presenciais.</li> </ul>
<b>Métrica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% dos Departamentos registam, por ano letivo, pelo menos duas Boas Práticas na utilização de ferramentas digitais;</li> <li>- 100% dos conselhos de turma apresentam, pelo menos, um projeto semestral interdisciplinar (DAC) com recurso ao digital;</li> <li>- 100% dos professores utilizam registos que apresentem a avaliação das atividades práticas por domínios de aprendizagem e o cálculo da avaliação final, tendo em conta a ponderação atribuída a cada domínio;</li> <li>- 10% dos docentes participa em pelo menos uma das ações de formação disponibilizadas;</li> <li>- Pelo menos 75% dos Docentes convidados aceitou o convite de acesso à Disciplina. 100% das questões colocadas no “Stream” ou nos comentários, associados aos materiais disponibilizados, obtiveram resposta, pelos administradores das respetivas disciplinas;</li> <li>- 50% das turmas, de todos os ciclos, usam pelo menos uma vez por semana, por disciplina, a plataforma digital, em atividades presenciais.</li> </ul>
<b>Calendarização</b>	Ao longo dos anos letivos 2021/2022 e 2022/2023.
<b>Responsáveis pela execução da ação</b>	Equipa PADDE, Direção, Coordenadores de Departamento, Diretores de Turma, Conselhos de Turma, Conselho Pedagógico, Coordenadores de Ano e Mentores Digitais do Agrupamento, Coordenadores de DT.
<b>Recursos e Parcerias</b>	Direção, Departamentos, Mentores Digitais, Plataformas de ensino/aprendizagem e gestão de alunos, Centro de Formação, Universidades e Politécnicos e/ou outras Instituições.
<b>Monitorização e meios de verificação da</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atas / memorandos</li> <li>- Fichas de Registo de Boas Práticas</li> <li>- Questionários de satisfação digitais à Comunidade Educativa</li> </ul>
<b>4ª Ação de melhoria</b>	<b>Funcionalidade das salas de aula</b>
<b>Descrição da ação</b>	Intervenção ao nível das infraestruturas e equipamentos das escolas do Agrupamento.
<b>Diagnóstico</b>	Todas as escolas, têm o sinal da Internet fraco; Muitas salas não estão preparadas tecnicamente para o funcionamento dos computadores dos alunos; Muitos computadores dos professores funcionam de forma deficiente.
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melhorar o acesso à internet;</li> <li>- Melhorar a funcionalidade dos equipamentos informáticos na sala de aula.</li> </ul>
<b>Intervenientes</b>	Direção e Autarquia.
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diligenciar junto do Ministério da Educação para alargar a banda de internet;</li> <li>- Apetrechamento de salas de aula com Equipamentos Informáticos funcionais;</li> <li>- Adaptação técnicas de salas de aula para utilização dos computadores pelos</li> </ul>

	<p>alunos;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração de candidaturas aos projetos/ programas: Centro de Clubes Ciência Viva na Escola (CCVnE); Laboratórios de Educação Digital (LED) e Centros Tecnológicos Especializados adequados aos cursos profissionais do Agrupamento;</li> <li>- Alocação de recursos técnicos (humanos) para gerir o parque informático do Agrupamento;</li> <li>- Criação de salas de trabalho multiusos nas escolas do Agrupamento;</li> <li>- Aquisição de licenças de ferramentas digitais.</li> </ul>
<b>Métrica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 vezes por ano solicitar superiormente o alargamento da banda da INTERNET;</li> <li>- 100% das salas de aula devem ser apetrechadas com equipamento informáticos funcionais;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 50% das salas devem sofrer uma adaptação técnica;</li> <li>- 1 técnico de apoio deve ser contratado;</li> <li>- 1 sala multiusos por escola;</li> <li>- Uma licença por plataforma.</li> </ul>
<b>Calendarização</b>	Ao longo dos anos letivos 2021/2022 e 2022/2023.
<b>Responsáveis pela execução da ação</b>	Equipa PADDE, Direção, Autarquia, ME.
<b>Recursos e Parcerias</b>	Computadores INTERNET Autarquia Estruturas do Ministério da Educação
<b>Monitorização e meios de verificação da execução e eficácia da ação</b>	Atas do Conselho Administrativo Requisições de material e equipamento Ofícios

## 25. Conclusão

O processo de autoavaliação do Agrupamento (implementado com base na Estrutura Comum de Avaliação (Common Assessment Framework - CAF) resultou de uma visão do modo de funcionamento da escola e dos seus desempenhos, através da recolha de informação (aplicação de questionários, da análise qualitativa das entrevistas.

Este processo de inquirição teve como objetivo conhecer a opinião dos Alunos, Pais/E.E., Professores e Pessoal Não Docente. Para isso, foram definidos indicadores para os diversos subcritérios a avaliar, tendo em conta as especificidades do Agrupamento e através da análise dos seus documentos estruturantes, nomeadamente, o Projeto Educativo, o Plano de Ações de Melhoria e o Plano de Inovação. Estes indicadores foram alvo de avaliação através da aplicação de questionários, das entrevistas do programa “INFOESAG”. A taxa de participação global foi de 32,8%, que corresponde a 1204 inquiridos num universo de 3.682. O resultado do processo de inquérito por questionário demonstra um aumento substancial de respondentes face ao obtido em anos anteriores e representa uma perceção bastante significativa e consistente do desempenho global do Agrupamento.

Este processo de articulação permitiu-nos, assim, aferir a evolução da eficácia e eficiência do Agrupamento que, num ano escolar tipicamente normal, isto é, com aulas presenciais nos espaços físicos do Agrupamento. Este regresso à Escola refletiu-se também na avaliação do desempenho do Agrupamento, uma vez que a pontuação obtida passou de 684,6, em 2021 para 710,6 em 2022.

A partir dos resultados obtidos e da análise dos pontos fortes e aspetos a melhorar foram também priorizadas e propostas ações de melhoria, que se articulam com os planos estratégicos já em decurso no Agrupamento, sintetizando, assim, as oportunidades para construir uma maior qualidade, eficiência e eficácia organizacional com vista à melhoria da qualidade de ensino e do rendimento escolar dos nossos alunos.

A etapa seguinte será a de identificar e ultrapassar os possíveis constrangimentos ou aspetos menos facilitadores que possam comprometer a concretização do PAM, sabendo nós, no entanto, que qualquer inovação e mudança requer tempo, espaço e investimento, mas, apesar das dificuldades e constrangimentos que estes implicam, estão dados os primeiros passos para que possam ocorrer os passos seguintes.

## 26. Bibliografia

Afonso, N. (2000). *Autonomia, Avaliação e Gestão Estratégica das Escolas Públicas*. In, J. Adelino Costa, A. Neto Mendes e Alexandre Ventura (Org), *Liderança e Estratégia nas Organizações Escolares*. Aveiro, Edições Universidade de Aveiro.

Clímaco, M.C. (2005). *Avaliação de Sistemas em Educação*. Coleção Temas Universitários. Lisboa, Universidade Aberta: <http://hdl.handle.net/10451/6988>

Fernandes, D. (2011). *Articulação da aprendizagem, da avaliação e do ensino: Questões teóricas, práticas e metodológicas*.

Inspeção-Geral da Educação e Ciência “Avaliação Externa das Escolas: *Avaliar para a Melhoria e a Confiança* – 2006-2011, Coleção Relatórios: ME (disponível em [http://www.ige.min-edu.pt/upload/Relatorios/AEE\\_2006\\_2011\\_RELATORIO.pdf](http://www.ige.min-edu.pt/upload/Relatorios/AEE_2006_2011_RELATORIO.pdf))

Sá, V. (2009). *A Autoavaliação das Escolas: “Virtudes” e “Efeitos Colaterais”*. *Revista Ensaio: Avaliação e Políticas Públicas em Educação*, vol. 17, 62, 87-108 (disponível em [http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0104-40362009000100005&lng](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0104-40362009000100005&lng) DGE-MEC, [https://www.dge.mec.pt/sites/default/files/roteiro\\_ead\\_vfinal.pdf](https://www.dge.mec.pt/sites/default/files/roteiro_ead_vfinal.pdf))

## Anexo I – Análise estatística dos E.E. 1º Ciclo

05/12/22, 16:33

Autoavaliação do Agrupamento



### Autoavaliação do Agrupamento

115 respostas

[Publicar estatísticas](#)

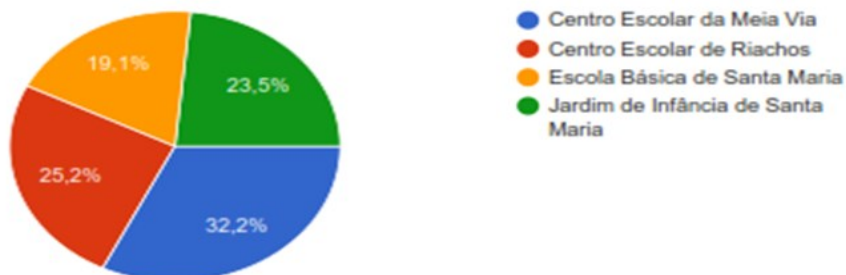
Objetivo

Caracterização

I-Escola frequentada pelo(a) meu/minha educando(a).

[Copiar](#)

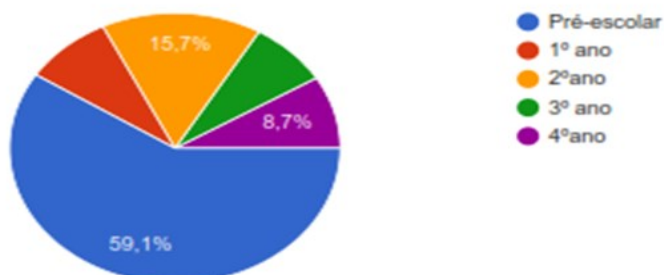
115 respostas



II -Ano de Escolaridade do(a) meu/minha educando(a).

[Copiar](#)

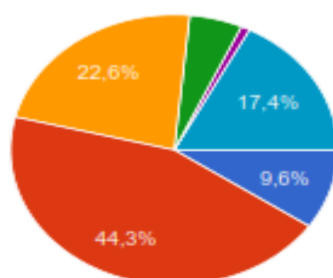
115 respostas



1- O Conselho Geral representa os interesses e opiniões de todos os membros da comunidade escolar.

 Copiar

115 respostas

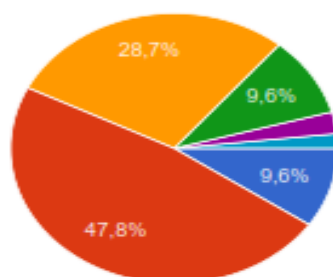


● Concordo plenamente  
● Concordo  
● Concordo parcialmente  
● Discordo  
● Discordo completamente  
● Não sei/não se aplica

2. A organização e o funcionamento do Agrupamento são bons.


 Copiar

115 respostas

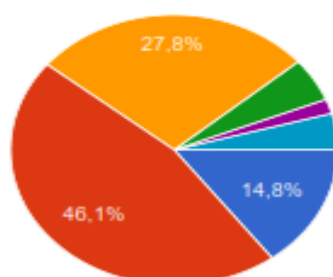


● Concordo plenamente  
● Concordo  
● Concordo parcialmente  
● Discordo  
● Discordo completamente  
● Não sei/não se aplica

3. A divulgação do Projeto Educativo é adequada.

 Copiar

115 respostas



● Concordo plenamente  
● Concordo  
● Concordo parcialmente  
● Discordo  
● Discordo completamente  
● Não sei/não se aplica

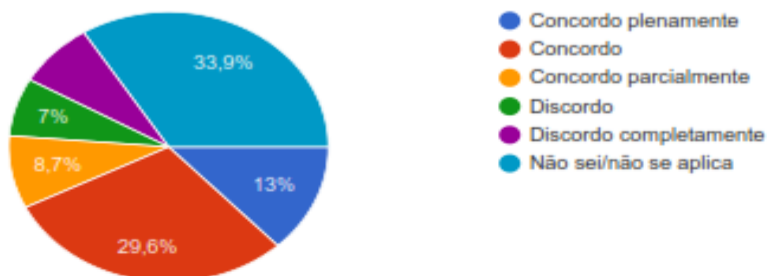




4- A segunda fase de implementação do Plano de Ação Digital (PADD - entrega dos equipamentos) está a ser processada de forma eficaz.

 Copiar

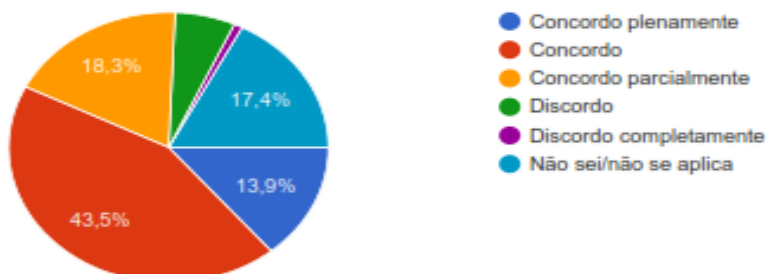
115 respostas



5- O " Website" e outras plataformas da Escola ( INOVAR, Moodle, Classroom) são funcionais para obter informações atualizadas sobre o(a) meu/minha educando(a).

 Copiar

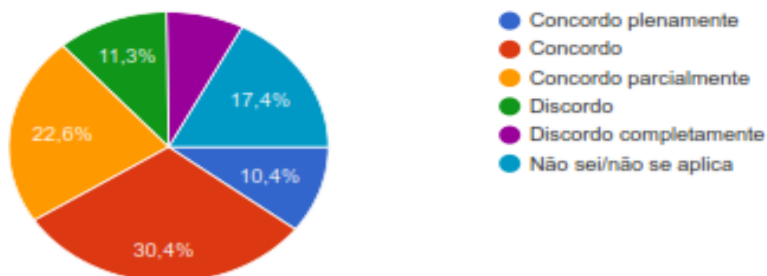
115 respostas



6-Conheço os programas, os objetivos e os critérios de avaliação das diversas disciplinas e sei onde consultá-los.

 Copiar

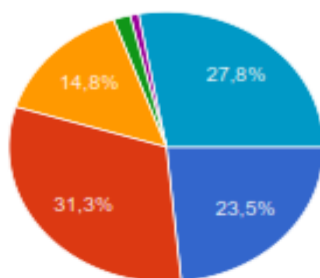
115 respostas



7-O número de tarefas enviadas pelos professores para o trabalho autónomo do(a) meu/minha educando(a) foi equilibrado relativamente ao tempo disponível para a sua execução.

 Copiar

115 respostas

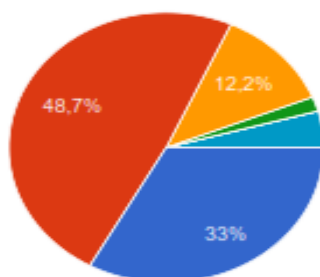


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo completamente
- Não sei/não se aplica

8-Tendo em conta o trabalho realizado pelo(a) meu/minha educando(a), estou satisfeito(a) com os resultados por ele(a) obtidos.

 Copiar

115 respostas

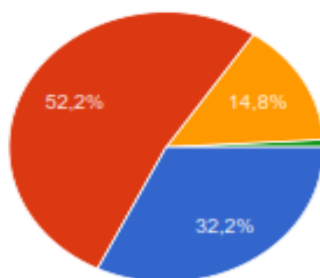


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo completamente
- Não sei/não se aplica

9-Considero que é ministrado ao(à) meu/minha educando(a) um ensino de qualidade.

 Copiar

115 respostas



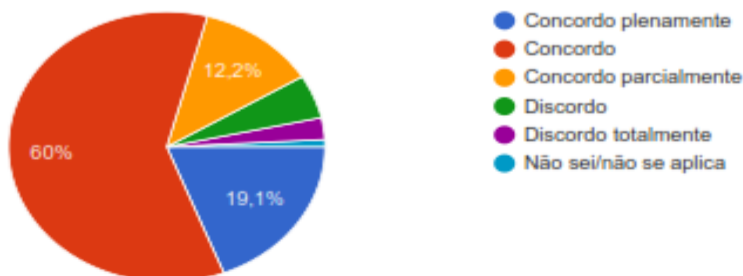
- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo completamente
- Não sei/não se aplica



10- Os horários dos serviços da escola são adequados.

 Copiar

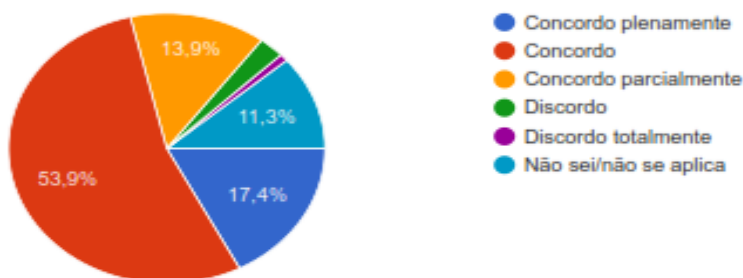
115 respostas



11- Os representantes dos pais/encarregados de educação são intervenientes nas atividades do Agrupamento.

 Copiar

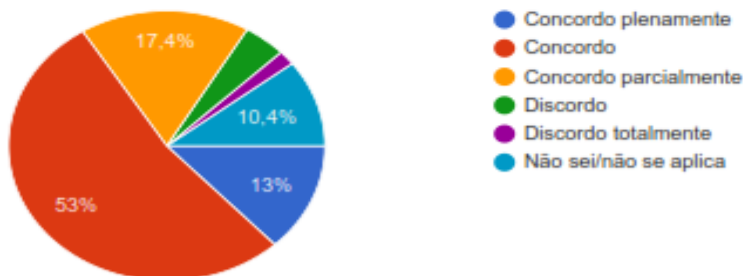
115 respostas



12- Os serviços administrativos têm um bom desempenho.

 Copiar

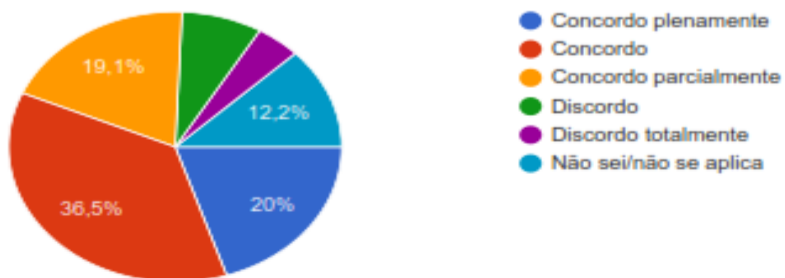
115 respostas



13- As instalações da escola são mantidas em bom estado de conservação, higiene e segurança.

 Copiar

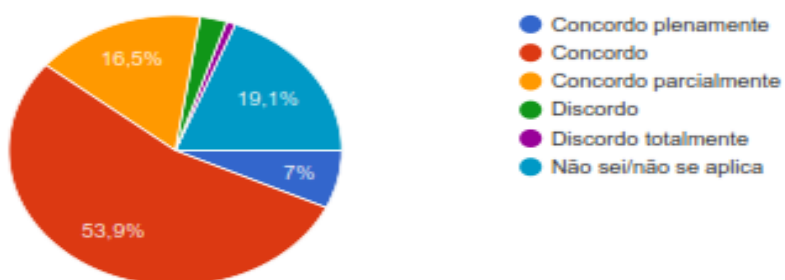
115 respostas



14- Os recursos da escola são distribuídos de forma a apoiar a inclusão.

 Copiar

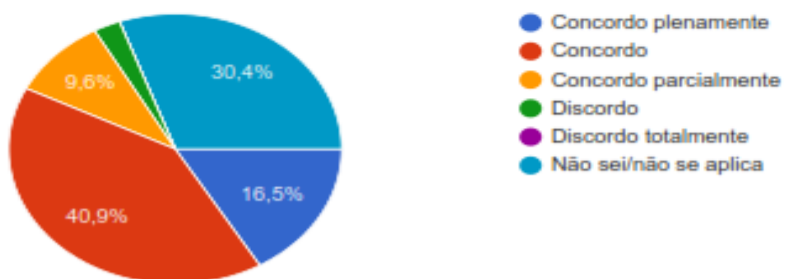
115 respostas



15- Os Serviços de Ação Social Escolar (transportes, escalões, manuais escolares) funcionam de forma eficaz.

 Copiar

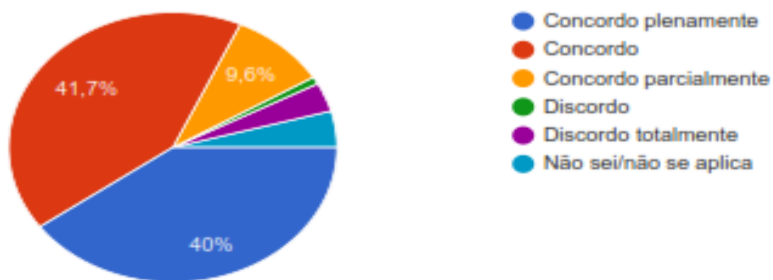
115 respostas



16- Nas reuniões com o Diretor de Turma/professor titular fico esclarecido(a) sobre a situação escolar do(a) meu/minha educando(a).

 Copiar

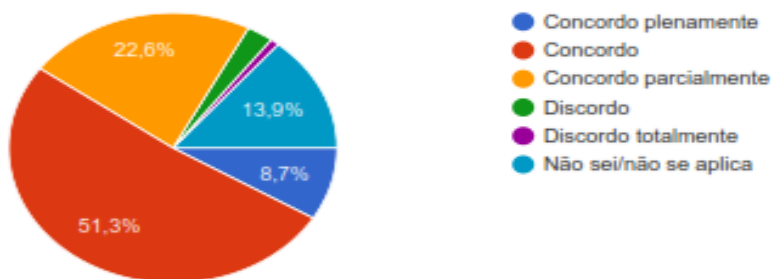
115 respostas



17- As regras conducentes ao bom ambiente disciplinar são cumpridas pelos alunos.

 Copiar

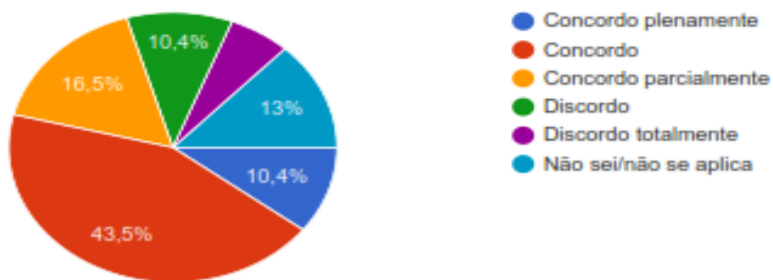
115 respostas



18-A Escola tem conseguido melhorar as suas instalações e recursos materiais.

 Copiar

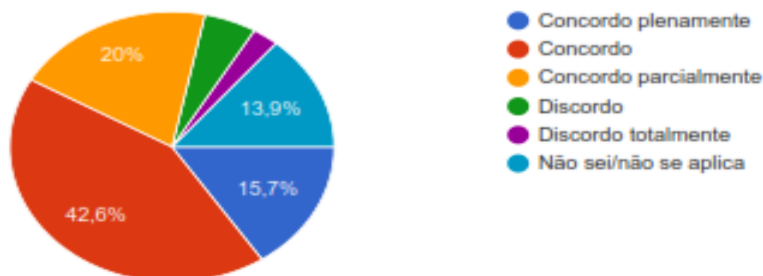
115 respostas



19-A Direção /coordenação da Escola está disponível para ouvir sugestões, reclamações e propostas apresentadas pelos pais/encarregados de educação.

 Copiar

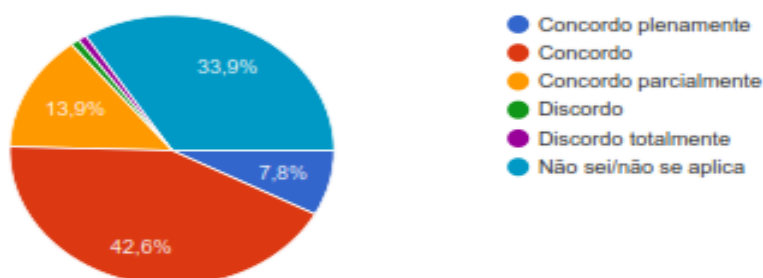
115 respostas




20-Os cursos e disciplinas de opção que o Agrupamento oferece são adequados.

 Copiar

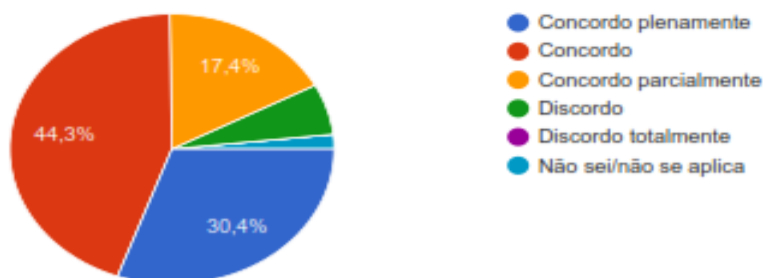
115 respostas



21- As formas e horários de comunicação do Diretor de Turma/professor titular com os pais/encarregados de educação são adequados.

 Copiar

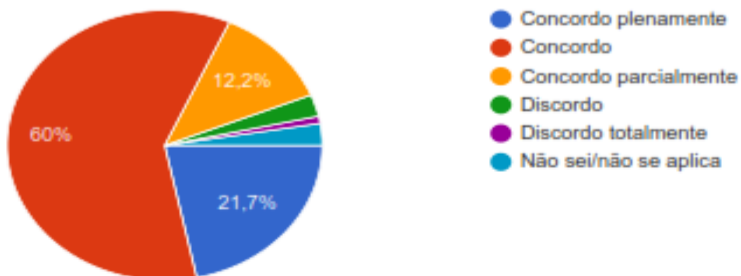
115 respostas



22- O Agrupamento promove uma educação para a saúde e preservação do ambiente.

 Copiar

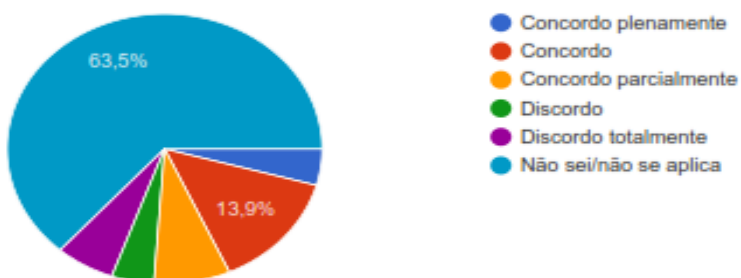
115 respostas



23- Os Serviços de Psicologia estão disponíveis para o atendimento personalizado dos alunos.

 Copiar

115 respostas



Anexo II – Análise estatística do questionário dos EE\_2º,3º ciclos e Sec.



# Autoavaliação do Agrupamento Artur Gonçalves

114 respostas

[Publicar estatísticas](#)

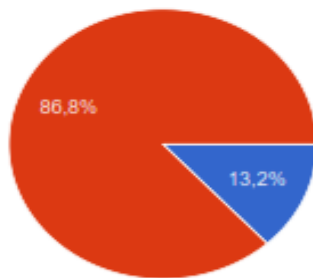
Objetivo

Caracterização

I-Escola frequentada pelo(a) meu/minha educando(a).

[Copiar](#)

114 respostas

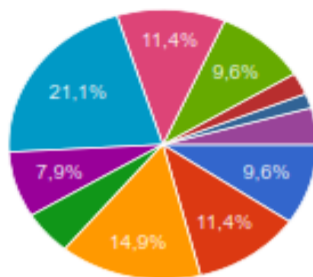


- Escola Básica Dr. António Chora Barroso
- Escola Básica e Secundária Artur Gonçalves

II -Ano de Escolaridade do meu educando(a).

[Copiar](#)

114 respostas



- 5º ano
- 6º ano
- 7º ano
- 8º ano
- 9º ano
- 10º ano
- 11º ano
- 12º ano

▲ 1/2 ▼

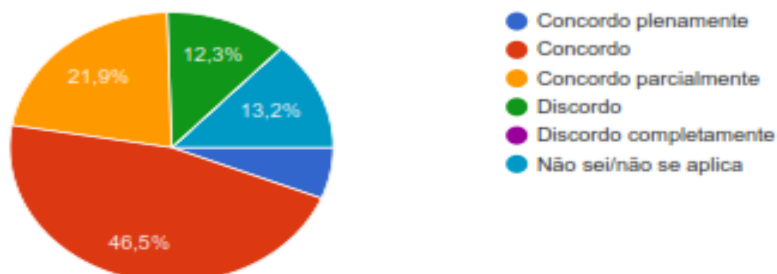


## Recolha de informação

1- O Conselho Geral representa os interesses e opiniões de todos os membros da comunidade escolar.

 Copiar

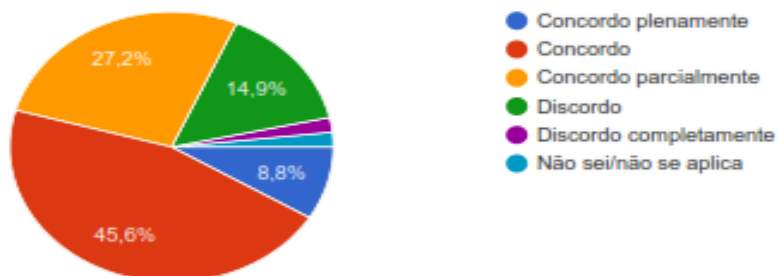
114 respostas



2. A organização e o funcionamento do Agrupamento são bons.

 Copiar

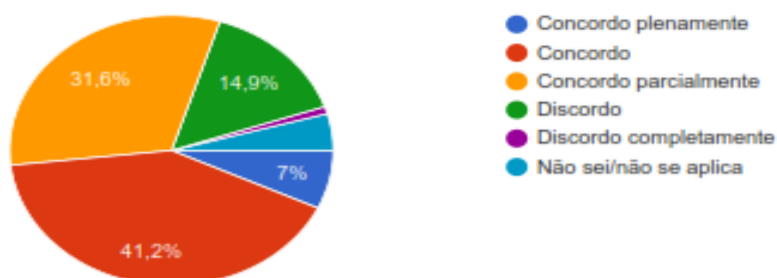
114 respostas



3. A divulgação do Projeto Educativo é adequada.

 Copiar

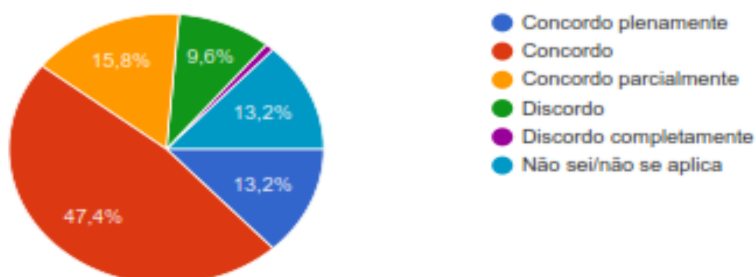
114 respostas



4- A segunda fase de implementação do Plano de Transição Digital (PTD - entrega dos equipamentos) está a ser processada de forma eficaz.

 Copiar

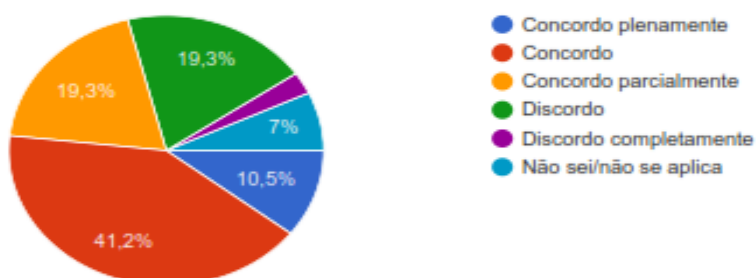
114 respostas



5- A Escola adota medidas para solucionar os problemas decorrentes do ensino e aprendizagem à distância (durante o período de confinamento de alunos infetados).

 Copiar

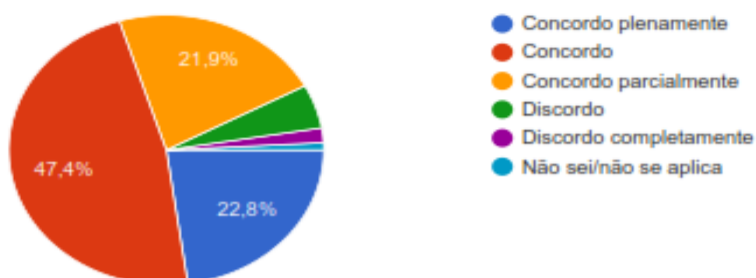
114 respostas



6- O " Website" e outras plataformas da Escola ( INOVAR, Moodle, Classroom) são funcionais para obter informações atualizadas sobre o meu educando.

 Copiar

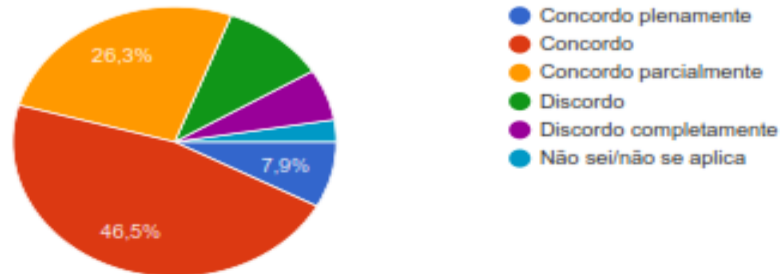
114 respostas



7-Conheço os programas, os objetivos e os critérios de avaliação das diversas disciplinas e sei onde consultá-los.

 Copiar

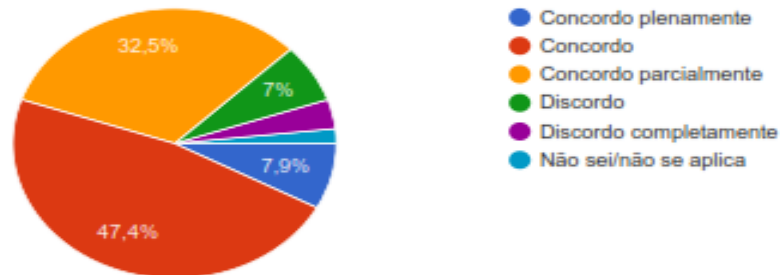
114 respostas



8-O número de tarefas enviadas pelos professores para o trabalho autónomo do meu educando (E@D+ ensino presencial) foi equilibrado relativamente ao tempo disponível para a sua execução.

 Copiar

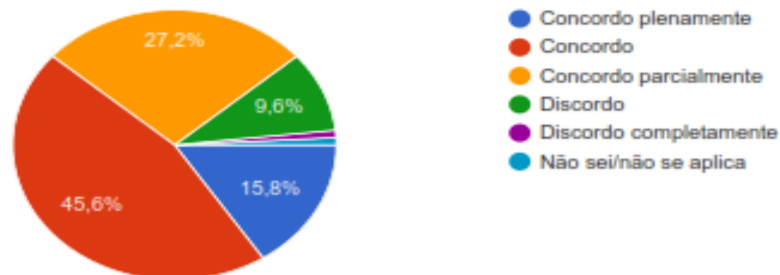
114 respostas



9-Tendo em conta o trabalho realizado pelo meu educando, estou satisfeito com os resultados por ele obtidos.

 Copiar

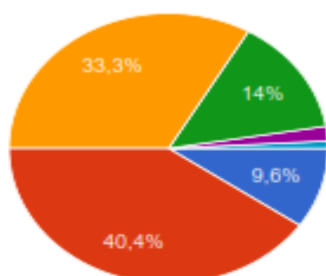
114 respostas



10- Considero que é ministrado ao meu educando um ensino de qualidade.

 Copiar

114 respostas

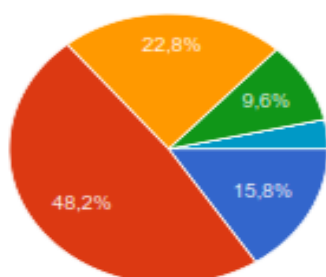


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo completamente
- Não sei/não se aplica

11- Os horários dos serviços da escola são adequados.

 Copiar

114 respostas

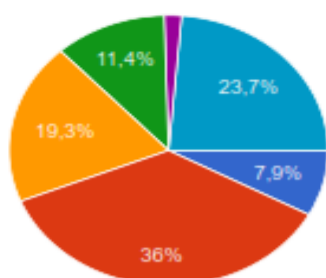


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica

12- Os representantes dos pais/encarregados de educação são intervenientes nas atividades do Agrupamento.

 Copiar

114 respostas



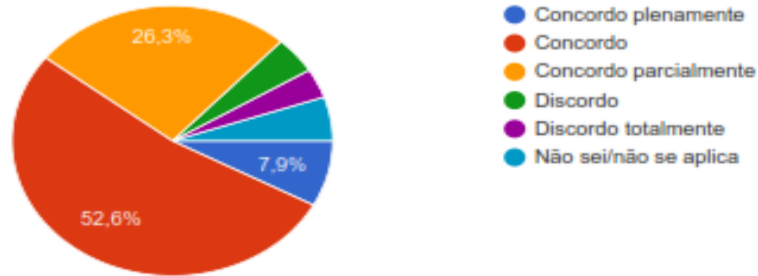
- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica



13- Os serviços administrativos têm um bom desempenho.

Copiar

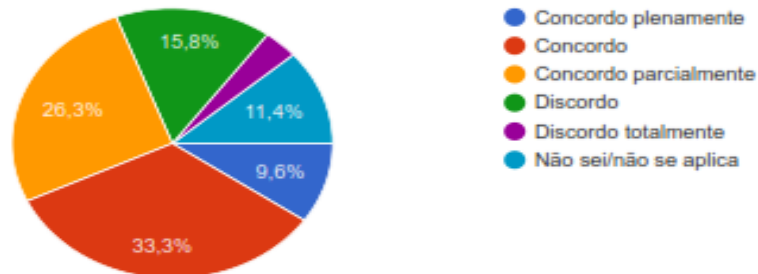
114 respostas



14- As instalações da escola são mantidas em bom estado de conservação, higiene e segurança.

Copiar

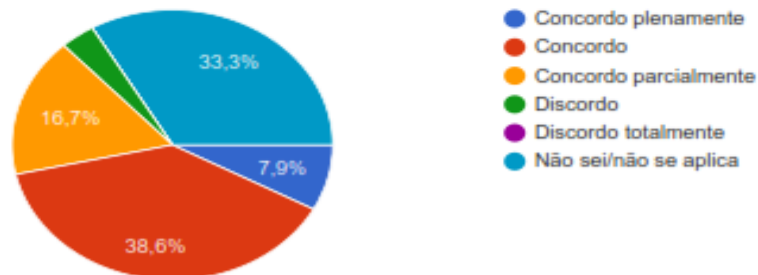
114 respostas



15- Os Serviços de Acção Social Escolar (transportes, escalões, manuais escolares) funcionam de forma eficaz.

Copiar

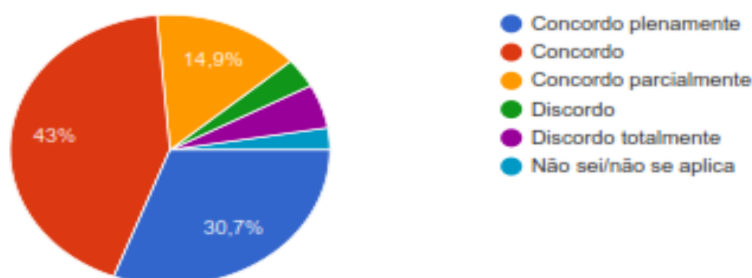
114 respostas



16- Nas reuniões e contactos com o Diretor de Turma fico esclarecido sobre a situação escolar do meu educando.

 Copiar

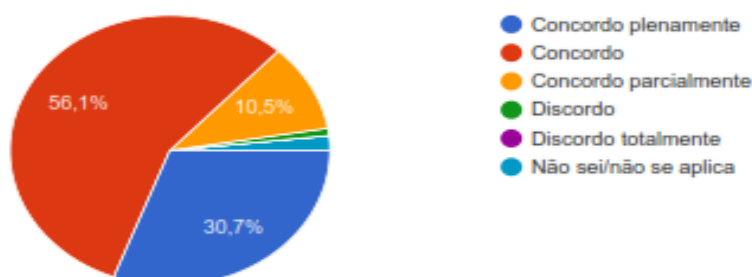
114 respostas



17- As regras conducentes ao bom ambiente disciplinar são cumpridas pelo meu educando.

 Copiar

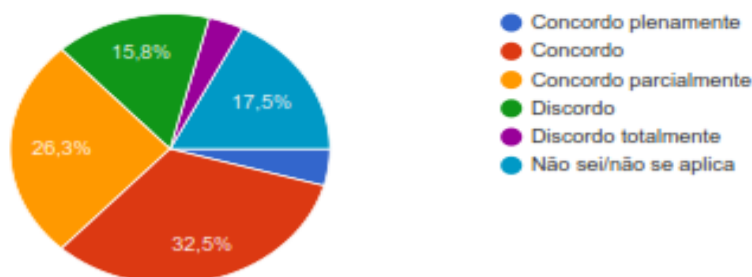
114 respostas



18-A Escola tem conseguido melhorar as suas instalações e recursos materiais.

 Copiar

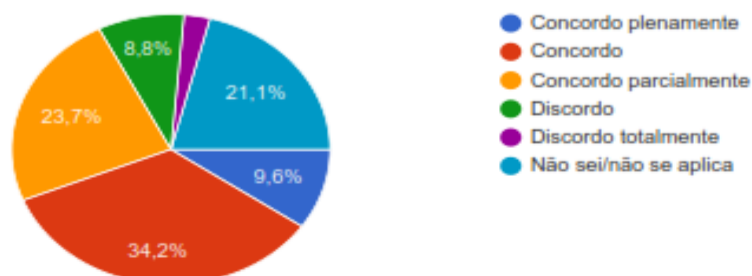
114 respostas



19- O A Direção /coordenação da Escola está disponível para ouvir sugestões e propostas apresentadas pelos pais/encarregados de educação.

 Copiar

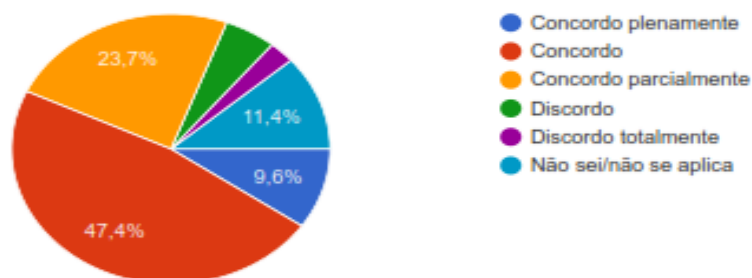
114 respostas



20- O Os cursos e disciplinas de opção que o Agrupamento oferece são adequados.

 Copiar

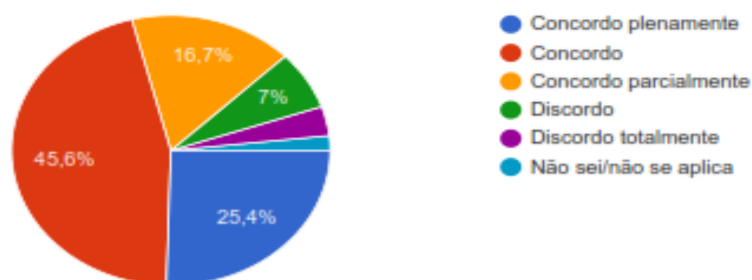
114 respostas



21- As formas e horários de comunicação do Diretor de Turma com os pais/encarregados de educação são eficazes.

 Copiar

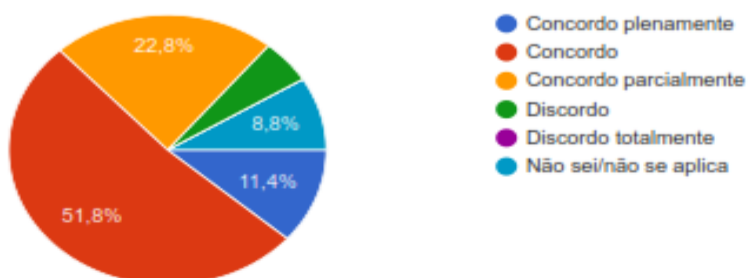
114 respostas



22- O Agrupamento promove uma educação para a saúde e preservação do ambiente.

 Copiar

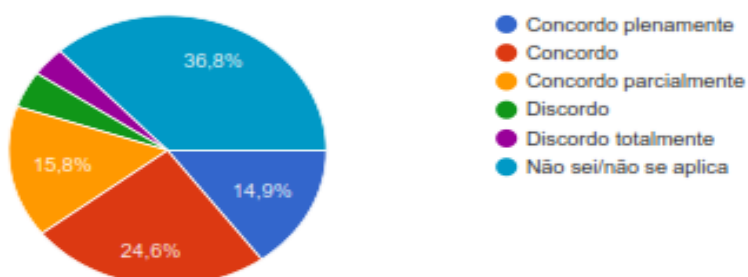
114 respostas



23- Os Serviços de Psicologia estão disponíveis para o atendimento personalizado de alunos.

 Copiar

114 respostas





## Anexo III – Análise do questionário do PND

05/12/22, 16:50

Autoavaliação do Agrupamento



### Autoavaliação do Agrupamento

18 respostas

[Publicar estatísticas](#)

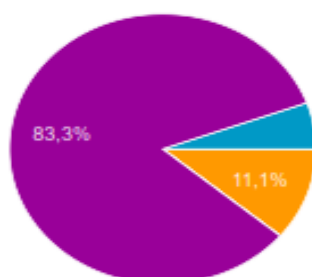
Objetivo

Caracterização

I-Escola onde exerce funções..

[Copiar](#)

18 respostas



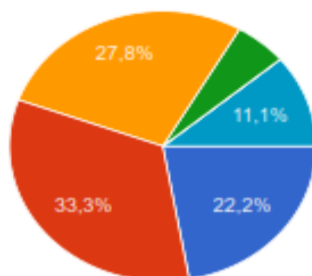
- Jardim da Infância de Santa Maria
- Escola Básica de Santa Maria
- Centro Escolar da Meia Via
- Centro Escolar de Riachos
- Escola Artur Gonçalves
- Escola Básica A. Chora Barroso

Recolha de informação

1. A Direção mostra-se disponível para a resolução dos problemas do pessoal não docente.

[Copiar](#)

18 respostas



- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo completamente
- Não sei/não se aplica

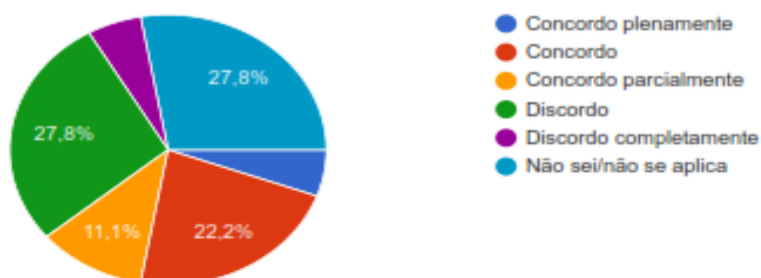
<https://docs.google.com/forms/d/1ewGjZid9nyDlouaVnKJ-5QJKnyD3WObKM7LZRjIDJR0/viewanalytics>

1/12

2. As conclusões das reuniões do Conselho Geral são disponibilizadas a todos os interessados..

 Copiar

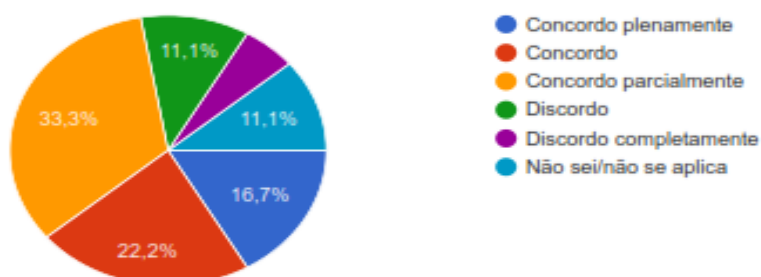
18 respostas



3- Os princípios e os objetivos do Projeto de atividades são assumidos pelo pessoal não docente.

 Copiar

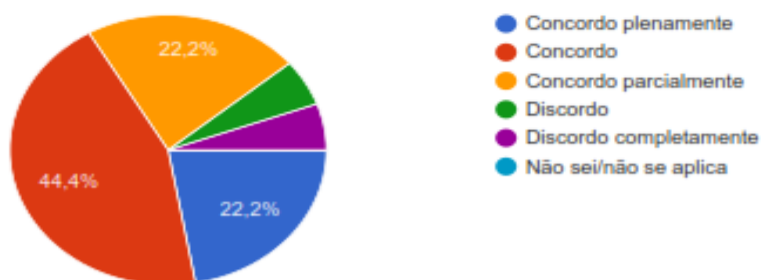
18 respostas



4-As chefias do pessoal não docente, em conjunto com o pessoal respetivo, analisam o resultado do seu trabalho e definem medidas no sentido de lhe introduzir melhorias.

 Copiar

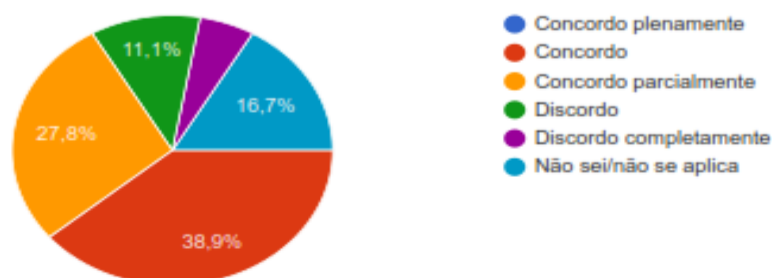
18 respostas



5- A Direção estabelece prioridades, apoia e organiza ações de melhoria dentro do Agrupamento.

 Copiar

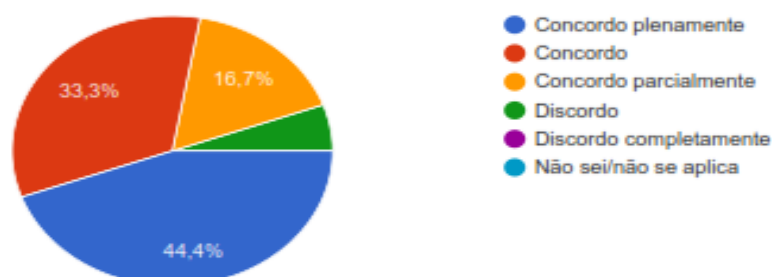
18 respostas



6- As chefias do pessoal não docente são competentes na forma como gerem o serviço.

 Copiar

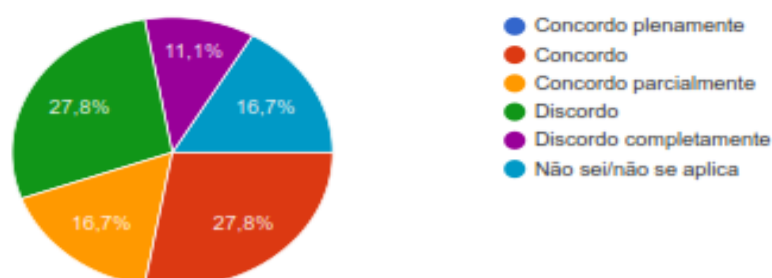
18 respostas



7- O Conselho Pedagógico propõe ações de formação para o pessoal não docente de acordo com as necessidades.

 Copiar

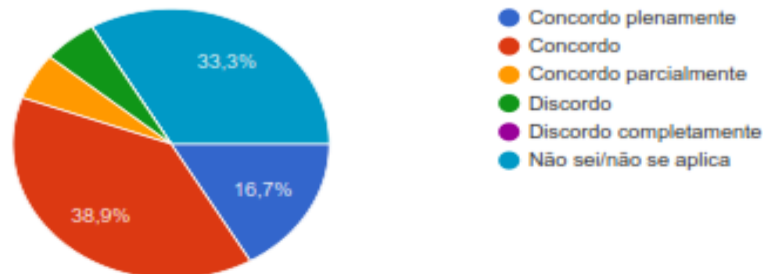
18 respostas



8-A Direção estabelece protocolos com a autarquia e outras entidades, no sentido de promover a prevenção para a segurança.

 Copiar

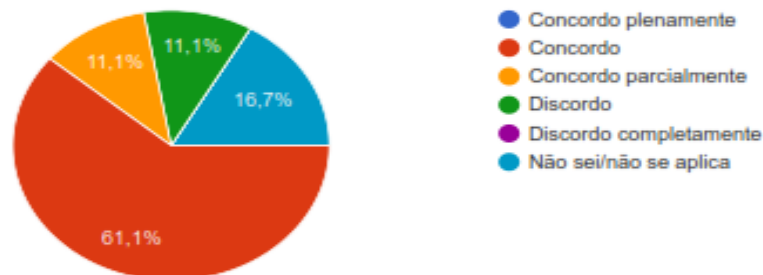
18 respostas



9-A Direção estabelece protocolos com o Centro de Saúde da sua área e outras instituições vocacionadas, no sentido de promover a prevenção para a saúde.

 Copiar

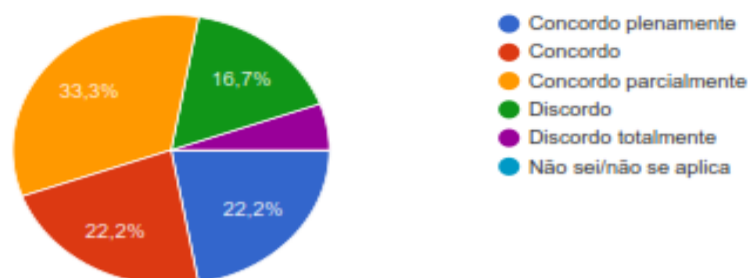
18 respostas



10- Os critérios utilizados na distribuição de serviço do pessoal não docente baseiam-se na clareza, imparcialidade e a sua aplicação tem em conta as capacidades profissionais de cada um.

 Copiar

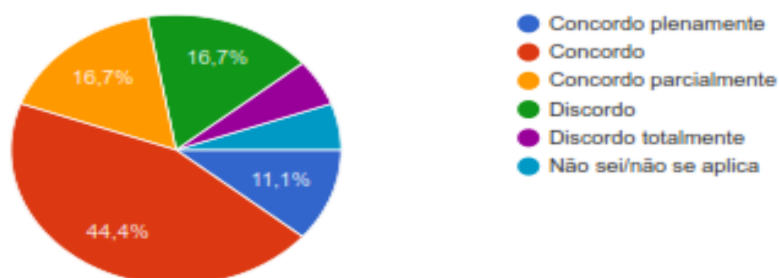
18 respostas



11- A Direção faz uma boa gestão dos recursos humanos do Agrupamento.

 Copiar

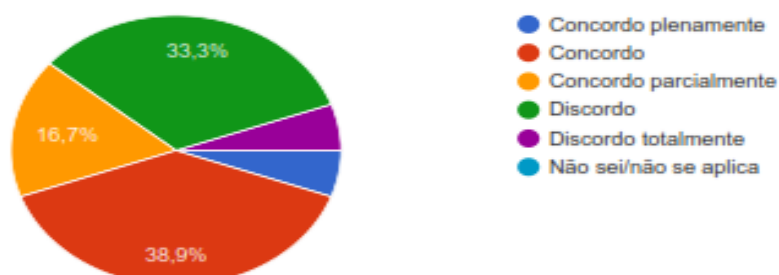
18 respostas



12- O Agrupamento promove e valoriza o trabalho do pessoal não docente, estimulando e apoiando iniciativas próprias de melhoria das diversas funções e serviços.

 Copiar

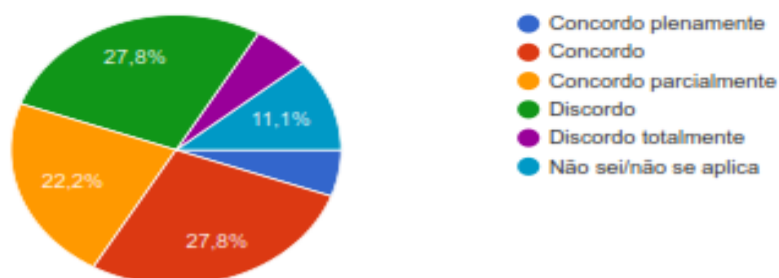
18 respostas



13- Os meios de comunicação e de informação dos órgãos do Agrupamento com o PND são eficazes.

 Copiar

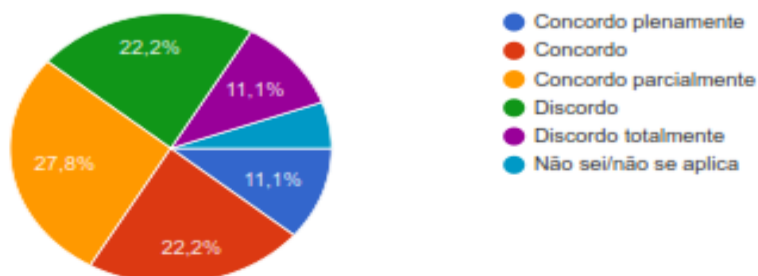
18 respostas



14- Na Escola, é potenciada a polivalência dos funcionários, nomeadamente através da rotatividade dos postos de trabalho.

 Copiar

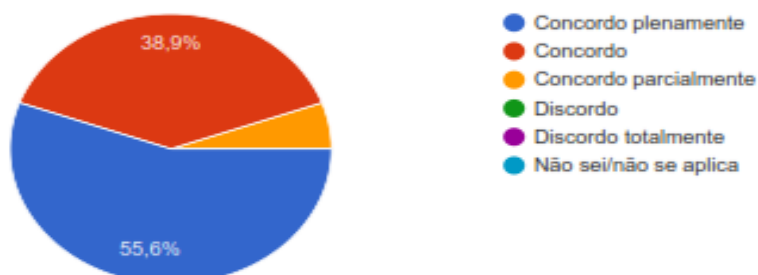
18 respostas



15-As chefias do pessoal não docente fomentam um bom ambiente de trabalho.

 Copiar

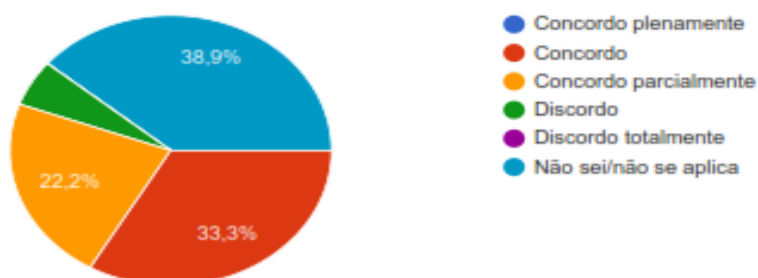
18 respostas



16- O Agrupamento tem estabelecido uma rede de acordos de parcerias com outras organizações no sentido de apoiar o desempenho do pessoal não docente (nomeadamente com os Serviços Municipais).

 Copiar

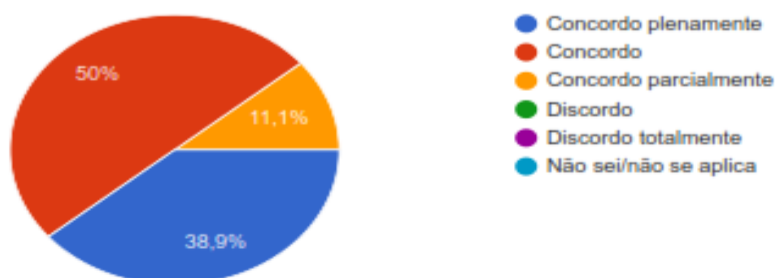
18 respostas



17- Introduzo melhorias no meu trabalho de forma a aumentar a satisfação dos alunos e dos pais/encarregados de educação.

 Copiar

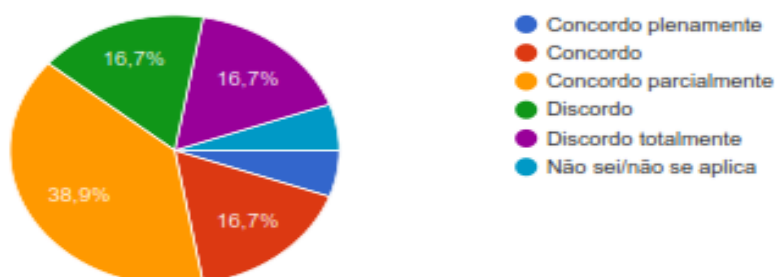
18 respostas



18-A Escola tem conseguido melhorar as suas instalações e recursos materiais.

 Copiar

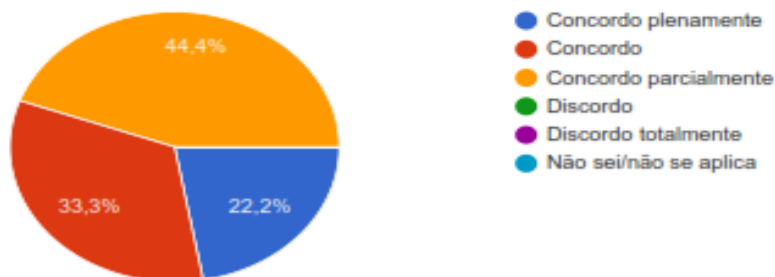
18 respostas



19- O Pessoal não docente é respeitado pela comunidade educativa.

 Copiar

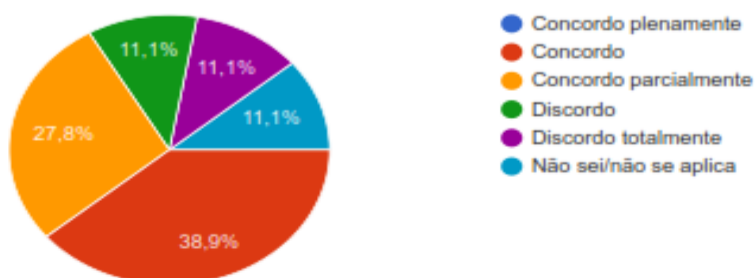
18 respostas



20-Os serviços da secretaria têm instalações adequadas para o atendimento ao público em termos de acessibilidade e de espaço.

 Copiar

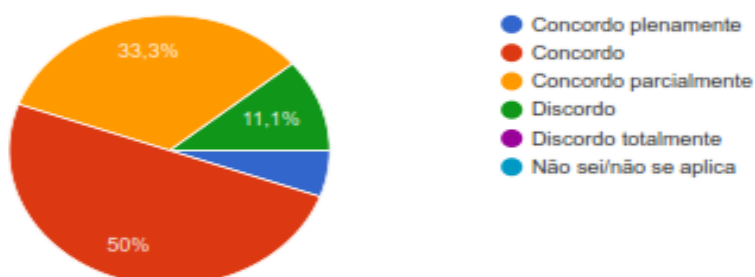
18 respostas



21- Há segurança na circulação dos alunos no recinto escolar e à entrada e saída do estabelecimento.

 Copiar

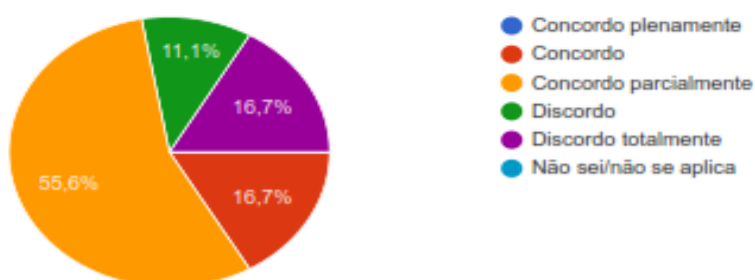
18 respostas



22- As regras de disciplina são respeitadas pelos alunos de forma a criar um bom ambiente escolar.

 Copiar

18 respostas

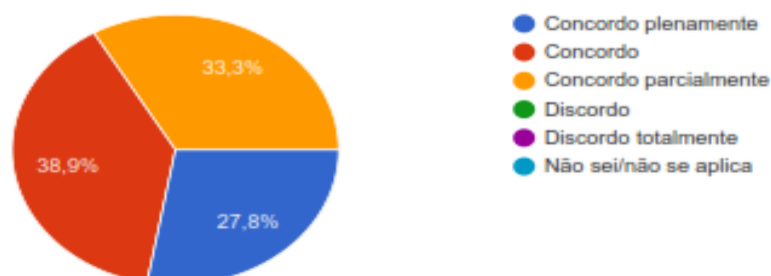





23-A escola tem conseguido cumprir as medidas de higiene e a segurança das instalações e equipamentos.

 Copiar

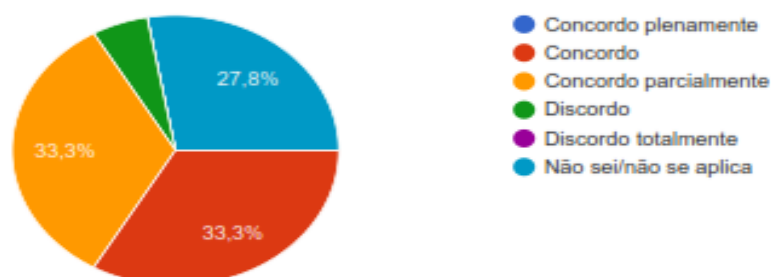
18 respostas




24-Os serviços de secretaria (atendimento, matrículas, exames, etc.) estão bem organizados.

 Copiar

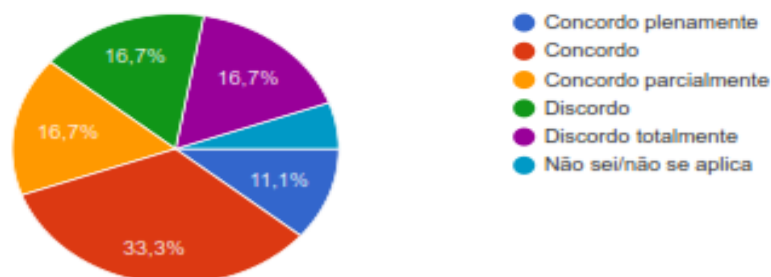
18 respostas



25-Conheço o Projeto Educativo do Agrupamento.

 Copiar

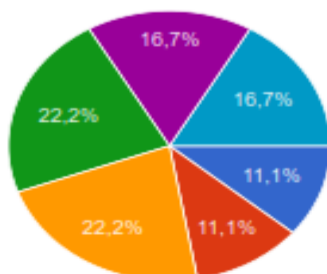
18 respostas



26-O pessoal não docente participa na tomada de decisões nos órgãos e estruturas que integra.

 Copiar

18 respostas

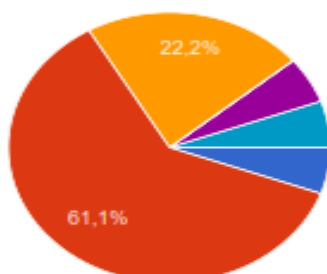


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica

27-A imagem do Agrupamento na comunidade em que está inserida é boa.

 Copiar

18 respostas

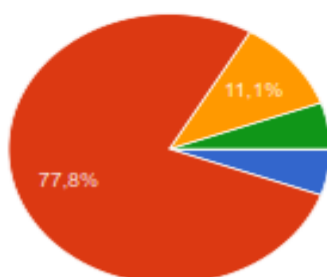


- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica

28-O Agrupamento promove uma educação para a saúde e preservação do ambiente.

 Copiar

18 respostas



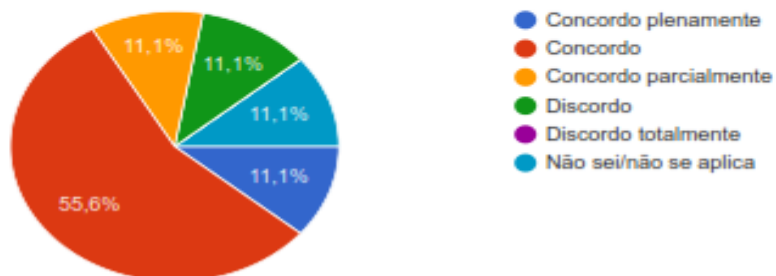
- Concordo plenamente
- Concordo
- Concordo parcialmente
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica



29-Os meios de comunicação social locais/regionais divulgam regularmente as atividades do Agrupamento.

 Copiar

18 respostas



## Anexo

### Anexo III – Análise estatística do questionário dos Professores.



## Autoavaliação do Agrupamento

104 respostas

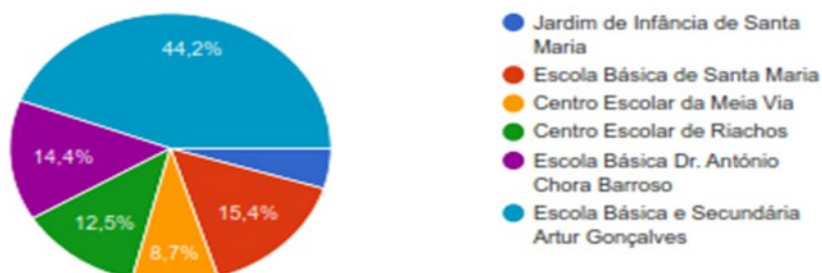
Objetivo

Instruções de resposta ao questionário

I- Escola onde trabalha ou onde leciona a carga horária superior (no caso de trabalhar em mais do que uma).

Copiar

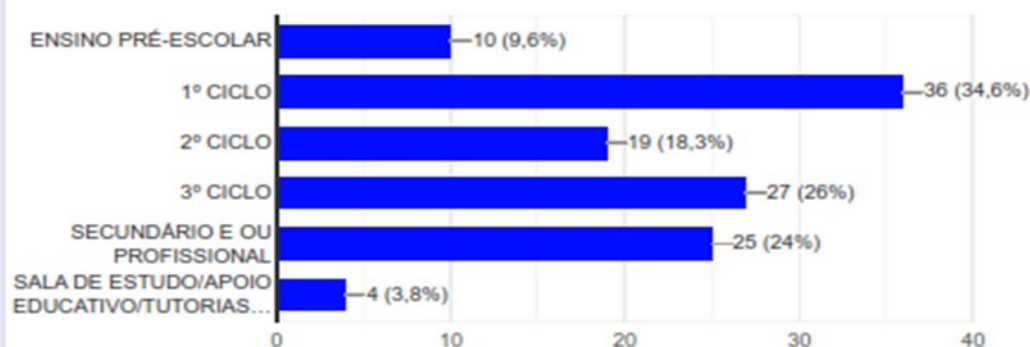
104 respostas



II- Ciclos de estudos que leciona:

Copiar

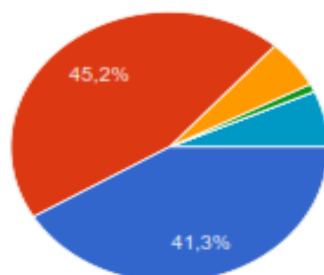
104 respostas



1- O Conselho Geral acompanha o desenvolvimento dos documentos orientadores do Agrupamento (Projeto Educativo, Regulamento Interno e Plano Anual de Atividades).

 Copiar

104 respostas

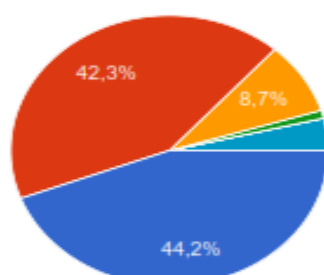


● Concordo totalmente  
● Concordo  
● Não discordo, nem concordo  
● Discordo  
● Discordo totalmente  
● Não sei/não se aplica

2- O Conselho Geral aprova o Projeto Educativo e o Regulamento Interno, tendo em conta os diversos pareceres e interesses dos representantes da comunidade educativa.

 Copiar

104 respostas

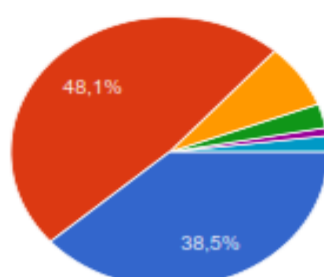


● Concordo totalmente  
● Concordo  
● Não discordo, nem concordo  
● Discordo  
● Discordo totalmente  
● Não sei/não se aplica

3- O Conselho Pedagógico disponibiliza as conclusões das suas reuniões a todos os interessados.

 Copiar

104 respostas

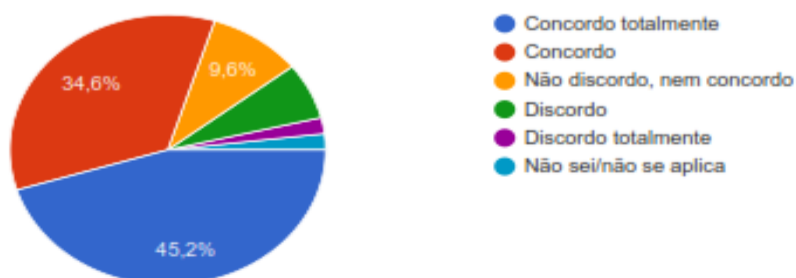


● Concordo totalmente  
● Concordo  
● Não discordo, nem concordo  
● Discordo  
● Discordo totalmente  
● Não sei/não se aplica

4- O Coordenador de Departamento promove a implementação de práticas de intervenção.

 Copiar

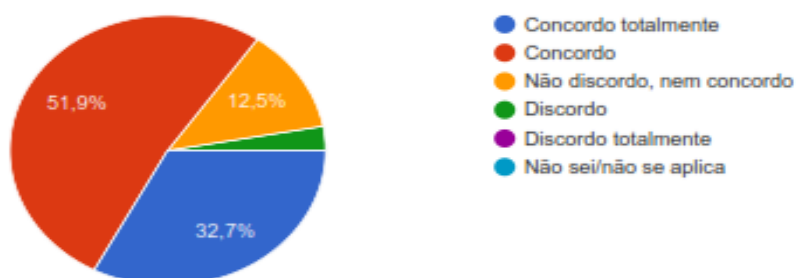
104 respostas



5- A Direção revê a prossecução da missão, das ações educativas e dos valores com as transformações do paradigma tecnológico e educacional.

 Copiar

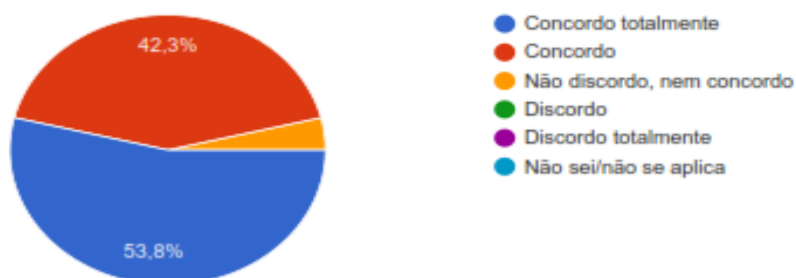
104 respostas



6- Intensifico as práticas pedagógicas e metodologias de ensino ativas que proporcionem processos estimulantes de fazer aprender;

 Copiar

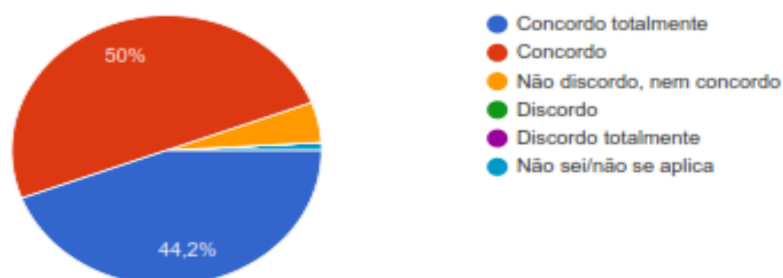
104 respostas



7- A Direção cria/disponibiliza uma plataforma que permite melhorar a gestão do Plano Anual de Atividades.

 Copiar

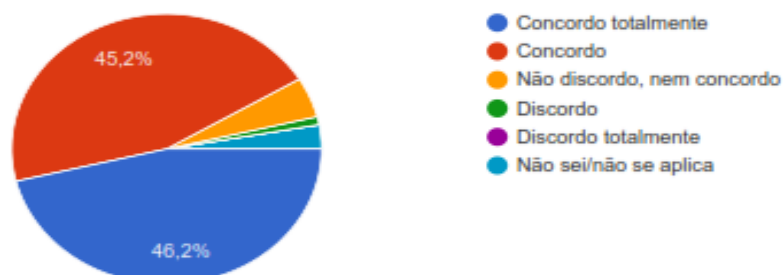
104 respostas



8- Os departamento adequam os processos de ensino e aprendizagem ao desenvolvimento das competências das áreas previstas no "Perfil do Aluno".

 Copiar

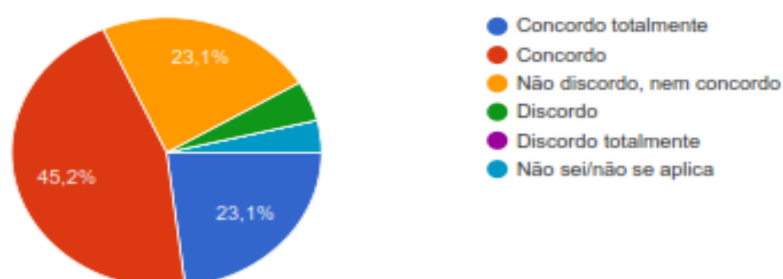
104 respostas



9- O Conselho Pedagógico constrói um referencial de boas práticas, com estratégias e dinâmicas de trabalho adequadas ao perfil das turmas;

 Copiar

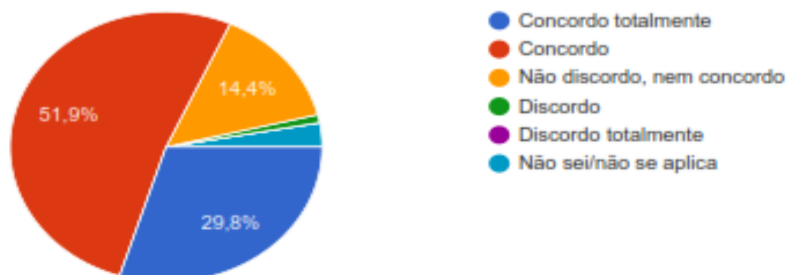
104 respostas



10- A Direção diagnostica as oportunidades e os constrangimentos do Agrupamento, prosseguindo uma estratégia e uma visão adequadas às características dos contextos local e nacional.

 Copiar

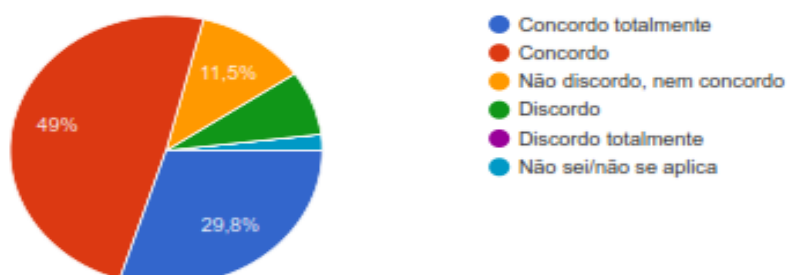
104 respostas



11. O Conselho Pedagógico, em articulação com os departamentos curriculares, elabora anualmente um plano de formação e de atualização do pessoal docente, no âmbito didático e metodológico.

 Copiar

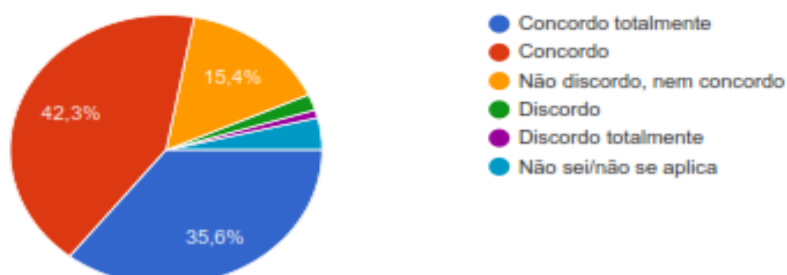
104 respostas



12 - A EMAEI acompanha e monitoriza a aplicação das medidas de suporte à aprendizagem na sala de aula no sentido de assegurar o apoio à inclusão.

 Copiar

104 respostas

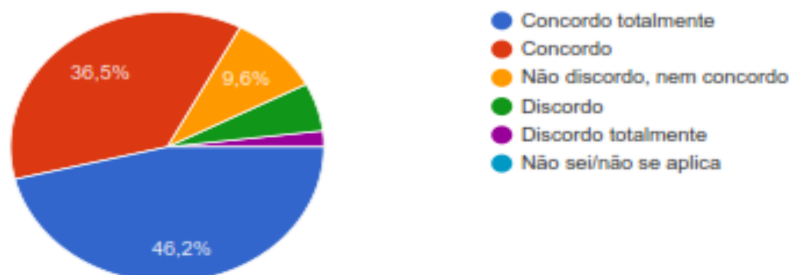




13 - O Coordenador de departamento organiza o tempo colaborativo de forma a fomentar a criação, exploração e partilha de conteúdos digitais.

 Copiar

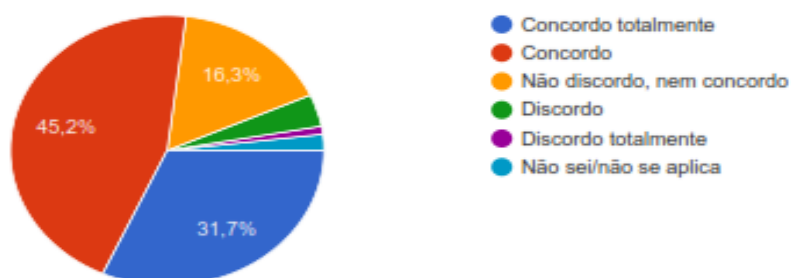
104 respostas



14 - O Conselho Pedagógico mobiliza as estruturas de orientação educativa para a promoção e diversificação de contextos de aprendizagem.

 Copiar

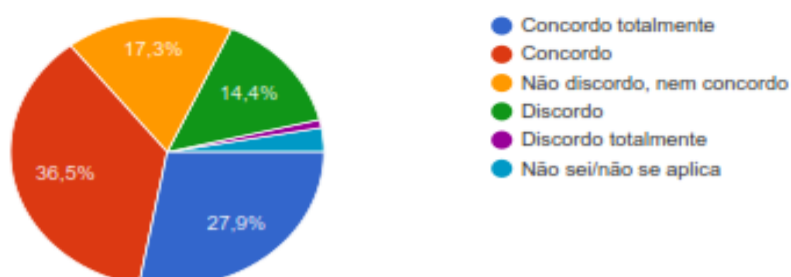
104 respostas



15 - A Direção implementa medidas com vista à diminuição da indisciplina e a melhorar as competências sociais dos alunos.

 Copiar

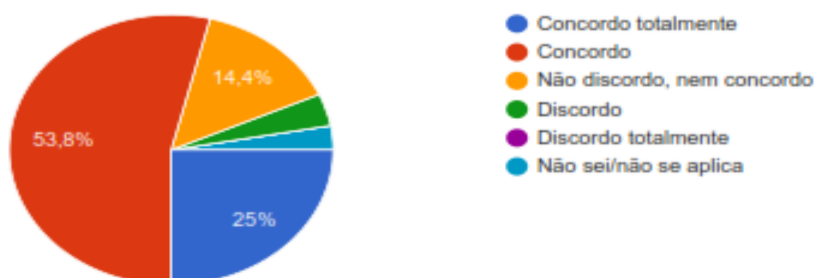
104 respostas



16 - Os Departamentos promovem práticas de avaliação formativa promotoras da autorregulação.

 Copiar

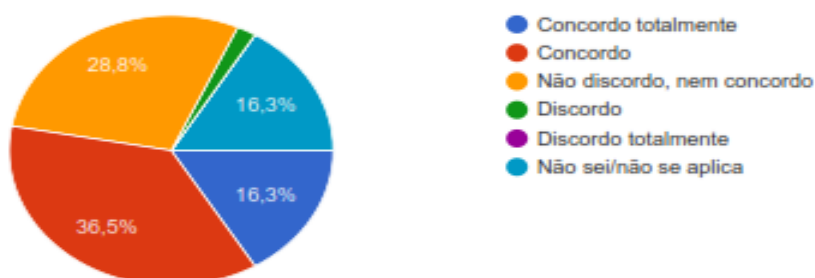
104 respostas



17 - O Conselho Geral promove a participação de todos os membros na identificação, discussão e decisão sobre os assuntos da sua competência.

 Copiar

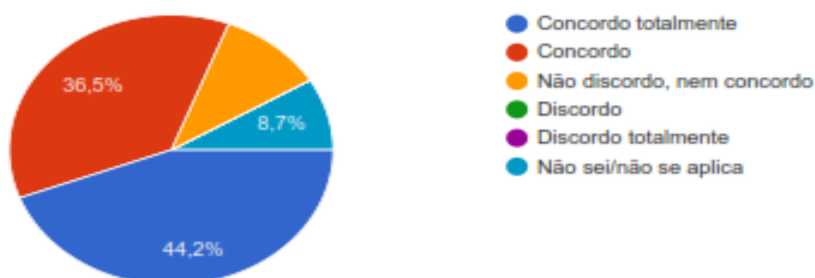
104 respostas



18 - A Direção estabelece protocolos com a autarquia e outras entidades, no sentido de promover a preservação do meio ambiente.

 Copiar

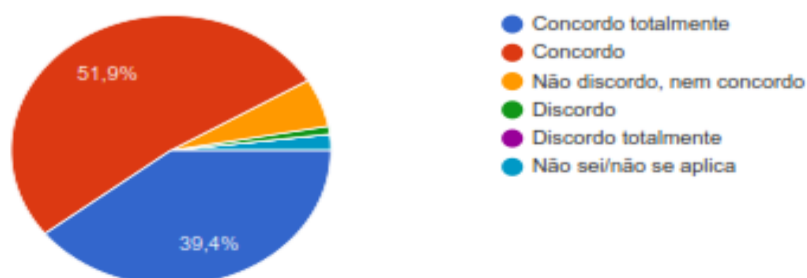
104 respostas



19 - A Direção estabelece protocolos com instituições vocacionadas para a prevenção da saúde.

 Copiar

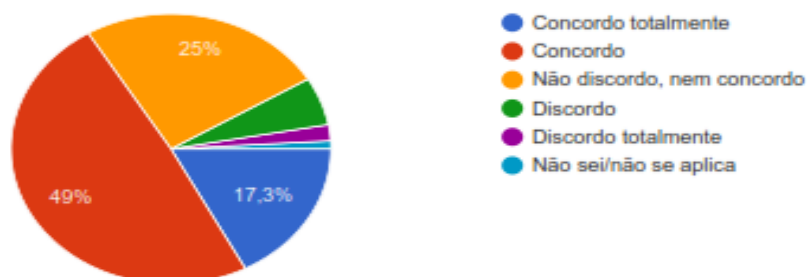
104 respostas




20 - A Direção tem melhorado a funcionalidade dos recursos e metodologias nas salas de aula.

 Copiar

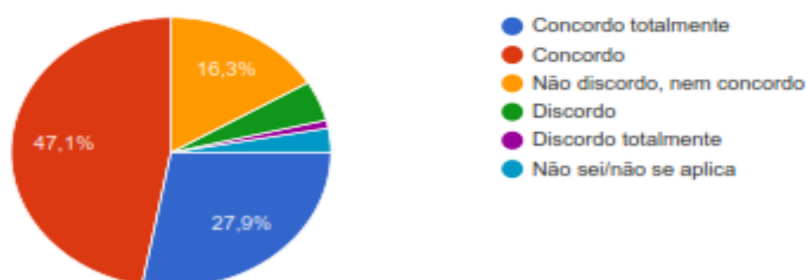
104 respostas



21 - A avaliação final de cada Plano Anual de Atividades serve de correção / regulação para o Plano Anual de Atividades do ano seguinte.

 Copiar

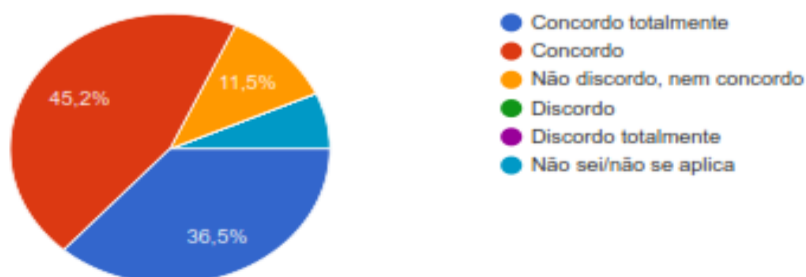
104 respostas



## 22 - O Conselho Pedagógico avalia a relevância do Plano de Inovação.

 Copiar

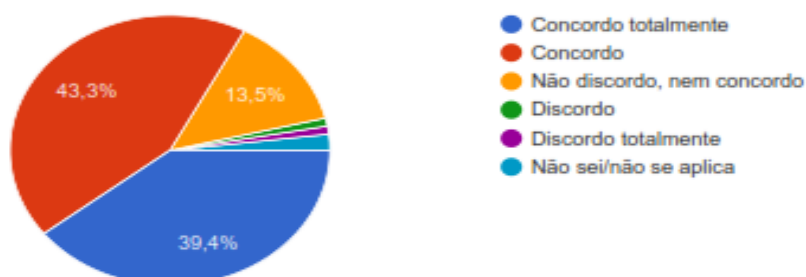
104 respostas



## 23 - A Direção distribui o serviço docente possibilitando a consecução da modalidade de apoio educativo.

 Copiar

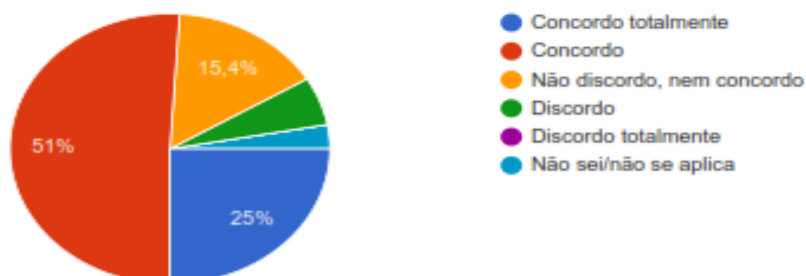
104 respostas



## 24 - A Direção faz uma gestão adequada dos recursos humanos.

 Copiar

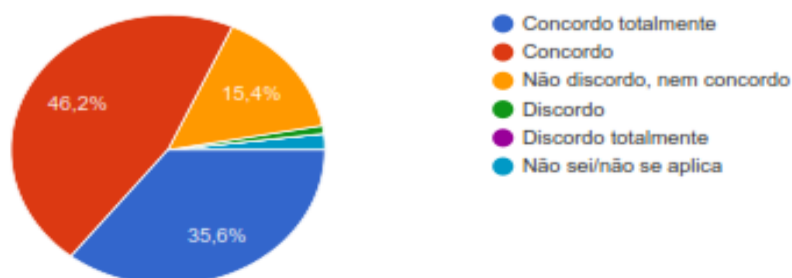
104 respostas



25- A Direção, em articulação com o Conselho Pedagógico, apoia e incentiva os professores a participarem em ações de formação.

 Copiar

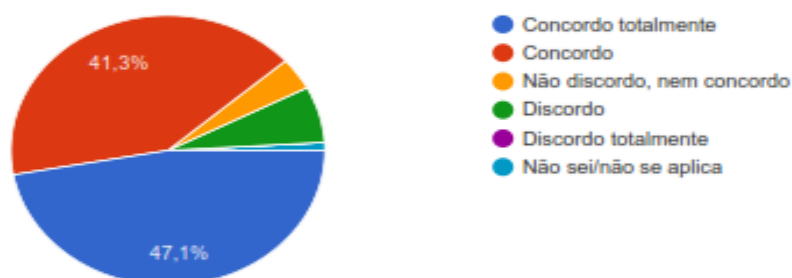
104 respostas



26 - O Coordenador de Departamento analisa com os professores da sua equipa o modo como está a decorrer o processo de ensino-aprendizagem e a melhor forma de atuar para atingir os objetivos.

 Copiar

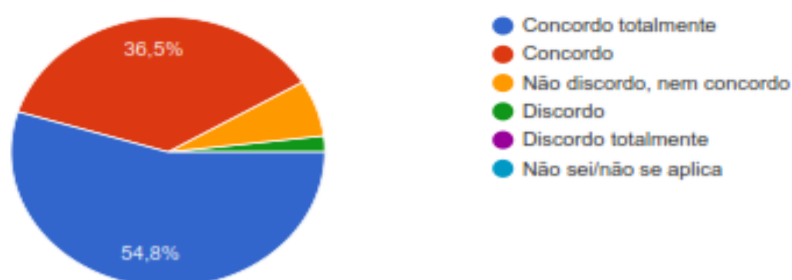
104 respostas



27- O Coordenador de Departamento promove o trabalho de equipa e de colaboração entre os professores quer em situação presencial, quer no trabalho colaborativo a distância por videoconferência.

 Copiar

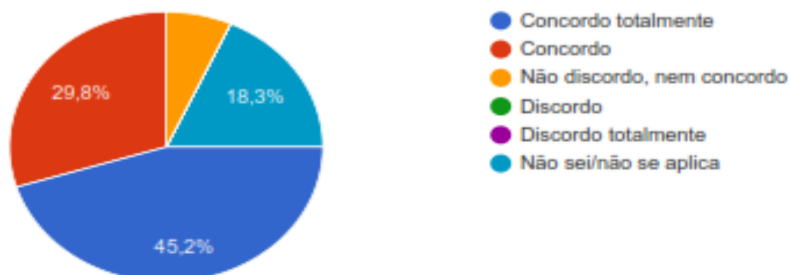
104 respostas



28 - O Diretor de Turma coordena de forma eficiente a equipa de professores do Conselho de Turma em reuniões por videoconferência através da aplicação "Meet" da Google.

 Copiar

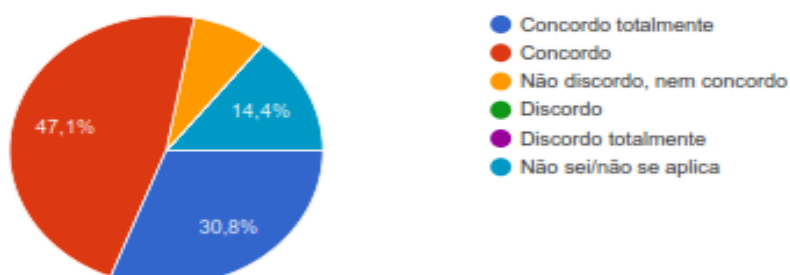
104 respostas



29 - O Diretor de Turma promove o trabalho interdisciplinar de autonomia e flexibilidade (DAC) e de cidadania, inserindo aprendizagens de diferentes disciplinas.

 Copiar

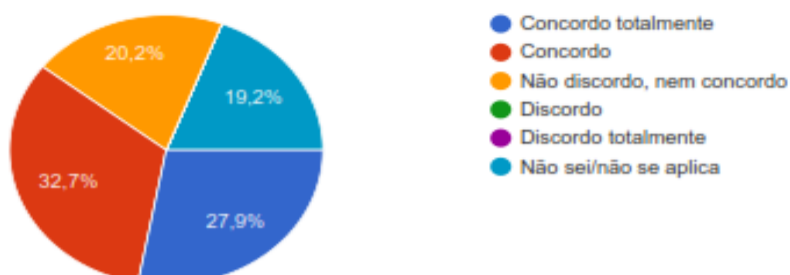
104 respostas



30- O Agrupamento mantém contactos regulares com empresas, autarquias e outros interessados com vista a melhorar as competências dos alunos dos cursos profissionais.

 Copiar

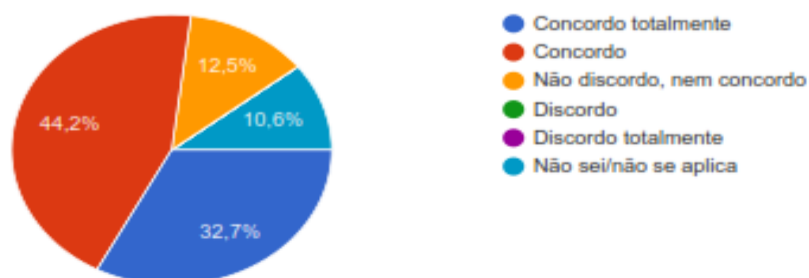
104 respostas



31 - O Agrupamento promove a constituição de associações de pais e alunos e oferece condições para o seu funcionamento.

 Copiar

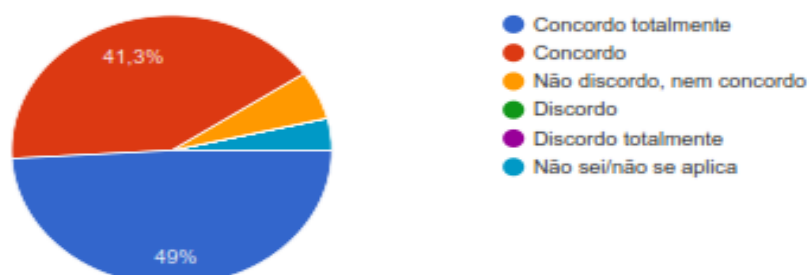
104 respostas



32 - O Agrupamento implementou um plano de contingência de forma a proteger a saúde dos alunos, docentes e pessoal não docente.

 Copiar

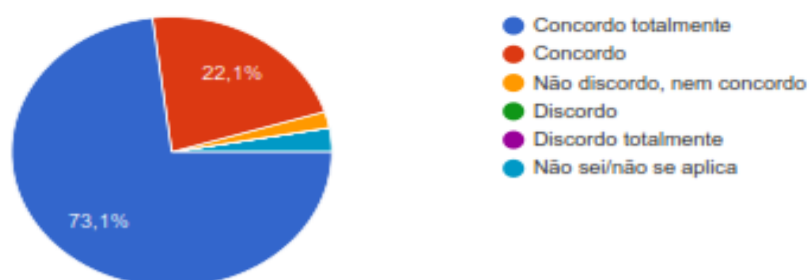
104 respostas



33 - Informo os alunos sobre os critérios de avaliação, atividades e objetivos da disciplina.

 Copiar

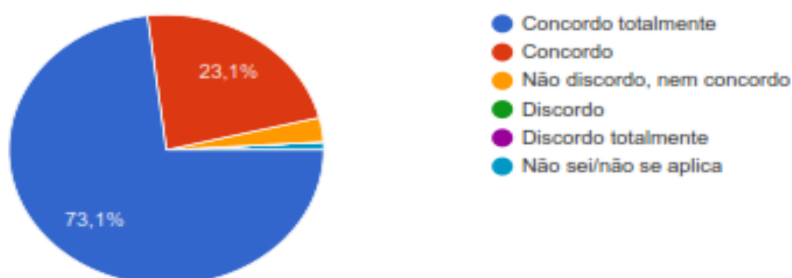
104 respostas




34 - Adequos os critérios de avaliação aos contextos de aprendizagem e às atividades letivas.

 Copiar

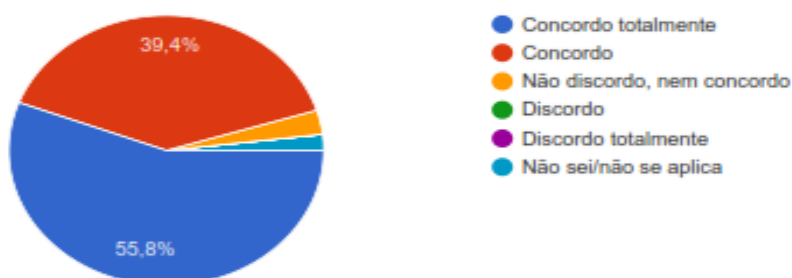
104 respostas



35 - Introduzo metodologias e estratégias realinhadas ou adequadas ao "novo espaço" de aprendizagem (plataformas digitais) e aos objetivos (re)definidos para minha disciplina.

 Copiar

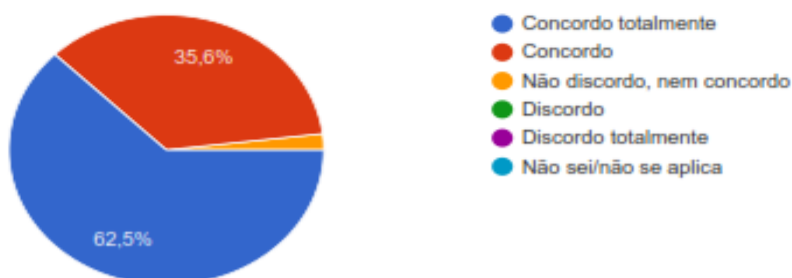
104 respostas



36 - Utilizo a avaliação dos alunos como forma de regulação do processo de ensino e aprendizagem.

 Copiar

104 respostas

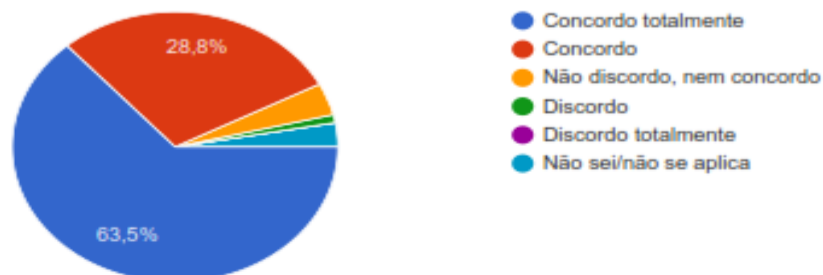




37 - Utilizo as plataformas digitais e outros recursos tecnológicos como forma de estimular e facilitar a aprendizagem dos alunos em trabalho autónomo.

 Copiar

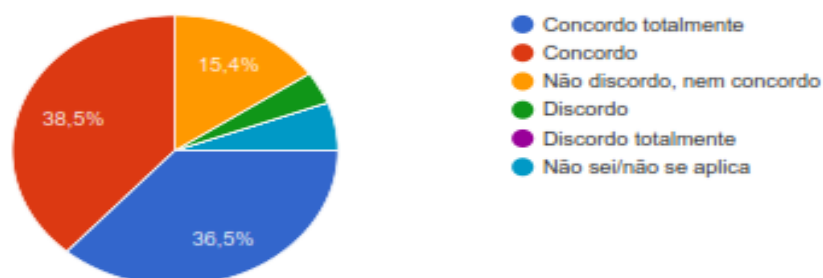
104 respostas



38 - Os TPC são úteis para a consolidação de conhecimentos/aprendizagens e aquisição de hábitos de estudo.

 Copiar

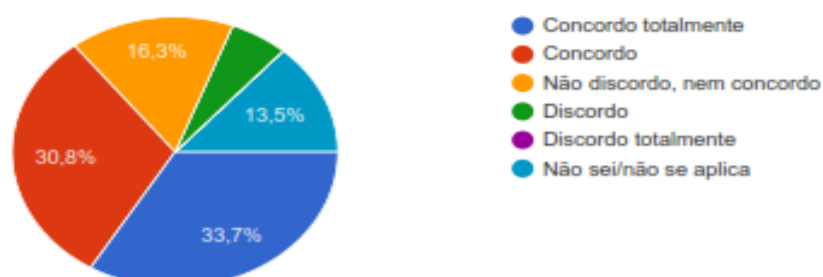
104 respostas



39 - O acompanhamento na sala de aula dos alunos da educação inclusiva pelos professores de educação especial realizou-se com sucesso.

 Copiar

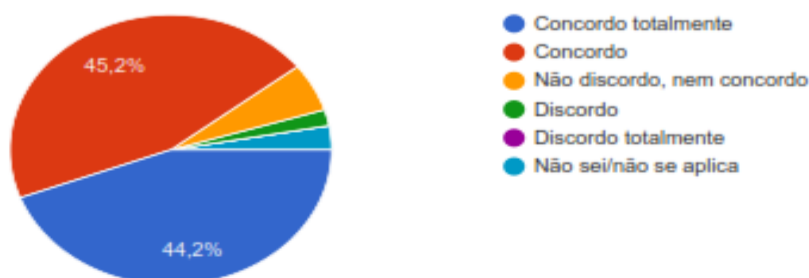
104 respostas



40 -As planificações e critérios de avaliação foram ajustadas para os alunos em confinamento nos moldes do E@D.

 Copiar

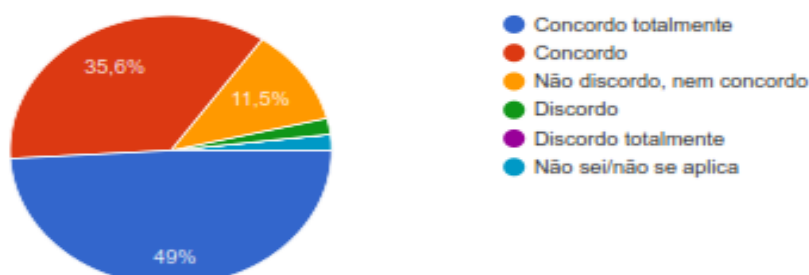
104 respostas



41 - A equipa da Biblioteca Escolar colabora com os docentes, desenvolvendo atividades em articulação com as estruturas pedagógicas no seu espaço e, também, online através de recursos e ferramentas digitais.

 Copiar

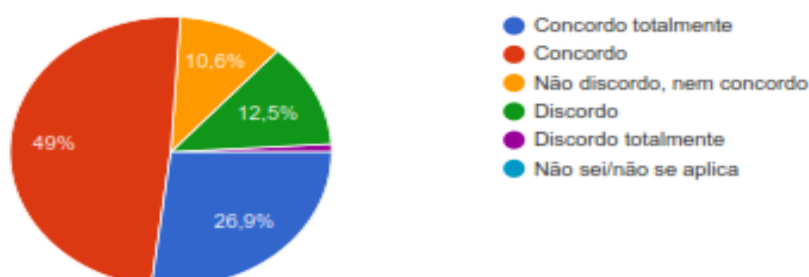
104 respostas



42 -Estou satisfeito(a) com as condições/recursos de trabalho que tenho na minha Escola.

 Copiar

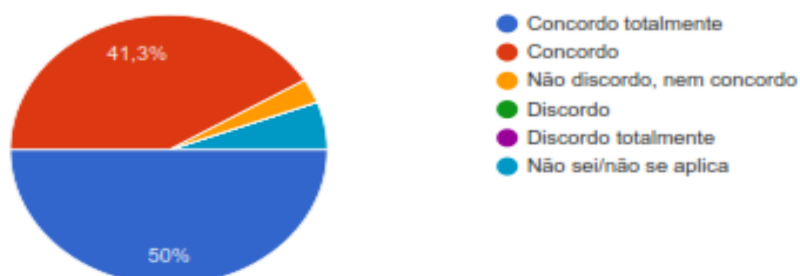
104 respostas



43 - O Diretor de Turma dá a conhecer aos alunos e pais/encarregados de educação os documentos essenciais de orientação educativa.

 Copiar

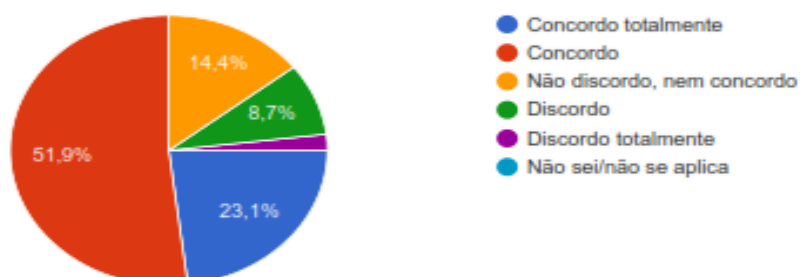
104 respostas



44 - Estou satisfeito(a) com o cumprimento das regras conducentes a um bom ambiente disciplinar por parte dos alunos.

 Copiar

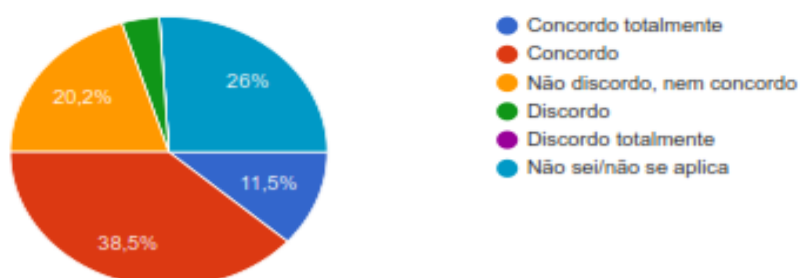
104 respostas



45 - A escola dispõe de uma Associação de Estudantes dinâmica que desenvolve diferentes iniciativas.

 Copiar

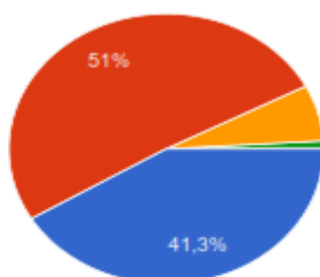
104 respostas



46 - Há uma boa relação entre professores e alunos.

 Copiar

104 respostas

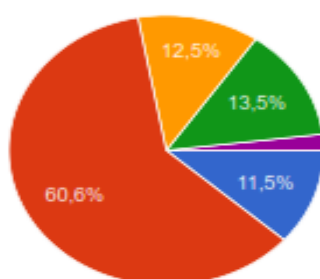


- Concordo totalmente
- Concordo
- Não discordo, nem concordo
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica

47 - Os alunos respeitam as normas de conservação, higiene e segurança das instalações da escola.

 Copiar

104 respostas

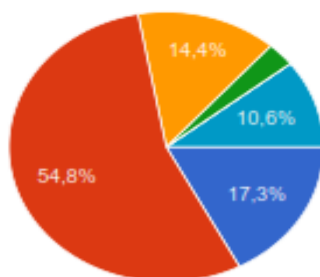


- Concordo totalmente
- Concordo
- Não discordo, nem concordo
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica

48 - Os pais/encarregados de educação participam nos órgãos e estruturas de orientação educativa para que foram nomeados.

 Copiar

104 respostas



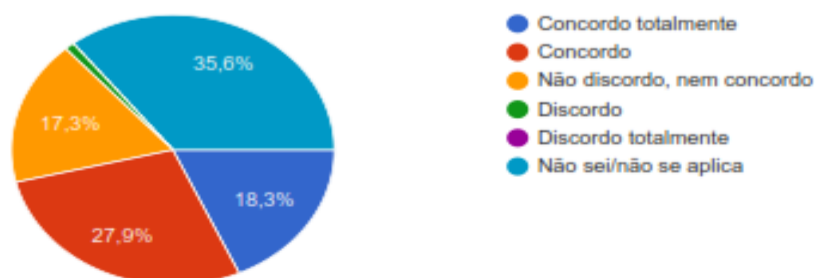
- Concordo totalmente
- Concordo
- Não discordo, nem concordo
- Discordo
- Discordo totalmente
- Não sei/não se aplica




49 - A Escola conhece o nível de inserção profissional na transição para a vida ativa dos alunos dos cursos profissionais.

 Copiar

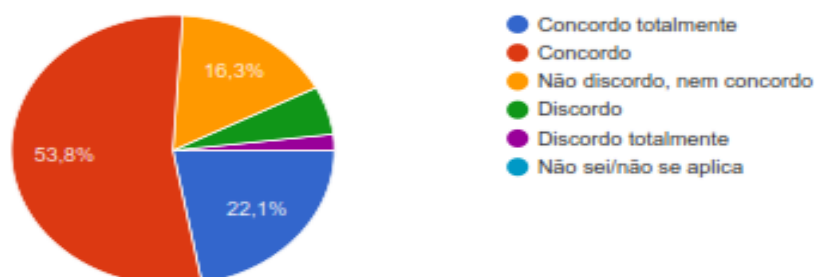
104 respostas



50 - O desempenho dos funcionários no apoio às atividades educativas é do agrado dos professores.

 Copiar

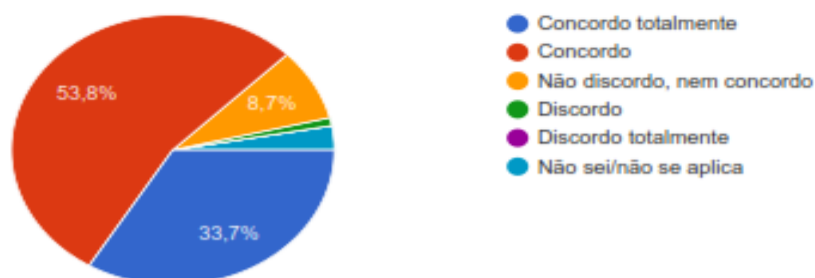
104 respostas



51 - O Agrupamento tem melhorado a comunicação com a comunidade através do "site" na Internet e de outros tipos de canais de comunicação.

 Copiar

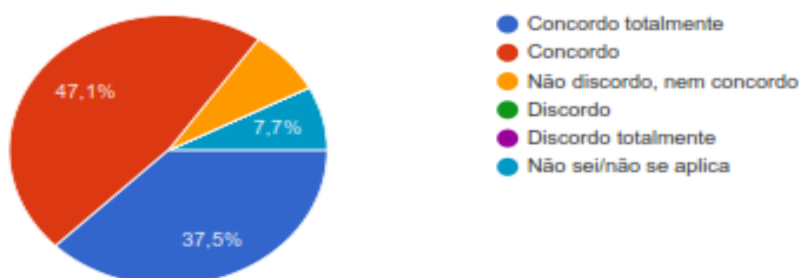
104 respostas




52 - O Agrupamento estabelece protocolos/parcerias com empresas/instituições municipais.

 Copiar

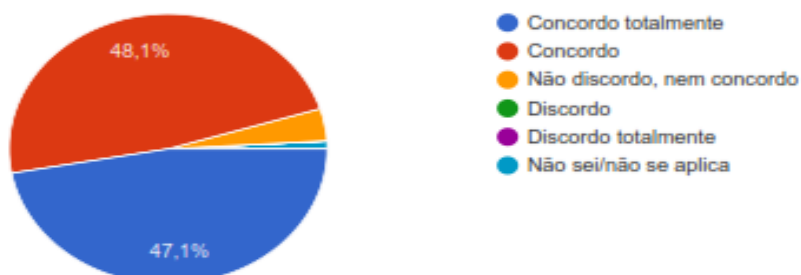
104 respostas



53 - Considero que desenvolvo as competências sociais e cívicas dos meus alunos através de projetos realizados com eles.

 Copiar

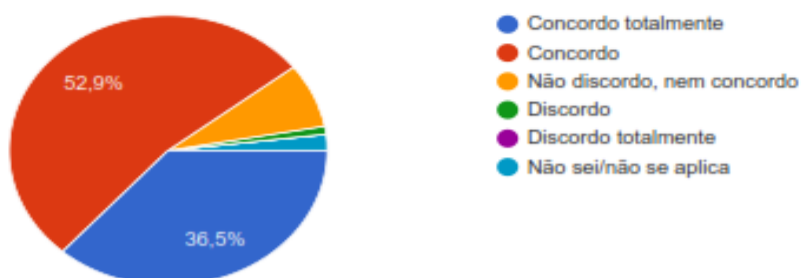
104 respostas



54- O Agrupamento divulga e promove os projetos e trabalhos dos alunos nas Escolas do Agrupamento e no exterior ( concelho ou distrito).

 Copiar

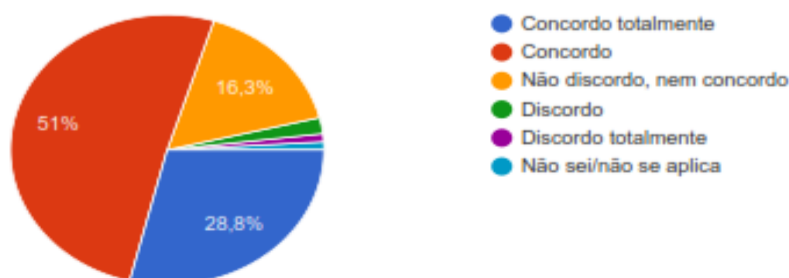
104 respostas



55 - O Agrupamento tem criado ferramentas e recursos que permitem melhorar o feedback aos professores e aos alunos sobre o desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem.

 Copiar

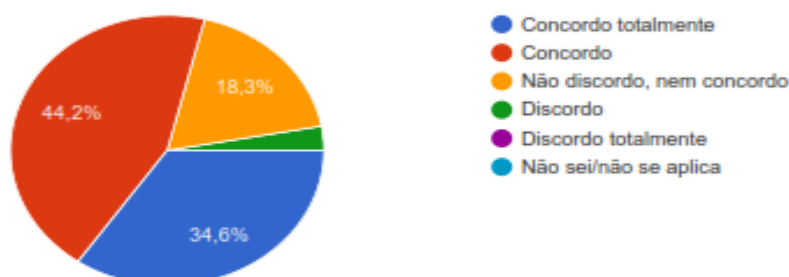
104 respostas



56 - O Agrupamento promove ações de partilha de boas práticas.

 Copiar

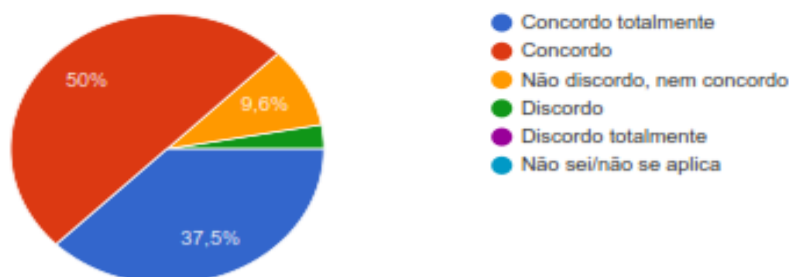
104 respostas



57 - A avaliação dos resultados leva à reflexão, nos departamentos, sobre a adequação das metodologias utilizadas e dos apoios educativos proporcionados.

 Copiar

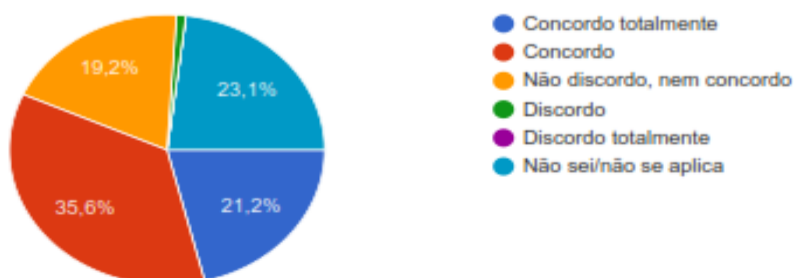
104 respostas




58 - O Agrupamento tem conseguido envolver mais turmas no projeto das artes "ProjetArte".

 Copiar

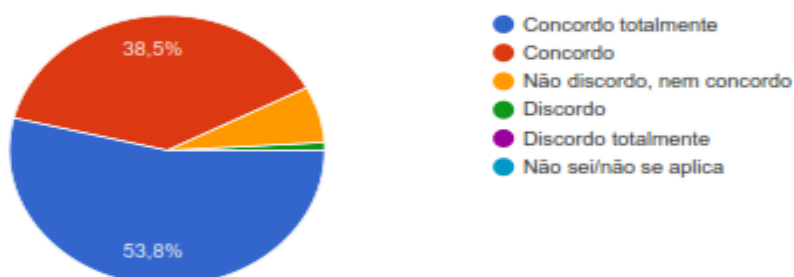
104 respostas



59 -A Escola cumpriu as medidas de higiene e segurança das instalações e equipamentos impostas pela pandemia de COVID 19.

 Copiar

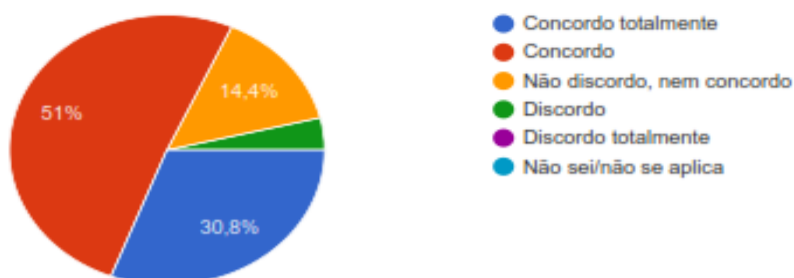
104 respostas



60 - As Atividades desenvolvidas, apesar das condicionantes impostas pela pandemia de COVID-19, impulsionaram as aprendizagens dos alunos.

 Copiar

104 respostas





### 61 - Os apoios educativos/adaptações curriculares na educação inclusiva contribuíram para o sucesso dos alunos.

 Copiar

104 respostas

